使用说明书



MFC-8460N
MFC-8860DN

任何信息和编辑及出版声明

本设备设计应用于两芯模拟 PSTN 线路。

认可信息

Brother 公司声明，如果在原购买国以外的国家使用本产品，本产品可能无法正常运转，同时，如果在其他国家的公共通信线路上使用本产品， Brother 公司将不予以任何保证。

编辑及出版说明

本说明书的出版在兄弟工业株式会社监督下编辑出版，包含最新的产品描述和技术规格。

本说明书的内容及产品规格如有更改，恕不另行通知。

Brother 公司保留对包含在本使用说明书中的产品规格和材料做出更改的权利，恕不另行通知，同时由于使用说明书所包含的材料所造成的任何损坏（包括后果），包括但不限于本出版物的排版及其他错误， Brother 公司将不承担任何责任。

目录

第一部分　概述

1　　概述信息

2　　装入原稿和纸张

3　　常规设置

4　　安全功能

第二部分 传真

5 发送传真

6 接收传真

B 可选件

C 故障排除和日常维护

D 菜单及功能

E 规格

F 术语表

G 索引

第一部分

概述

1 概述信息

使用文档

感谢您购买 Brother 设备。阅读使用说明书将帮助您更好的使用本设备。

文档中使用的符号和惯例

文档中使用了下列符号和惯例。

Bold	粗体字表示在设备操作面板上或计算机屏幕上的按键。
Italics	斜体字强调了应注意的要点或提示您参考相关主题。
`Courier New`	Courier New 字体表示在设备液晶显示屏上显示的信息。

此图标警告您避免可能造成的人身伤害。

此图标警告您避免可能发生的触电伤害。

此图标警告您切勿触摸烫热的设备部件。

此图标说明了您必须遵守或避免的一些步骤以防止损坏打印机或其他物品。

此图标提醒您与打印机不兼容的设备和操作。

此图标提醒您如何应对可能出现的情况或提供有关当前操作如何与其它功能工作的提示。

使用完整的使用说明书

印刷的使用说明书未包含有关设备的所有信息。您可以在光盘上完整的使用说明书中找到关于打印机、网络、扫描仪、PC-FAX 高级功能的详细说明。

浏览文档

浏览文档 (Windows®)

要浏览文档，从**开始**菜单的程序组中指向 **Brother**、**MFL Pro Suite**，然后点击**使用说明书**。

如果您尚未安装软件，可以遵循下列说明查找文件。

1. 打开计算机。将 Brother 光盘插入光盘驱动器。
2. 选择您的语言。
3. 如果出现型号名屏幕，点击您的型号名。光盘主菜单出现。



如果不出现此窗口，请从 Brother 光盘的根目录中使用 Windows® 浏览器运行 setup.exe 程序。

4 点击**文档**。

5 点击要阅读的文件。

- *快速安装指南*：设置和软件安装说明。
- *使用说明书*：用于单机操作的使用说明书、网络使用说明书和软件使用说明书。

如何查找扫描说明

可用多种方法扫描原稿。可查找到以下说明：

软件使用说明书：

- 第 2 章中的使用 TWAIN 驱动程序扫描原稿
- 第2章中的使用WIA驱动程序扫描原稿（仅适用于 Windows® XP）
- 第 3 章中的使用 ControlCenter2
- 第4章中的网络扫描（适用于内置网络支持的型号）

Presto!® Pagemanager® 使用说明书：

- 直接从 Presto!® Pagemanager® 扫描的说明

如何查找网络传真说明（仅适用于 MFC-8860DN）

您可以在光盘上的网络使用说明书中找到说明。

浏览文件 (Macintosh®)

1 打开Macintosh®。将Brother光盘插入光盘驱动器中。将出现下列窗口。



2 双击 **Documentation** （**文档**）图标。

3 如果出现语言选择屏幕，双击你使用的语言。

4 双击要阅读的文档。

- *快速安装指南*：设置和软件安装说明。
- *使用说明书*：用于单机操作的使用说明书、网络使用说明书和软件使用说明书。

如何查找扫描说明

可用多种方法扫描原稿。可查找到以下说明：

软件使用说明书：

- 第 8 章中的从 Macintosh® 扫描
- 第 9 章中的使用 ControlCenter2
- 第 10 章中的网络扫描

Presto!® Pagemanager® 使用说明书：

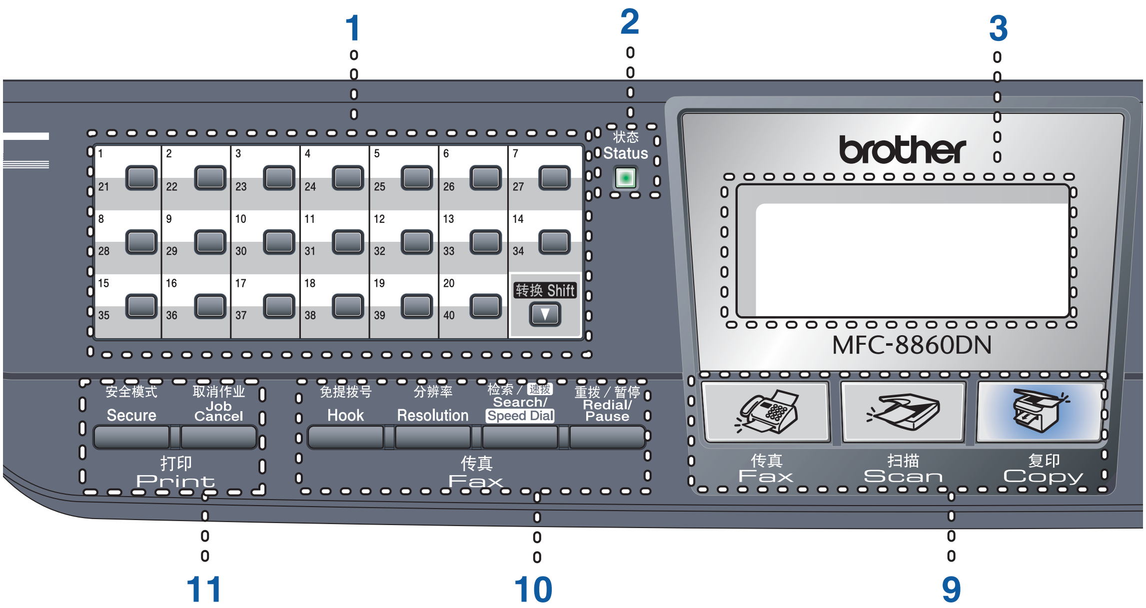
- 直接从 Presto!® Pagemanager® 扫描的说明

如何查找网络传真说明（仅适用于 MFC-8860DN）

您可以在光盘上的网络使用说明书中找到说明。

操作面板概述

MFC-8460N 和 MFC-8860DN 有相似的操作面板按键。



1　单键拨号键

这 20 个键可立即访问事先存储的 40 个号码。

转换

按下该键时可使用第 21 到 40 个单键拨号号码。

2　状态指示灯 （发光二极管）

根据设备状态，指示灯将闪烁和变换颜色。

3　LCD （液晶显示屏）

显示信息帮助您更简便地使用设备。

4　菜单键：

功能

访问主菜单。

清除 / 返回

删除已输入的数据或退出菜单。

OK

选择一个设置。

◀ 或 ▶

在菜单选项间向前向后滚动。处于传真或待机模式时，更改音量。

▲ 或 ▼

在菜单和选项间滚动。

5　拨号盘

用于输入电话和传真号码或输入文本。

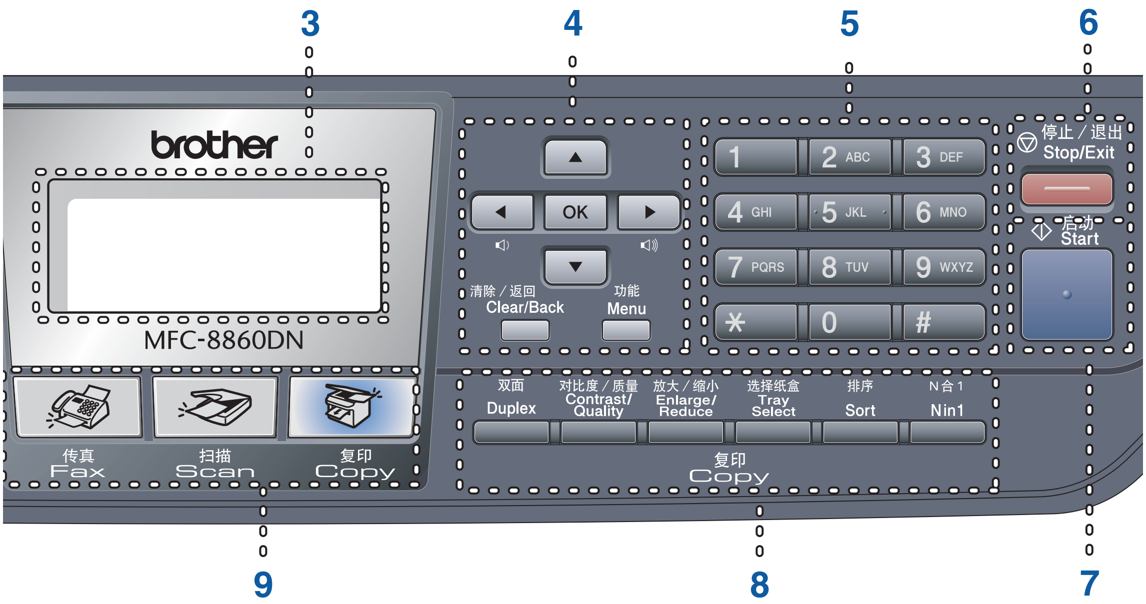
使用 # 键可临时转换拨号模式，在电话呼叫期间，将脉冲模式切换到音频模式。

6　停止 / 退出

停止操作或从功能菜单中退出。

7　启动

开始发送传真、复印或扫描。



8 **复印键**

双面 （仅适用于 MFC-8860DN）

使用双面复印，并可用于双面扫描和双面发送传真。

对比度 / 质量 （仅适用于 MFC-8860DN）

更改下一份复印件的质量或对比度。

对比度 （仅适用于 MFC-8460N）

更改下一份复印件的对比度。

质量 （仅适用于 MFC-8460N）

更改下一份复印件的质量。

放大 / 缩小

放大或缩小复印件。

选择纸盒

更改用于下一份复印件的纸盒。

排序

使用自动进稿器排序多份复印件。

N 合 1

可选择N合1复印，在一页上复印2页或4页。

9 **模式键**

传真

使设备进入传真模式。

扫描

使设备进入扫描模式。

（关于扫描的更多详情，请参见*光盘上的软件使用说明书*）

复印

使设备进入复印模式。

10 传真和电话键

免提拨号

使用外接电话应答呼叫。

分辨率

设定发送传真时的分辨率。

检索 / 速拨

可查找存储在拨号内存中的号码。

可按照字母顺序检索已存储的号码。

也可同时按**转换**键和**检索 / 速拨**键，然后输入三位数号码查找已存储的速拨号码。

重拨 / 暂停

重拨上一个已拨号码。也可用于在速拨号码中插入暂停。

11 打印键

安全模式

当使用安全功能锁定时，按住**安全模式**键的同时按住**转换**键可切换到受限制用户的模式。（请参见第 23 页上的*安全功能锁定* 。）

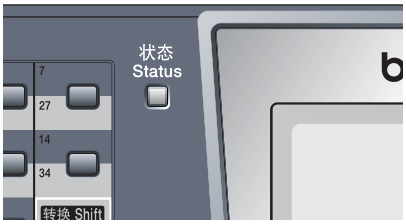
可输入四位数密码打印保存在内存中的数据。（更多关于**安全模式**键的信息，请参见光盘上的软件使用说明书。）

取消作业

按下此键可以取消打印作业和清除设备内存。

状态指示灯显示

根据设备状态，**状态**指示灯 （发光二极管）将闪烁和变换颜色。



下表中显示的指示灯显示状态在本章的图例中使用。

指示灯				指示灯状态
				指示灯熄灭。
	绿色	橙色	红色	指示灯亮起。
	绿色	橙色	红色	指示灯闪烁。

指示灯	设备状态	说明
	休眠模式	电源开关关闭或设备处于休眠模式。
绿色	预热	设备为打印进行预热。
绿色	准备就绪	设备准备打印。
橙色	正在接收数据	设备正在从计算机接收数据、正在处理内存中的数据或正在打印数据。
橙色	数据残留在内存中	打印数据残留在设备内存中。

 红色	服务器错误	按照下列步骤进行操作。 1. 关闭电源开关。 2. 等待几秒钟，然后打开设备，再次尝试打印。 如果重新打开设备后无法清除错误，仍然出现相同的维修呼叫，请致电 Brother 公司指定的维修站。
 红色	盖子未合上	前盖、热熔单元盖打开。合上盖子。
	墨粉用尽	更换一个新的墨粉盒。
	纸张错误	在纸盒中放入纸张或清除卡纸。检查液晶显示屏信息。
	扫描锁定	检查扫描器锁定杆是否松开。
	其他	检查液晶显示屏信息。
	内存不足	内存已满。

注释

电源开关关闭或设备处于休眠模式时，指示灯熄灭。

2 装入原稿和纸张

装入原稿

从自动进稿器或扫描器玻璃（平板式）中发送传真、进行扫描和复印。

使用自动进稿器

可使用自动进稿器 (ADF) 发送传真、进行扫描或复印。自动进稿器每次可送入一张纸。

从自动进稿器进纸时，确保原稿上的墨水已经完全干了。

单面原稿

原稿必须为 148.0-215.9 毫米（5.8-8.5 英寸）宽， 148.0-355.6 毫米 （5.8-14 英寸）长，标准重量 （80 克 / 平方米 (20 lb)）的纸张。

双面原稿
（仅适用于 MFC-8860DN）

当装入双面原稿时，原稿必须为148.0-215.9 毫米（5.8-8.5 英寸）宽，148.0-297.0 毫米（5.8-11.7 英寸）长。

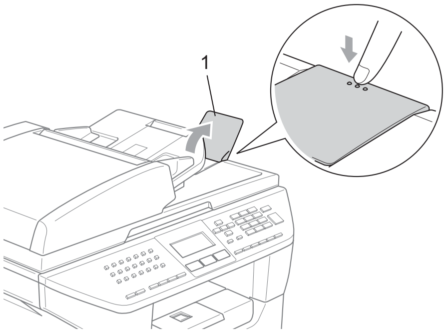
自动进稿器容量的信息，请参见第 135 页上的*规格*。

注意

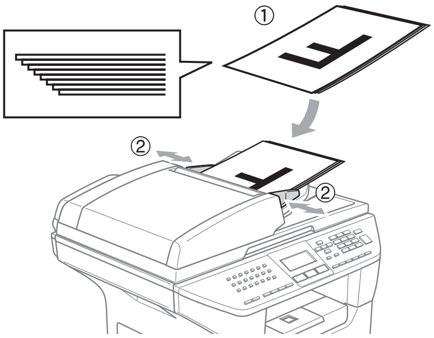
请勿使用卷曲、皱褶、折痕、裂开、有订书钉、回形针、胶水或粘有胶带的纸张。

请勿使用纸板、新闻纸或纺织品。

1. 展开自动进稿器的原稿输出托板 (1)。



2. 充分展开堆叠的纸张。
3. 将原稿正面向上，顶部先进入的方式装入自动进稿器，直到原稿接触到进纸辊。
4. 调整导纸板至原稿的宽度。



注意

为避免使用自动进稿器时损坏设备，请勿拖拉正在进纸的原稿。

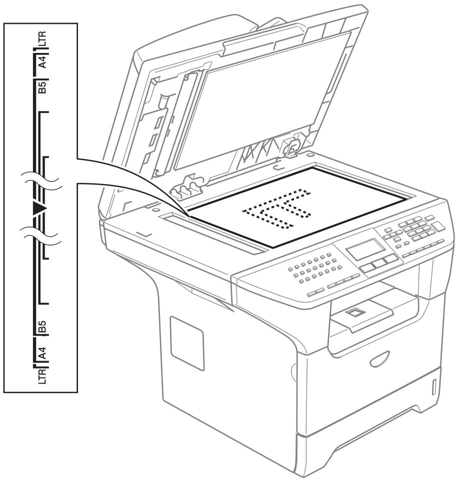
要扫描非标准原稿，请参见第 11 页上的*使用扫描器玻璃 （平板式）*。

使用扫描器玻璃 （平板式）

可使用扫描器玻璃发送传真，进行扫描或复印一本书或单张纸。原稿最大为 215.9 毫米宽，355.6 毫米长 （8.5 英寸宽， 14 英寸长）。

要使用扫描器玻璃，必须清空自动进稿器。

1 抬起原稿盖板。



2 使用左侧的文档辅助线，将原稿面向下放在扫描器玻璃的中央。

3 合上原稿盖板。

注意

如果原稿是一本书或比较厚，请勿过分用力地合上或挤压原稿盖板。

适用的纸张和其他介质

打印质量可能根据您使用的纸张类型的不同而不同。

可使用下列类型的介质：普通纸、透明胶片、标签或信封。

为了获得最佳效果，请遵循下列步骤：

- 使用普通复印纸。
- 使用重量在75 - 90克/平方米(20 - 24 lb)之间纸张。
- 使用指定用于激光打印机的标签或透明胶片。
- 当使用透明胶片打印时，为了防止弄脏打印件或卡纸，请立即取走打印出的每一页。
- 等打印面冷却后，才将原稿从出纸盒中取出。
- 使用中性长丝流，湿度大约为 5% 的纸张。

推荐介质

为获得最佳打印质量，建议使用以下纸张。

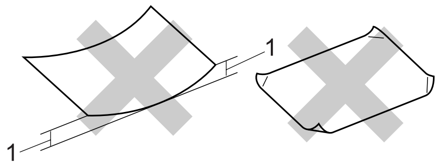
纸张类型	项目
普通纸	APP 公司蓝旗舰 70 克 / 平方米
透明胶片	3M CG 3300
标签	艾弗里激光标签 L7163

处理和使用介质

- 将纸张保存在原包装中并密封。确保纸张平整同时避免阳光直射、受潮和受热。
- 避免触摸透明胶片的任何一面，否则将影响打印质量。
- 激光打印时，仅使用推荐的透明胶片。
- 仅使用没有折痕的信封。

注意

请勿使用任何下列的纸张，否则将导致进纸问题：*损坏、卷曲、弄皱、有过多丝流、不规则形状或已经打印过的纸张。*



1 高度超过（含）4 毫米（0.08 英寸）

纸盒容量

	纸张大小	纸张类型	页数
纸盒 （纸盒 #1）	A4, Letter, Executive, A5, A6, B5 和 B6	普通纸、再生纸和铜板纸	最多 250 张 [80 克 / 平方米 (20 lb)]
		透明胶片	最多 10 张
多功能纸盒 （MP 纸盒）	宽度：69.9 -215.9 毫米 （2.75 -8.5 英寸） 长度：116.0 -406.4 毫米 （4.57 - 16.0 英寸）	普通纸、再生纸、铜板纸、信封和标签	最多 50 张 [80 克 / 平方米 (20 lb)]
		透明胶片	最多 10 张
纸盒 （纸盒 #2）	A4, Letter, Executive, A5, B5 和 B6	普通纸、再生纸和铜板纸	最多 250 张 [80 克 / 平方米]

装入纸张和其他介质

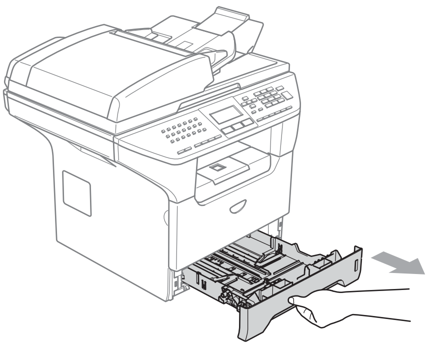
当在 60-105 克 / 平方米 (16-28 lb) 的普通纸或激光透明胶片上打印时，请使用纸盒。

当在其他类型介质上打印时，请使用 MP 纸盒（多功能纸盒）。

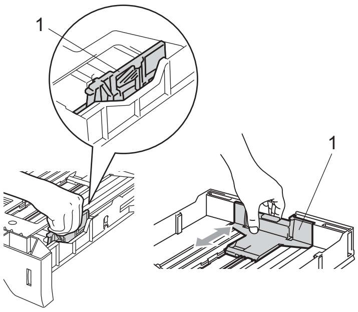
装入纸张

1 展开出纸盒托板。

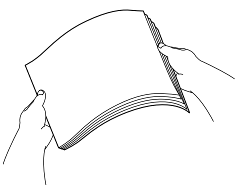
2 将纸盒从设备中完全拉出。



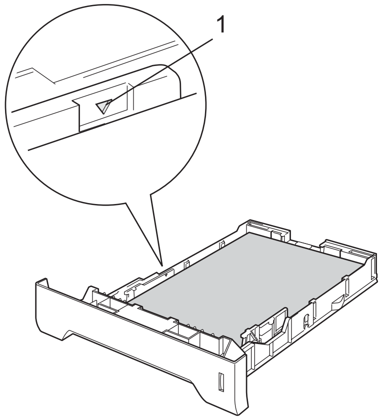
3 按住蓝色纸张导块释放杆 (1)，滑动纸张导块调整至纸张大小。检查导块是否已牢固的插入插槽中。



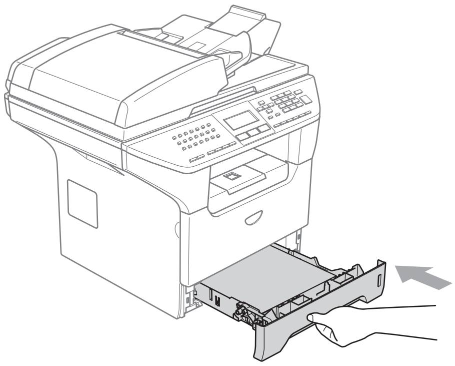
4 展开堆叠的纸张以避免纸张进纸错误。



5 以顶部先进入，打印面向下的方式将纸张插入纸盒。
检查纸盒中的纸张是否平整并位于最大纸张限量标记 (1) 之下。



6 纸盒牢固地装回设备。

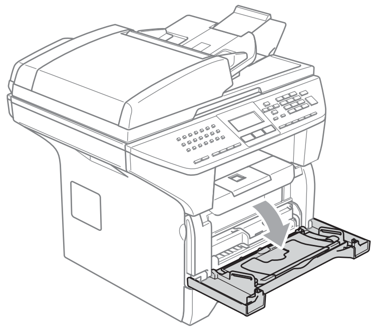


2

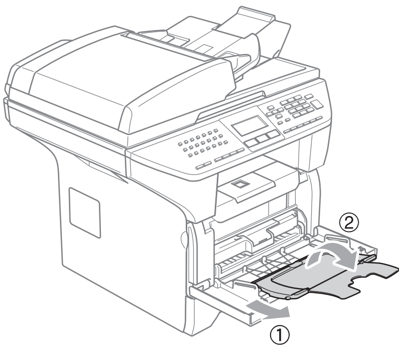
装入信封和其他介质

使用 MP 纸盒在信封、标签和厚纸上打印。

1 打开 MP 纸盒，将其缓慢放下。



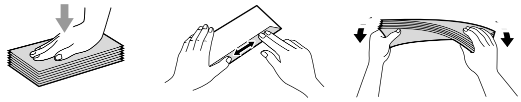
2 拉出 MP 纸盒托板。



3 以顶部先进入，打印面向上的方式将介质插入 MP 纸盒。

装入信封

装入信封前，请按下信封的四个角和各个面使其平整。



注意

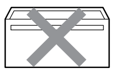
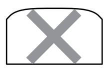
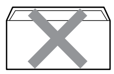
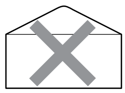
请勿使用下列类型的信封，否则将导致进纸问题：

1 袋状结构的信封。

2 浮雕信封 （有突起表面的信封）。

3 有别针或订书钉的信封。

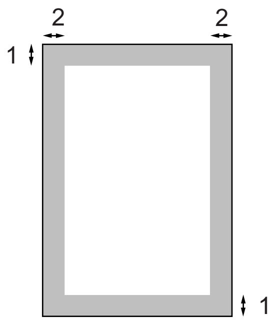
4 内部预先打印过的信封。

胶水	圆形封口	双重封口	三角形封口
			

可打印区域

复印件的可打印区域

从纸张顶端或底端边缘起约 3 毫米 （0.12 英寸），和从纸张两侧边缘起约 2.05 毫米（0.08 英寸）的区域为设备的可打印区域。



1 3 毫米 （0.12 英寸）

2 2.05 毫米 （0.08 英寸）

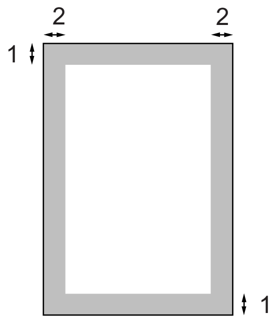
注释

上图所示的是 A4 大小纸张的可打印区域。可打印区域随纸张大小变化而变化。

PC 打印时的可打印区域

当使用默认驱动程序时，可打印区域小于纸张大小，如下图所示。

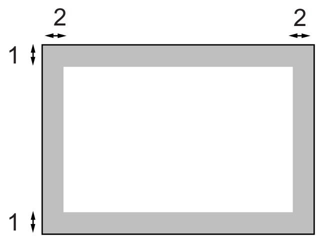
纵向



1 4.23 毫米 （0.16 英寸）

2 6.01 毫米 （0.24 英寸）

横向



1 4.23 毫米 （0.16 英寸）

2 5 毫米 （0.19 英寸）

注释

上图所示的是 A4 大小纸张的可打印区域。可打印区域随纸张大小变化而变化。

3 常规设置

模式定时器

设备在操作面板上有三个模式键：**传真**、**扫描**和**复印**。

可设置在上次复印或扫描操作结束后，设备返回到传真模式之前所需的时间。如果选择了 off （关），设备将一直处于上一次使用的模式中。当使用安全功能锁定时，这一设置也设定了设备从个人用户转为公共用户的时间。请参见第 26 页上的 *更换用户* 。



1 按**功能**键，然后按数字 **1**, **1**。

```
11.Mode Timer
▲     2 Mins
      5 Mins
▼     Off
Select ▲▼ & OK
```

2 按 ▲ 或 ▼ 键选择 0 Sec （0 秒）、30 Secs（30 秒）、1 Min（1 分钟）、2 Mins （2 分钟）、5 Mins （5 分钟）或 Off （关）。按 **OK** 键。

3 按**停止 / 退出**键。

纸张设置

纸张类型

设定您正在使用的纸张类型。这将使你获得最佳打印质量。

1 选择下列选项之一：
- 设置 MP Tray （MP 纸盒）的纸张类型，按**功能**键，然后按数字 **1**, **2**, **1**。
- 设置Tray#1（纸盒#1）的纸张类型，按**功能**键，然后按数字 **1**, **2**, **2**。
- 如果安装了可选纸盒，要设置 Tray#2 （纸盒 #2）的纸张类型，按**功能**键，然后按数字 **1**, **2**, **3**。

```
12.Paper Type
  1.MP Tray
▲     Plain
▼     Thick
Select ▲▼ & OK
```

2 按 ▲ 或 ▼ 键选择 Thin（薄纸）、Plain（普通纸）、Thick （厚纸）、Thicker（特厚纸） 、Transparency （透明胶片）或 Recycled Paper （再生纸）。按 **OK** 键。

3 按**停止 / 退出**键。

注释

- 可选纸盒 #2 不可使用透明胶片。
- 只有将纸张大小设置为 A4、 Letter、Legal 或 Folio，才可在纸张类型中选择 Transparency （透明胶片）。
- Legal 或 Folio 纸张只能在 ADF（自动进稿器）和 MP 纸盒 （多功能纸盒）中使用。

纸张大小

可使用九种纸张尺寸打印复印件：A4、Letter、Legal、Executive、A5、A6、B5、B6 和 Folio，以及四种尺寸打印传真件： A4、Letter、 Legal 或 Folio。

当更改了纸盒中的纸张大小，设备中的自动选择纸盒和自动缩小功能即可正常工作。同时也需更改纸张大小设置。

1. 选择下列选项之一：
   - 设置 MP Tray （MP 纸盒）的纸张大小，按**功能**键，然后按数字 **1**, **3**, **1**。
   - 设置Tray#1（纸盒#1）的纸张大小，按**功能**键，然后按数字 **1**, **3**, **2**。
   - 如果安装了可选纸盒，要设置 Tray#2 （纸盒 #2）的纸张类型，按**功能**键，然后按数字 **1**, **3**, **3**。

```
13.Paper Size
  1.MP Tray
▲     A4
▼     Letter
Select ▲▼ & OK
```

2. 按▲或▼键选择 A4、Letter、Legal、Executive、A5、A6、B5、B6、Folio 或 Any （其他）。
   按 **OK** 键。

3. 按**停止 / 退出**键。

注释

- 仅当您选择 MP 纸盒（按**功能**键，然后按数字 **1**, **3**, **1**）时，才出现 Any （其他）。
- 可选纸盒 #2 不可使用 A6 大小纸张。
- 如果 MP 纸盒纸张大小选择为 Any （其他）：纸盒使用设置必须选择 MP Only （仅 MP）。当进行 N 合 1 复印时， MP 纸盒不能使用 Any （其他）纸张大小选项。您必须选择其他 MP 纸盒可用的纸张大小设置。

复印模式中的纸盒使用

打印复印件时，您可更改设备的默认纸盒优先级。

当选择Tray#1 Only（仅纸盒#1），MP Only （仅 MP 纸盒）或 Tray#2 Only（仅纸盒 #2）[1] 时，设备仅从所选纸盒进纸。如果所选纸盒缺纸，屏幕上将显示 No Paper （缺纸）。请在空纸盒中放入纸张。

遵循下列步骤更改纸盒设置：

1. 按**功能**键，然后按数字 **1**, **6**, **1**。

```
16.Tray Use
  1.Copy
▲     MP>T1
▼     T1>MP
Select ▲▼ & OK
```

2. 按▲或▼键选择Tray#1 Only（仅纸盒#1）、Tray#2 Only （仅纸盒 #2） [1]、MP Only （仅 MP 纸盒）。
   MP>T1>T2[1] 或 T1>T2[1] >MP。按 **OK** 键。

   [1] Tray#2 Only （仅纸盒 #2）或 T2 仅在安装可选纸盒后出现。

3. 按**停止 / 退出**键。

注释

- 从自动进稿器进纸时，如果选择MP>T1>T2 或 T1>T2>MP，设备将搜索最适合纸张的纸盒，然后从该纸盒进纸。如果没有装有合适纸张的纸盒，设备将从具有最高优先权的纸盒中进纸。
- 使用扫描器玻璃时，即使其他纸盒中有更适合的纸张，您的原稿仍将选取具有最高优先权的纸盒进行复印。

传真模式中的纸盒使用

您可更改设备打印接收传真时的默认纸盒。

当选择 Tray#1 Only（仅纸盒 #1）、MP Only（仅 MP 纸盒）或 Tray#2 Only（仅纸盒 #2）[1] 时，设备仅从该纸盒进纸。如果所选纸盒缺纸，屏幕上将显示 No Paper（缺纸）。请在空纸盒中放入纸张。

当您选择 T1>T2[1] >MP，设备将从纸盒 #1 进纸直到纸盒中缺纸，然后从纸盒 #2 进纸，最后从 MP 纸盒进纸。

当您选择 MP>T1>T2[1]，设备将从 MP 纸盒进纸直到纸盒中缺纸，然后从纸盒 #1 进纸，最后从纸盒 #2 进纸。

注释

- 可使用四种纸张尺寸打印传真：A4、Letter、Legal 或 Folio。如果纸盒中无任何合适的纸张，接收的传真将存储在设备内存中，屏幕上出现 Check Paper Size（确认纸张大小）信息。更多详情，请参见第 96 页上的 *Check Paper Size （确认纸张大小）*。
- 如果纸盒中缺纸，接收的传真将存储在设备内存中，液晶显示屏上出现 No Paper（缺纸）信息。请在空纸盒中放入纸张。

1. 按**功能**键，然后按数字 **1**, **6**, **2**。

```
16.Tray Use
  2.Fax
▲     MP>T1
▼     T1>MP
Select ▲▼ & OK
```

2. 按▲或▼键选择 Tray#1 Only（仅纸盒 #1）、Tray#2 Only（仅纸盒 #2）、MP Only（仅 MP）、MP>T1>T2[1] 或 T1>T2[1] >MP 。按 **OK** 键。

[1] Tray#2 Only（仅纸盒 #2）或 T2 仅在安装可选纸盒后出现。

打印模式中的纸盒使用

通过计算机打印时，您可更改设备的默认纸盒。

1. 按**功能**键，然后按数字 **1**, **6**, **3**。

```
16.Tray Use
  3.Print
▲     MP>T1
▼     T1>MP
Select ▲▼ & OK
```

2. 按▲或▼键选择 Tray#1 Only（仅纸盒 #1）、Tray#2 Only（仅纸盒 #2）[1]、MP Only（仅 MP）、MP>T1>T2[1] 或 T1>T2[1]>MP。按 **OK** 键。

[1] Tray#2 Only（仅纸盒 #2）或 T2 仅在安装可选纸盒后出现。

注释

- 在打印机驱动程序中进行设置后，设备将忽略在操作面板上的设置。
- 如果在操作面板中设置为 Tray#1 Only（仅纸盒 #1）、Tray#2 Only（仅纸盒 #2）、MP Only（仅 MP）或 MP>T1>T2，而在打印机驱动程序中选择了‘自动选择’，纸盒使用将为 MP>T1>T2。
  如果在操作面板中设置为 T1>T2>MP，而在打印机驱动程序中选择了‘自动选择’，纸盒使用将仍为 T1>T2>MP。

音量设置

振铃音量

可在从 High（高）到 Off（关）的范围内选择振铃音量。

在传真模式下，按◁) ◀ 或 ▶ ◁))键以调节音量级别。液晶显示屏显示当前设置，每按一次键，音量将调节至下一级别。新设置将一直保留，直到再次进行更改。

可遵循下列步骤通过菜单更改音量：

1. 按**功能**键，然后按数字 **1**, **4**, **1**。

```
14.Volume
  1.Ring
▲    Med
▼    High
Select ▲▼ & OK
```

2. 按▲或▼键选择 Off（关）、Low（低）、Med（中）或 High（高）。按 **OK** 键。
3. 按**停止 / 退出**键。

蜂鸣器音量

蜂鸣器打开时，当您按键、出错以及发送或接收传真时，设备将发出哔哔声。可在从 High（高）到 Off（关）的范围内选择音量级别。

1. 按**功能**键，然后按数字 **1**, **4**, **2**。

```
14.Volume
  2.Beeper
▲    Med
▼    High
Select ▲▼ & OK
```

2. 按▲或▼键选择 Off（关）、Low（低）、Med（中）或 High（高）。按 **OK** 键。
3. 按**停止 / 退出**键。

扬声器音量

可在从 High（高）到 Off（关）的范围内选择扬声器音量级别。

可遵循下列步骤通过菜单更改音量：

1. 按**功能**键，然后按数字 **1**, **4**, **3**。

```
14.Volume
  3.Speaker
▲    Med
▼    High
Select ▲▼ & OK
```

2. 按▲或▼键选择 Off（关）、Low（低）、Med（中）或 High（高）。按 **OK** 键。
3. 按**停止 / 退出**键。

环保性能

省墨模式

使用此功能可以节省墨粉。如果将省墨模式设置为 On（开）时，打印输出的颜色将偏淡。默认设置为 Off（关）。

1. 按**功能**键，然后按数字 **1**, **5**, **1**。

```
15.Ecology
  1.Toner Save
▲    On
▼    Off
Select ▲▼ & OK
```

2. 按 ▲ 或 ▼ 键选择 On（开）（或 Off（关））。
   按 **OK** 键。
3. 按**停止 / 退出**键。

休眠时间

当设备处于闲置状态时，可设置休眠时间以降低耗电量。

选择设备进入休眠模式之前的闲置时间（00 — 99 分钟）。当设备接收传真或计算机数据以及进行复印时，定时器自动重新设置。休眠时间的默认值是 5 分钟。

设备处于休眠模式时，液晶显示屏将显示 Sleep（休眠）。当在休眠模式打印或复印时，热熔单元需要预热至工作温度时将会有短时间延迟。

1. 按**功能**键，然后按数字 **1**, **5**, **2**。

```
15.Ecology
  2.Sleep Time

  Sleep Time:05Min
Enter & OK Key
```

2. 输入设备进入休眠模式前的闲置时间（00 — 99 分钟）。按 **OK** 键。

3. 按**停止 / 退出**键。

要关闭休眠模式，在步骤 ❷ 中同时按**安全模式**和**取消作业**键。按 ▲ 或 ▼ 键选择 Off（关）（或 On （开））。
按 **OK** 键。

注释

如果关闭休眠模式，新设置将在下次设备复印、打印或关闭和开启时生效。

关闭扫描仪灯

扫描仪灯在持续亮了 16 个小时后将自动关闭，以保护灯的寿命和降低耗电。

同时按 ◀ 和 ▶ 键手动关闭扫描仪灯。扫描仪灯将保持熄灭直到您下一次使用扫描功能。

注释

定期关闭扫描仪将缩短其寿命。

屏幕对比度

可通过更改对比度使液晶显示屏更亮或更暗。

1. 按**功能**键，然后按数字 **1**, **7**。

```
17.LCD Contrast

      -□□■□□+

Select ◀ ▶ & OK
```

2. 按 ▶ 键使液晶显示屏更暗。
或按 ◀ 键使液晶显示屏更亮。按 **OK** 键。

3. 按**停止 / 退出**键。

4 安全功能

安全

设置锁定

设置锁定可设置密码来防止他人意外更改您的设备设置。

为您的密码作一个提醒记录。如果忘记了密码，请致电 Brother 客服热线。

当设置锁定为 On （开）时，如果没有密码，不可对以下设置进行更改：

- 日期 / 时间
- 本机标志 ID
- 速拨设置
- 模式定时器
- 纸张类型
- 纸张大小
- 音量
- 环保性能
- 纸盒使用
- 液晶显示屏对比度
- 安全设置

设置密码

1. 按**功能**键，然后按数字 **1**, **8**, **1**。

```
18.Security
  1.Setting Lock

  New Passwd:XXXX
Enter & OK Key
```

2. 输入一个四位数的密码。按 **OK** 键。
3. 当液晶显示屏显示 Verify: （验证：）时重新输入密码。按 **OK** 键。
4. 按**停止 / 退出**键。

更改您的密码

1. 按**功能**键，然后按数字 **1**, **8**, **1**。

```
18.Security
  1.Setting Lock
▲    On
▼    Set Password
Select ▲▼ & OK
```

2. 按 ▲ 或 ▼ 键选择 Set password（设置密码）。按 **OK** 键。
3. 输入四位数的密码。
按 **OK** 键。
4. 输入一个四位数的新密码。按 **OK** 键。
5. 当液晶显示屏显示 Verify: （验证：）时重新输入密码。按 **OK** 键。
6. 按**停止 / 退出**键。

打开 / 关闭设置锁定

若遵循以下指示时输入了错误的密码，液晶显示屏将显示 Wrong Password（密码错误）。重新输入正确的密码。

打开设置锁定

1. 按**功能**键，然后按数字 **1**, **8**, **1**。

```
18.Security
  1.Setting Lock
▲     On
▼     Set Password
Select ▲▼ & OK
```

2. 按 ▲ 或 ▼ 键，选择 On （开）。
按 **OK** 键。

3. 输入四位数的密码。
按 **OK** 键。

4. 按**停止 / 退出**键。

关闭设置锁定

1. 按**功能**键，然后按数字 **1**, **8**, **1**。

```
18.Security
  1.Setting Lock

  Password:XXXX
Enter & OK Key
```

2. 输入四位数的密码。
按 **OK** 键两次。

3. 按**停止 / 退出**键。

安全功能锁定

安全功能锁定可限制他人访问某些设备功能（传真发送、传真接收、复印、扫描和 PC 打印 [1]）。

1 PCprint 包括 PC Fax 发送和所有打印作业。

本功能还可通过限制访问功能设置来防止其他用户更改设备的默认设置。

需要禁用至少一项功能公共用户才可打开安全功能锁定。

可通过创建一个受限制的用户使用受限制的功能。受限制的用户必须选择已存储的名字并输入密码才能使用设备。

为您的密码作一个提醒记录。如果忘记了密码，请致电 Brother 客服热线。

注释

- 最多可设置 25 个个人用户和 1 个公共用户。
- 设置了一个公共用户后，可限制所有没有密码的用户使用设备的一项或多项功能。
- 只有管理员可设定限制并为每个用户进行更改。
- 当关闭 PCprint 时，计算机打印作业会丢失并不发出通知。
- 打开安全功能锁定时，仅可使用传真功能中的 21.Contrast （21. 对比度）、26.Polled TX （26. 轮询发送）或 27.Coverpg Setup （27. 封页设置）。

  若禁用了传真发送，则不可使用传真功能中的任何一项。
- 仅当传真发送和传真接收都打开时才可使用轮询接收。

为管理员设置密码

以下步骤中设置的密码为管理员密码。密码用来设置用户和打开或关闭安全功能锁定。请参见第 25 页上的*设置受限制的用户*和第 25 页上的*打开 / 关闭安全功能锁定*。

1. 按**功能**键，然后按数字 **1**, **8**, **2**。

```
18.Security
  2.Function Lock

  New Passwd:XXXX
Enter & OK Key
```

2. 输入一个四位数的密码。按 **OK** 键。
3. 当液晶显示屏显示 Verify: （验证：）时重新输入密码。按 **OK** 键。
4. 按**停止 / 退出**键。

设置公共用户

可设置公共用户。公共用户无须输入密码。

注释

必须关闭至少一项功能。

1. 按**功能**键，然后按数字 **1**, **8**, **2**。

```
18.Security
  2.Function Lock
▲    Lock Off→On
▼    Set Password
Select ▲▼ & OK
```

2. 按 ▲ 或 ▼ 键选择 Setup User（设置用户）。按 **OK** 键。
3. 输入管理员密码。按 **OK** 键。

```
18.Security
  Setup User
▲    Public
▼    User01
Select ▲▼ & OK
```

4. 按 ▲ 或 ▼ 键选择 Public （公共）。按 **OK** 键。
5. 按 ▲ 或 ▼ 键选择传真发送为 Enable （可用）或 Disable （禁用）。按 **OK** 键。
   设置了传真发送后，重复此步骤来设置传真发送、复印、扫描和 PC 打印 [1]。按 **OK** 键。

   [1] 仅可为公共用户设置 PC 打印。
6. 按**停止 / 退出**键。

设置受限制的用户

可设置受限制并需要密码的用户。

1. 按**功能**键，然后按数字 **1**, **8**, **2**。

```
18.Security
  2.Function Lock
▲     Lock Off→On
▼     Set Password
Select ▲▼ & OK
```

2. 按 ▲ 或 ▼ 键选择 Setup User（设置用户）。按 **OK** 键。
3. 输入管理员密码。按 **OK** 键。

```
18.Security
  Setup User
▲     Public
▼     User01
Select ▲▼ & OK
```

4. 按 ▲ 或 ▼ 键选择 User01（用户 01）。按 **OK** 键。
5. 使用拨号盘输入用户名。（请参见第 133 页上的*输入文本*）。按 **OK** 键。
6. 为该用户输入一个四位数的密码。按 **OK** 键。
7. 按 ▲ 或 ▼ 键选择传真发送为 Enable（可用）或 Disable （禁用）。按 **OK** 键。设置了传真发送后，重复此步骤来设置传真接收、复印和扫描。按 **OK** 键。
8. 步骤 ❹ 到步骤 ❼ 输入每个添加的用户和密码。
9. 按**停止 / 退出**键。

打开 / 关闭安全功能锁定

若遵循以下指示时输入了错误的密码，液晶显示屏将显示 Wrong Password（密码错误）。重新输入正确的密码。

打开安全功能锁定

1. 按**功能**键，然后按数字 **1**, **8**, **2**。

```
18.Security
  2.Function Lock
▲     Lock Off→On
▼     Set Password
Select ▲▼ & OK
```

2. 按 ▲ 或 ▼ 键选择 Lock Off（锁定关闭）→On （开）。按 **OK** 键。
3. 输入四位数的管理员密码。按 **OK** 键。

关闭安全功能锁定

1. 按**功能**键，然后按数字 **1**, **8**, **2**。

```
18.Security
  2.Function Lock
▲     Lock On→Off
▼     Change User
Select ▲▼ & OK
```

2. 按 ▲ 或 ▼ 键选择 Lock On（锁定关闭）→Off （关闭）。按 **OK** 键。
3. 输入四位数的管理员密码。按 **OK** 键。

更换用户

此设置允许另一用户在安全功能锁定打开时登录设备。

注释

从个人用户切换到公共用户的时间与模式定时器的设置一致（**功能**，**1**,**1**）。请参见第 17 页上的*模式定时器*。同时，可按亮起的模式键退出个人用户。

1. 按**安全模式**键的同时按住**转换**键。

```
Function Lock
   Change User
▲     John
▼     Mary
Select ▲▼ & OK
```

2. 按▲或▼键选择要登录的已注册的用户名。
   按 **OK** 键。

3. 输入一个四位数的密码。
   按 **OK** 键。

第二部分

传真

5 发送传真

如何发送传真

进入传真模式

要进入传真模式，按 （**传真**）键，按键将发出蓝光。

从自动进稿器发送单面传真

使用自动进稿器发送传真是最简便的方式。
要取消正在处理的传真，按**停止 / 退出**键。

1. 确保设备正处于传真模式 。
2. 将原稿*面向上*放入自动进稿器中。
3. 使用拨号盘输入传真号码。请参见第 46 页上的*如何拨号* 。
4. 按**启动**键。

设备将扫描并发送您的原稿。

从自动进稿器发送双面传真（仅适用于 MFC-8860DN）

可从自动进稿器发送双面原稿。要取消正在处理的传真，按**停止 / 退出**键。

1. 确保设备正处于传真模式 。
2. 将原稿放入自动进稿器中。
3. 按**双面**。
4. 使用拨号盘输入传真号码。请参见第 46 页上的*如何拨号* 。
5. 按**启动**键。

设备将扫描并发送您的原稿。

注释

不可从自动进稿器发送 Legal 尺寸的双面原稿。

从扫描器玻璃发送传真

使用扫描器玻璃，一次可传真一页或一本书的多页。原稿最大可为 Letter、 A4 或 Legal 大小。按**停止 / 退出**键取消正在处理的传真。

1. 确保设备正处于传真模式 [传真]。
2. 将原稿放在扫描器玻璃上。
3. 使用拨号盘输入传真号码。请参见第 46 页上的*如何拨号* 。
4. 按**启动**键。
5. 设备扫描页面后，液晶显示屏将提醒您选择下列选项中的一项：

```
Flatbed Fax:
 Next Page?
▲  1.Yes
▼  2.No (Send)
Select ▲▼ & OK
```

   - 按数字 **1** 发送下一页。转到步骤 ❻。
   - 按数字 **2** 或**启动**键发送原稿。转到步骤 ❼。

6. 将下一页放到扫描器玻璃上，按 **OK** 键。重复 ❺ 和 ❻ 发送添加的每页。

```
Flatbed Fax:

Set Next Page
Then Press OK
```

7. 设备将自动发送传真。

注释

从扫描器玻璃发送多页传真时，应将实时发送设置为 Off （关）。

从扫描器玻璃传真 Legal 尺寸的原稿

传真 legal 尺寸的原稿时，要将扫描器玻璃尺寸的设置为 Legal/Folio，否则将丢失传真中的某些部分。

1. 确保设备正处于传真模式 [传真]。
2. 按**功能**键，然后按数字 **2**, **2**, **0**。

```
22.Setup Send
  0.Glass Fax Size
▲    A4/Letter
▼    Legal/Folio
Select ▲▼ & OK
```

3. 按 ▲ 或 ▼ 键选择 Legal/Folio。按 **OK** 键。
4. 按**停止 / 退出**键。

取消正在处理的传真

按**停止 / 退出**键取消正在处理的传真。若设备已在拨号或发送传真，同样要按数字 **1** 确认。

多址发送

可通过多址发送将同一传真信息发送到多个传真号码。在同一多址发送中可设置组、单键拨号、速拨号以及最多 50 个手动拨号号码。请参见第 46 页上的*如何拨号* 中的信息。

可对最多 390 个不同的号码进行多址发送。这将取决于您存储了多少组、访问代码或信用卡号码，以及内存中有多少延迟传真或存储的传真。

注释

可使用**检索 / 速拨键**轻松选取号码。

1. 确保设备正处于传真模式 。
2. 装入原稿。
3. 输入号码。按 **OK** 键。
   可使用单键拨号、速拨号、群组编号或在拨号盘上手动输入一个号码。请参见第 46 页上的*如何拨号* 。
4. 重复步骤 ❸ 直到输入了所有要进行多址发送的传真号码。
5. 按**启动**键。

在多址发送结束之后，设备将打印出一份多址发送报告，以便您查看多址发送的结果。

注释

- 您起初选择的单键拨号、速拨号或群组编号的扫描配置文件将应用到多址发送中。
- 若您起初选择的传真号码的传真分辨率为 S.Fine （超精细）且您要进行一个包含 IFAX （因特网传真）的多址发送，按**分辨率**键，然后按 ▲ 或 ▼ 键选择 Standard （标准）或 Fine （精细）分辨率。按 **OK** 键。然后将出现上述步骤。
- 当使用扫描到电子邮件功能创建一个组或多址发送时，仅有 B/W200x100 （黑白 200x100）和B/W200dpi（黑白200dpi）可用。文件格式可为 TIFF 或 PDF。

取消正在处理的多址发送

在多址发送时可取消正在发送的传真或整个多址发送作业。

1. 按**功能**键，然后按数字 **2**, **6**。
   液晶显示屏将显示正在发送的传真作业（例如 #001:FRIENDS （朋友））和多址发送作业 （例如 Broadcast #001）：

```
26.Remaining Jobs
▲  #010 FRIENDS
▼  Broadcast#001

Select ▲▼ & OK
```

2. 按 ▲ 或 ▼ 键选择要取消的作业。按 **OK** 键。
3. 按 **1** 清除或 **2** 退出。
   若在步骤 ❶ 中选择仅取消正在发送的传真，设备将询问是否要取消多址发送。按 **1** 清除或 **2** 退出。
4. 按**停止 / 退出**键。

附加发送操作

使用多种设置发送传真

发送传真前，可更改下述设置的任意组合：对比度、分辨率、国际模式、延时传真定时器、轮询传输、实时传输或传真封面设置传输。

1. 确保设备正处于传真模式 [传真]。
   接受了每种设置后，液晶显示屏将询问是否要输入更多设置：

```
22.Setup Send
  Next?
▲     1.Yes
▼     2.No
Select ▲▼ & OK
```

2. 请从中选择一项：
   - 要选择更多设置，按数字 **1**。液晶显示屏将返回到 Setup Send（设置发送）菜单。
   - 如果已完成了设置选择，按数字**2**，并转到下一步。

电子传真封面

除非您已编辑了本机标志ID，否则无法使用此功能。（请参见*快速安装指南*）

每个传真都可自动发送传真封面。封面包括您的本机标志ID、注释和存储在单键拨号或速拨号内存中的名称。

选择 Next Fax:On（下一份传真：开）也可显示传真封面上的页码。

可选择下列预设的注释，或可存储两条最多 27 个字符长度的个人注释：

- Note Off（关闭注释）
- Please Call（请呼叫）
- Urgent（紧急）
- Confidential（机密）

编制自定义注释

可以设置两个自定义注释。

1. 确保设备正处于传真模式 [传真]。
2. 按**功能**键，然后按数字 **2**, **2**, **8**。

```
22.Setup Send
  8.Coverpage Note
▲     5.
▼     6.
Select ▲▼ & OK
```

3. 按▲或▼键选择 5 或 6 来存储您的个人注释。按 **OK** 键。
4. 使用拨号盘输入您的个人注释。
   按 **OK** 键。

参见第 133 页上的图表输入字符。

为下一份传真发送传真封面

如果仅想发送下一份传真的传真封面，设备将会要求您输入发送的页数，这样就可以打印在传真封面上。

1. 确保设备正处于传真模式 [传真键]。
2. 装入原稿。
3. 按**功能**键，然后按数字 **2**, **2**, **7**。

```
22.Setup Send
  7.Coverpg Setup
▲    Next Fax:On
▼    Next Fax:Off
Select ▲▼ & OK
```

4. 按▲或▼键选择Next Fax:On（下一份传真：开）（或 Next Fax:Off （下一份传真：关））。按 **OK** 键。
5. 按 ▲ 或 ▼ 键选择注释。
   按 **OK** 键。
6. 输入表示发送页数的两位数。按 **OK** 键。

   例如：输入数字 **0**、**2** 代表 2 页或输入数字 **0**、**0** 将页数栏留为空白。如果输入错误，按 ◀ 键或**清除 / 返回**键返回并重新输入页数。

为所有传真发送传真封面

可以将设备设定为发送传真时，发送传真封面。

1. 确保设备正处于传真模式 [传真键]。
2. 按**功能**键，然后按数字 **2**, **2**, **7**。

```
22.Setup Send
  7.Coverpg Setup
▲    Next Fax:On
▼    Next Fax:Off
Select ▲▼ & OK
```

3. 按 ▲ 或 ▼ 键选择 On（开）或 Off（关）。
   按 **OK** 键。
4. 按 ▲ 或 ▼ 键选择注释。
   按 **OK** 键。

使用已打印的传真封面

如果要使用已打印的传真封面以便添加手写内容，可打印样页并作为传真的附件。

1. 确保设备正处于传真模式 [传真键]。
2. 按**功能**键，然后按数字 **2**, **2**, **7**。

```
22.Setup Send
  7.Coverpg Setup
▲    Next Fax:On
▼    Next Fax:Off
Select ▲▼ & OK
```

3. 按 ▲ 或 ▼ 键选择 Print Sample（打印样页）。
   按 **OK** 键。
4. 按**启动**键。设备将打印一份传真封面。

对比度

对于大多数原稿，默认设置 Auto （自动）为最佳效果。它自动选择适合原稿的对比度。

若您的原稿非常浅或非常深，更改对比度可能会提高传真的质量。

使用 Dark （深）来增强较浅原稿的对比度。

使用 Light（浅）来降低较深原稿的对比度。

1. 确保设备正处于传真模式 。
2. 装入原稿。
3. 按**功能**键，然后按数字 **2**, **2**, **1**。

```
22.Setup Send
  1.Contrast
▲    Auto
▼    Light
Select ▲▼ & OK
```

4. 按 ▲ 或 ▼ 键选择 Auto（自动）、Light（浅）或 Dark （深）。按 **OK** 键。

注释

如果您选择 Photo （照片）为传真分辨率，即使选择了 Light （浅）或 Dark （深），设备也将使用 Auto （自动）设置发送传真。

更改传真分辨率

可通过更改传真分辨率来提高传真的质量。可为下一份传真或所有传真更改分辨率。

为下一份传真更改传真分辨率

1. 确保设备正处于传真模式 。
2. 装入原稿。
3. 按**分辨率**键，然后再按**分辨率**键。按 **OK** 键。

要更改默认的传真分辨率

1. 确保设备正处于传真模式 。
2. 按**功能**键，然后按数字 **2**, **2**, **2**。

```
22.Setup Send
  2.Fax Resolution
▲    Standard
▼    Fine
Select ▲▼ & OK
```

3. 按 ▲ 或 ▼ 键选择想要的分辨率。按 **OK** 键。
   以下为可用的传真分辨率设置列表。分辨率越高，传真的发送时间越长。
   - Standard （标准）
     适合绝大多数类型的原稿。
   - Fine （精细）
     适合小文字原稿。
   - S.Fine （超精细）
     适合小文字原稿或艺术原稿。
   - Photo （照片）
     适用于有多种灰度阴影的原稿或照片。

双向访问

设备支持双向访问，当在设备在发送或接收传真时，您可以开始拨号并将传真扫描到内存中。

液晶显示屏将显示新作业号。可扫描到内存的页数随打印在原稿上数据内容的不同而不同。

注释

若在扫描原稿时出现 Out of Memory（内存不足）信息，按**停止 / 退出**键取消或按**启动**键发送已扫描的页面。

实时传输

在发送传真时，设备将在发送前将原稿扫描至内存中。然后，一旦电话线路接通，设备将开始拨号并发送传真。

如果内存已满，设备便会实时发送原稿（即使已将 Real Time TX（实时发送）设为 Off（关））。

有时候，您可能要立即发送一个非常重要的原稿，不想等待内存传输，可为所有原稿将 Real Time TX（实时发送）设置为 On（开），或仅为下一份传真设置为 Next Fax:On（下一份传真： 开）。

为所有传真进行实时发送

1. 确保设备正处于传真模式 。
2. 按**功能**键，然后按数字 **2**, **2**, **5**。

```
22.Setup Send
  5.Real Time TX
▲    On
▼    Off
Select ▲▼ & OK
```

3. 按▲或▼键，选择 On（开）。按 **OK** 键。

仅为下一份传真进行实时发送

1. 确保设备正处于传真模式 。
2. 按**功能**键，然后按数字 **2**, **2**, **5**。

```
22.Setup Send
  5.Real Time TX
▲    On
▼    Off
Select ▲▼ & OK
```

3. 按▲或▼键选择 Next Fax:On（下一份传真：开）。按 **OK** 键。

注释

在实时传输中，使用扫描器玻璃时自动重拨功能不可用。

不仅只为下一份传真进行实时发送

1. 确保设备正处于传真模式 。
2. 按**功能**键，然后按数字 **2**, **2**, **5**。

```
22.Setup Send
  5.Real Time TX
▲    On
▼    Off
Select ▲▼ & OK
```

3. 按▲或▼键选择 Next Fax:Off（下一份传真：关）。按 **OK** 键。

注释

在实时传输中，使用扫描器玻璃时自动重拨功能不可用。

5

国际模式

若由于连接不通畅发送国际传真有问题，打开国际模式可能会有所改善。

这是一个临时设置，仅对下一份传真起作用。

1 确保设备正处于传真模式 [传真]。

2 装入原稿。

3 按**功能**键，然后按数字 **2**, **2**, **9**。

```
22.Setup Send
   9.Overseas Mode
▲     On
▼     Off
Select ▲▼ & OK
```

4 按▲或▼键选择 On（开）或 Off（关）。按 **OK** 键。

延时传真

可在内存中存储最多 50 条 24 小时内要发送的传真。

1 确保设备正处于传真模式 [传真]。

2 装入原稿。

3 按**功能**键，然后按数字 **2**, **2**, **3**。

```
22.Setup Send
   3.Delayed Fax

   Set Time=00:00
Enter & OK Key
```

4 输入要发送传真的时间 （24 小时制）。按 **OK** 键。
（例如：输入 19:45 代表 7:45 PM）

```
22.Setup Send
   3.Delayed Fax

   Set Time=19:45
Enter & OK Key
```

可扫描至内存的原稿页数取决于打印在每页上数据的多少。

延时批量传输

在发送延时传真之前，可通过将存储在内存中的所有文档按目的地和预定时间分类以便有效地节约时间。

所有预定为同一时间并发送到同一传真号码的延时传真都将作为一份传真发送，这就大大的节省了发送时间。

1 确保设备正处于传真模式 [传真]。

2 按**功能**键，然后按数字 **2**, **2**, **4**。

```
22.Setup Send
   4.Batch TX
▲     On
▼     Off
Select ▲▼ & OK
```

3 按▲或▼键选择 On（开）或 Off（关）。按 **OK** 键。

4 按**停止 / 退出**键。

检查和取消等待处理的作业

检查内存中是否仍然有等待发送的作业。如果没有待处理的作业，液晶显示屏上将显示 No Jobs Waiting（无作业等待）的信息。取消内存中已存储或待处理的传真作业。

1. 按**功能**键，然后按数字 **2**, **6**。

```
26.Remaining Jobs
▲ #001 12:34 BROTHER
  #002 15:00 BIC
▼ #003 17:30 ABCDEFG
Select ▲▼ & OK
```

将显示仍然等待发送的作业号。

2. 选择以下选项中的一项：
   - 按 ▲ 或 ▼ 键浏览等待处理的作业，按 **OK** 键选择一个作业，然后按数字 **1** 取消。
   - 按数字 **2** 退出但不取消作业。

3. 结束后，按**停止 / 退出**键。

手动发送传真

手动传输

使用手动传输可使你在发送传真时听到拨号音、振铃声以及传真接收音。

1. 确保设备正处于传真模式 [传真]。
2. 装入原稿。
3. 拿起外接电话话筒等待拨号音。
4. 输入所要拨打的传真号码。
5. 听到传真音时，按**启动**键。

内存不足信息

在扫描传真的第一页时，如果屏幕显示 Out of Memory（内存不足）的信息，则请按**停止 / 退出**键，以取消传真。

在扫描下一页时，如果屏幕显示 Out of Memory（内存不足）的信息，可选择按**启动**键发送到目前为止已扫描到内存中的页面，或按**停止 / 退出**键取消操作

注释

传真时如果出现 Out of Memory（内存不足）的信息，而且您不想删除存储的传真来清空内存，您可实时发送传真。（请参见第 34 页上的*实时传输*）

要获得更多的内存，选择下列方案中的一项：

- 打印内存中的传真。（请参见第 42 页上的*从内存中打印传真*）
- 可关闭传真存储。（请参见 第 55 页上的*关闭远程传真选项*）
- 添加可选内存（请参见第 84 页上的*内存条*）

注释

出现 Out of Memory（内存不足）信息时，如果首先打印出了内存中的接收传真而将内存恢复至 100%，则可清除此条信息。

6 接收传真

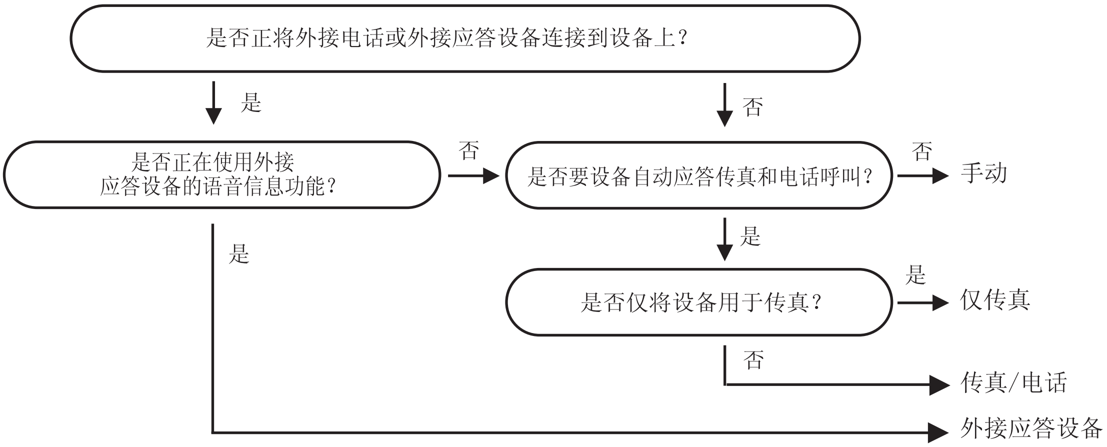
接收模式

必须选择一个取决于您线上的外接设备和电话服务的接收模式。

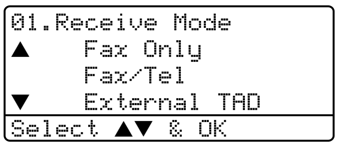
选择接收模式

以下图表将帮助您选择正确的模式。

有关接收模式的更多详细信息，请参见第 38 页。



要设置接收模式，请遵循以下指示。



1. 按**功能**键，然后按数字 **0**, **1**。
2. 按 ▲ 或 ▼ 键选择一个接收模式。按 **OK** 键。
3. 按**停止 / 退出**键。

液晶显示屏将显示当前的接收模式。

使用接收模式

有些接收模式会自动应答（Fax Only（仅传真）和 Fax/Tel（传真 / 电话））。使用这些模式前您可能想更改振铃延迟，请参见第 39 页。

仅传真

仅传真模式将每个电话识别为传真并进行自动应答。

传真 / 电话

传真 / 电话模式通过对传真或语音电话进行识别，帮助你自动管理接入的电话，并通过以下一种方式进行处理：

- 将自动接收传真。
- 语音电话将启动 F/T 振铃告知您接收。F/T 铃声是设备的一种快速双振铃。

请参见第 39 页上的 *F/T 振铃时间* 和第 39 页上的*振铃延迟* 。

手动

手动模式将关闭所有自动应答功能。

要以手动模式接收传真，在听到传真音（短促重复的哔哔声）时按**启动**键。也可使用传真检测功能在设备的同一条线上通过提起话筒来接收传真。

请参见第 40 页上的*传真检测* 。

如果在同一条线上使用了计算机调制解调器，传真将无法正确运作。

外接应答设备

外接应答模式允许外接应答设备管理您的拨入呼叫。将以下列方式中的一种来处理拨入呼叫：

- 将自动接收传真。
- 语音呼叫者可将信息录在外接应答设备上。

更多信息请参见第 43 页上的*连接外接应答设备* 。

6

接收模式设置

振铃延迟

振铃延迟设置可决定在 Fax Only（仅传真）或 Fax/Tel （传真 / 电话）模式下设备应答前的响铃次数。

如果在设备的同一线路上有分机电话，请保持 6 声振铃延迟的设置。（请参见第 44 页上的*从分机电话上操作*和第 40 页上的*传真检测*）

1 确保设备正处于传真模式 [传真键]。

2 按**功能**键，然后按数字 **2**, **1**, **1**。

```
21.Setup Receive
  1.Ring Delay
▲      03
▼      04
Select ▲▼ & OK
```

3 按 ▲ 或 ▼ 键选择设备应答前线路的铃响次数 (00-10)。按 **OK** 键。

4 按**停止 / 退出**键。

F/T 振铃时间

当有人呼叫您的设备时，您和呼叫者将听到普通的电话振铃声。振铃次数由振铃延迟设置设定。

若呼叫为传真，设备将进行接收，但如果是语音电话，设备的 F/T 振铃 （一种快速双振铃）将根据您在 F/T 振铃时间设置中设置的时间响起。如果您听到了 F/T 振铃，则表示您线上有一个语音呼叫者。

由于 F/T 振铃是由设备提供的，分机和外接电话不会响铃，但是，您仍可在任意电话上接听电话。更多信息请参见第 45 页上的*使用远程代码*。

1 确保设备正处于传真模式 [传真键]。

2 按**功能**键，然后按数字 **2**, **1**, **2**。

```
21.Setup Receive
  2.F/T Ring Time
▲      30 Secs
▼      40 Secs
Select ▲▼ & OK
```

3 按 ▲ 或 ▼ 键选择设备通知您有语音电话的振铃时间 （20、 30、 40 或 70 秒）。按 **OK** 键。

4 按**停止 / 退出**键。

传真检测

将传真检测设置为 On （开）允许设备在您提起与设备同一线上的任何话筒时自动接收传真呼叫。

当您在液晶显示屏上看到 Receiving （接收中）的信息或从与另一个与墙上插座相连的分机电话话筒中听到 ‘唧唧’ 的声音时，请放回话筒，设备将继续接收传真。

如果将此功能设为开，而您拿起外接电话或分机电话话筒时，设备并没有连接传真呼叫，请在分机或外接电话上按 **⁎51**。（请参见第 44 页上的*从分机电话上操作* 。）

注释

- 我们不推荐设备与个人电脑处于同一电话线上。
- 需将远程代码设置为开来使用传真接收代码 **⁎51**。请参见第 45 页上的*使用远程代码* 。

1. 确保设备正处于传真模式 。
2. 按**功能**键，然后按数字 **2**, **1**, **3**。

```
21.Setup Receive
  3.Fax Detect
▲    On
▼    Off
Select ▲▼ & OK
```

3. 按▲或▼键选择On（开），或Off（关）。按 **OK** 键。
4. 按**停止 / 退出**键。

设置打印浓度

可调整打印浓度，使打印页更深或更浅。

1. 确保设备正处于传真模式 。
2. 按**功能**键，然后按数字 **2**, **1**, **7**。

```
21.Setup Receive
  7.Print Density
      -□□■□□+

Select ◀ ▶ & OK
```

3. 按 ▶ 键使打印颜色更深。
   或按 ◀ 键使打印颜色更浅。按 **OK** 键。
4. 按**停止 / 退出**键。

其他的接收操作

打印缩小的接收传真

如果选择了 On （开），设备将自动缩小每页接收的传真，调整大小以适合 A4、 Letter、 Legal 或 Folio 纸张。

根据使用传真页面大小与纸张大小设置（按**功能**键，然后按数字 **1**, **3**），设备便可计算出缩小比率。

1. 确保设备正处于传真模式 。
2. 按**功能**键，然后按数字 **2**, **1**, **5**。

```
21.Setup Receive
  5.Auto Reduction
▲     On
▼     Off
Select ▲▼ & OK
```

3. 按 ▲ 或 ▼ 键选择 On（开）或 Off（关）。按 **OK** 键。
4. 按**停止 / 退出**键。

传真模式的双面打印 （仅适用于 MFC-8860DN）

如果将传真接收的双面设置为 On （开），设备将在纸张的两面打印接收的传真。

此功能可使用 A4、 Letter、 Legal 或 Folio 尺寸的纸张。

1. 确保设备正处于传真模式 。
2. 按**功能**键，然后按数字 **2**, **1**, **0**。

```
21.Setup Receive
  0.Duplex
▲     On
▼     Off
Select ▲▼ & OK
```

3. 按 ▲ 或 ▼ 键选择 On（开）或 Off（关）。按 **OK** 键。
4. 按**停止 / 退出**键。

注释

在您打开双面功能的同时也打开了自动缩小功能。

设置传真接收标志

可将设备进行设置，在接收的传真页的顶部中央打印接收的时间和日期。

1 确保设备正处于传真模式 。

2 按**功能**键，然后按数字 **2**, **1**, **9**。

```
21.Setup Receive
  9.Fax Rx Stamp
▲    On
▼    Off
Select ▲▼ & OK
```

3 按▲或▼键选择 On（开）或 Off（关）。按 **OK** 键。

4 按**停止 / 退出**键。

注释

- 使用网络传真*时不会显示接收时间和日期（* 仅适用于 MFC-8860DN）。
- 确认已在设备中设置了当前的日期和时间。

将传真接收到内存中

接收传真过程中，一旦纸盒中的纸张用完，屏幕将显示 No Paper（缺纸）信息，要求您在纸盒中装入纸张。（请参见第 14 页上的*装入纸张和其他介质* ）如果不能在纸盒中放入纸张，将发生以下情况：

If Memory Receive is On （若内存接收为开）：

设备将继续接收传真，在有足够内存的情况下将剩余的页面存储到内存中。 以后接收的传真信息也将存储到内存中直到内存已满。 当内存已满时，设备将停止自动应答呼叫。 要打印传真，将新纸放入纸盒。

If Memory Receive is Off（若内存接收为关）：

设备将继续接收传真，在有足够内存的情况下将剩余的页面存储到内存中。设备将停止自动应答呼叫直到将新纸放入纸盒。要打印接收的最后一个传真，请将新纸放入纸盒。

1 确保设备正处于传真模式 。

2 按**功能**键，然后按数字 **2**, **1**, **6**。

3 按▲或▼键选择 On（开）或 Off（关）。按 **OK** 键。

4 按**停止 / 退出**键。

从内存中打印传真

如果您正在使用了传真存储功能（按**功能**键，然后按数字 **2**, **5**, **1**），仍能从内存中打印传真。请参见第 54 页上的*传真存储* 。

1 按**功能**键，然后按数字 **2**, **5**, **3**。

```
25.Remote Fax Opt
  3.Print Document


Press Start
```

2 按**启动**键。

7 电话和外接设备

连接外接应答设备

可在设备的同一条线上连接一台外接应答设备 (TAD)。当外接应答设备接听呼叫时，设备将等待由发送传真设备发送的 CNG （传真呼叫）音频。如果设备识别到呼叫为CNG音频，将应答此呼叫并接收传真。如果未能识别，将由外接应答设备接收语音信息，显示屏将显示 Telephone （电话）。

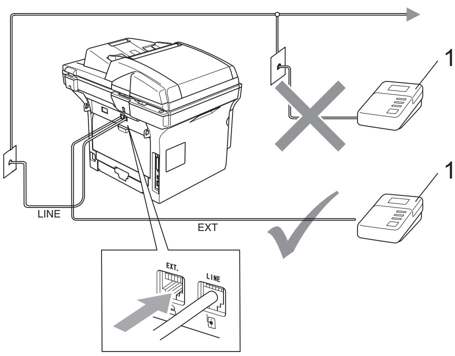
外接应答设备必须在四声振铃内接听（我们建议您设置为两声振铃）。这是因为直到外接应答设备接听呼叫后设备才能识别 CNG 音频。发送设备将仅用八到十秒的时间发送 CNG 音频。如果需要超过四声铃声才能应答的话，我们不推荐在外接应答设备上使用节省长途话费的设置。

注释

如果在接收传真时遇见困难，请将外接应答设备上振铃延迟设置时间缩短为一到两声。

连接

务必按下图所示连接外接应答设备。



1 外接应答设备

1. 将外接应答设备设为铃响一声或两声。（设备的振铃延迟设置此时不可用）
2. 在外接应答设备上录制您的外出留言。
3. 将外接应答设备设为应答呼叫。
4. 将接收模式设置为 External TAD （外接应答设备）。（请参见第 37 页上的*选择接收模式*）

录制外出留言

1. 留言开始时，设置 5 秒钟的静音。这将允许设备等待传真音。
2. 将您的留言限制在 20 秒内。
3. 通过向发送手动传真者给出传真接收代码来结束 20 秒的留言。例如：“在听到哔哔声后留言或按 **⋇51** 键和启动键发送传真。”

注释

- 需将远程代码设置为开，来使用传真接收代码 **⋇51**。请参见第45页上的*使用远程代码* 。
- 推荐在录制外出留言开始之前设置 5 秒钟的静音，因为设备无法从嘈杂的声音中识别出传真音。或许您忽略了此暂停，但如果设备出现接收故障，则需要重新录制外出留言并且必须包括此 5 秒钟的静音。

多线连接 (PABX)

大多数办公室使用中央电话系统。

Brother 推荐将所有 Fax/MFC 设备连接到分离（专用）线路上。尽管大部分传真设备可以与特殊的 PABX 一起工作，但我们还是不能保证设备一定会正常运行。

尽管将传真设备连接到 PABX（专用自动交换分机）相对容易，但是我们建议您与电话局联系并且请他们为您连接传真设备。

Brother 不推荐使用 PABX 线路。PABX 的限制可能导致传真设备的某些功能无法正常运行。

外接电话和分机电话

注释

需将远程代码设置为开，来使用传真接收代码 **⋆51** 和电话接听代码 **#51**。请参见第 45 页上的*使用远程代码*。

从分机电话上操作

如果您在分机电话上，或在与设备正确插孔连接的外接电话上应答传真呼叫，可让设备使用传真接收代码应答呼叫。按下传真接收代码 **⋆51** 后，设备开始接收传真。（请参见第 40 页上的*传真检测*）

如果您接听了呼叫但无人应答：

您可能在接收一个手动传真。

1 按 **⋆51** 等待唧唧声，直到设备的液晶显示屏显示 Receiving（接收中），然后挂断。

注释

也可使用传真检测功能使设备自动应答呼叫。（请参见第 40 页上的*传真检测*）

仅适用于传真 / 电话模式

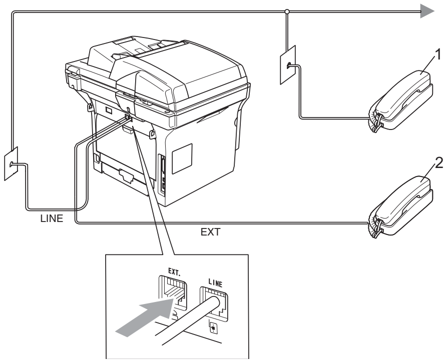
当设备处于传真 / 电话模式时，设备将在 F/T 振铃时间内以伪 / 双振铃的方式通知您接听语音来电。

拿起外接电话的话筒，然后按**免提拨号**键应答。

如果您在分机电话旁，则需要在 F/T 振铃时间期间内拿起话筒并在伪 / 双振铃时按代码 **#51** 来通话。如果无人应答，或某人正在向您发送传真，按 **⋆51** 将呼叫发送回设备。

连接外接电话或分机电话

可依照下图直接将电话连接到您的设备。



1 分机电话

2 外接电话

使用一个外接电话时，液晶显示屏显示 Telephone（电话）。

使用无绳外接话筒

如果已连接了无绳电话（请参见第 45 页），那么可随处携带的无绳电话使您在振铃延迟时更加方便地接听电话。

如果让设备首先接听，需在设备旁按**免提拨号**键将来电转移到无绳电话上。

注释

并非所有品牌的无绳电话都与您的设备兼容。

使用远程代码

传真接收代码

如果您在分机电话或外接电话上应答传真呼叫，可按传真接收代码 **⁎51** 来使设备接收传真。等待唧唧声，然后放回话筒。请参见第 40 页上的*传真检测*。

电话应答代码

如果您接收了一个语音电话并且设备正处于 F/T 模式，则 F/T（双）振铃将在首个振铃延迟后响起。如果您在分机电话上接听了呼叫，可按 **#51** 来关闭 F/T 振铃（确认在响铃*期间*按此键）。

打开远程代码

需将远程代码设置为开来使用传真接收代码和电话应答代码。

1. 确保设备正处于传真模式 [传真]。
2. 按**功能**键，然后按数字 **2**, **1**, **4**。

```
21.Setup Receive
  4.Remote Codes
▲     On
▼     Off
Select ▲▼ & OK
```

3. 按 ▲ 或 ▼ 键，选择 On（开）。
4. 如果您不想更改传真接收代码，按 **OK** 键。
5. 如果您不想更改电话应答代码，按 **OK** 键。
6. 按**停止 / 退出**键。

更改远程代码

预置的传真接收代码为 **⁎51**。预置的电话应答代码为 **#51**。如果当访问您的外接应答设备时总是断线，尝试更改三位数的远程代码，例如 **###** 和 **555**。

1. 确保设备正处于传真模式 [传真]。
2. 按**功能**键，然后按数字 **2**, **1**, **4**。

```
21.Setup Receive
  4.Remote Codes
▲     On
▼     Off
Select ▲▼ & OK
```

3. 按 ▲ 或 ▼ 键选择 On（开）或 Off（关）。按 **OK** 键。
4. 如果您在步骤 ❸ 中选择了 On（开），输入新的传真接收代码。按 **OK** 键。
5. 输入新的电话应答代码。按 **OK** 键。
6. 按**停止 / 退出**键。

8 拨号和存储号码

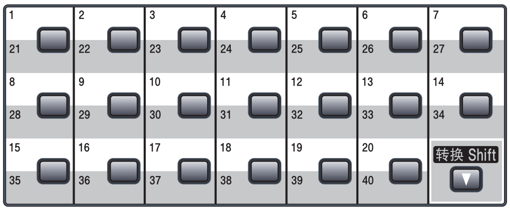
如何拨号

手动拨号

使用拨号盘输入电话号码。

单键拨号

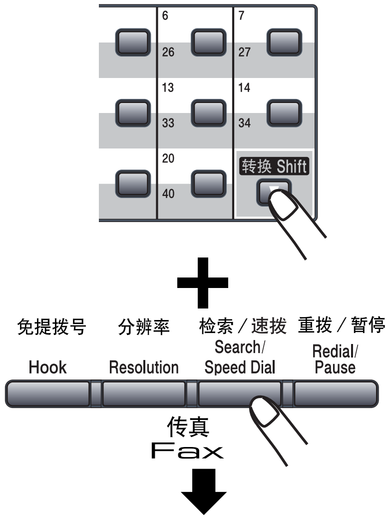
按单键拨号键存储您要呼叫的号码。



要拨打单键拨号 21 — 40，按单键拨号键的同时按下**转换**键。

速拨号

按**检索 / 速拨**键的同时按下**转换**键，然后输入三位数的速拨号。



三位数的号码

注释

输入单键拨号号码或速拨号号码时，若液晶显示屏显示 Not Registered （未注册），则表示未存储此号码。

检索

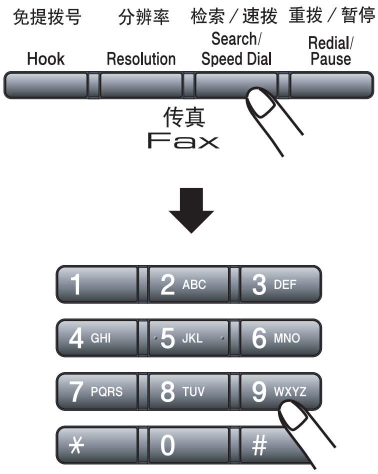
可按字母顺序检索已存储在单键拨号或速拨号内存中的名称。

1. 按**检索 / 速拨键**。
2. 使用拨号盘上的按键输入名称的首字母。
（使用第133页上的*输入文本*上的图表输入字母）。
按 **OK** 键。
3. 按 ▲ 或 ▼ 滚动浏览，找到想要的名称。
按 **OK** 键。

注释

按**分辨率**键更改显示屏的分辨率。

4. 按**启动**键。



传真重拨

如果在自动发送传真时线路繁忙，则设备将以 5 分钟为间隔自动重拨三次。

如果手动发送传真时线路繁忙，按**重拨 / 暂停**键，等待其他传真设备响应，然后再按**启动**键重试一下。如果想再次拨打上一个已拨电话，可按**重拨 / 暂停**键和**启动**键以节省时间。

只有从操作面板上拨号时，**重拨 / 暂停**键才起作用。

存储号码

可为设备设置下列类型的轻松拨号：单键拨号、速拨号以及多址发送组。也可为每个单键拨号号码和速拨号号码设置默认的分辨率。拨打某一速拨号号码时，液晶显示屏将显示储存的名称或号码。扫描配置文件可与传真号码或电子邮件地址一起存储。

即使断电，保存在内存中的速拨号号码也不会丢失。

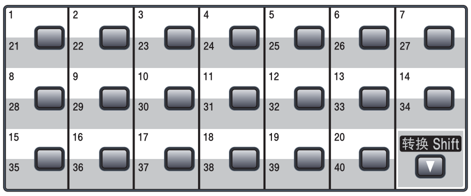
扫描配置文件是您在储存号码时选择的分辨率和其他扫描设置。例如，如果已选择了传真 / 电话选项，将要求您选择标准，精细，超精细或照片。或者，如果已选择了电子邮件选项，则要求您选择黑白 200 dpi、黑白 200x100 dpi、彩色 150 dpi、彩色 300 dpi 或彩色 600 dpi。

存储一个暂停

按**重拨/暂停**键可在拨打的号码间插入一个3.5秒钟的暂停。多按几次**重拨 / 暂停**键可延长暂停时间。

存储单键拨号号码

本设备有 20 个单键拨号键，您可存储多达 40 个用于自动拨号的传真号，电话号码或电子邮件地址。要按 21-40 之间的单键拨号键时，请在按单键拨号键的同时按住**转换**键。



MFC-8460N:

1. 按**功能**键，然后按数字 **2**, **3**, **1**。

```
23.Set Quick-Dial
   1.One-Touch Dial

   One-Touch:
Select One-Touch
```

2 按想要存储号码的单键拨号键。

3 输入电话号码或传真号码（最多 20 个字符）。按 **OK** 键。

4 从以下选项中选择一个：
- 使用拨号盘输入名称（最多15个字符）。使用第 133 页上的*输入文本*图表输入字母。按 **OK** 键。
- 按 **OK** 键存储没有名称的号码。

5 从以下选项中选择一个：
- 如果想存储传真的分辨率，按 ▲ 或 ▼ 键选择 Std（标准）、Fine（精细）、S.Fine （超精细）或 Photo （照片）。按 **OK** 键。
- 如果不想更改默认分辨率则按**OK**键。

6 从以下选项中选择一个：
- 要想继续存储其他单键拨号号码请回到步骤 ❷。
- 若已完成单键拨号号码的存储按**停止 / 退出**键。

MFC-8860DN:

1 按**功能**键，然后按数字 **2**, **3**, **1**。

```
23.Set Quick-Dial
  1.One-Touch Dial

  One-Touch:
Select One-Touch
```

2 按想要存储号码的单键拨号键。

3 按 ▲ 或 ▼ 键选择 Fax/Tel （传真 / 电话）、E-Mail（电子邮件）或 IFAX（因特网传真）。按 **OK** 键。

4 从以下选项中选择一个：
- 如果选择了Fax/Tel（传真/电话），输入号码 （最多 20 个字符）。按 **OK** 键。
- 如果选择了 E-Mail （电子邮件）或 IFAX（因特网传真），输入电子邮件地址（最多 60 个字符）。使用第 133 页上的*输入文本*上的图表输入字母。按 **OK** 键。

注释

如果选择了 E-Mail （电子邮件）并保存了电子邮件的地址，仅可在扫描模式下使用电子邮件地址。如果选择了 IFAX（因特网传真）并保存了电子邮件地址，您仅可在传真模式下使用电子邮件地址。

5 从以下选项中选择一个：
- 使用拨号盘输入名称 （最多 15 个字符）。按 **OK** 键。
- 按 **OK** 键存储号码或无名称的电子邮件地址。

6 从以下选项中选择一个：
- 如果在步骤❸中选择了Fax/Tel（传真 / 电话），按 ▲ 或 ▼ 键选择 Std （标准）、 Fine （精细）、 S.Fine （超精细）或 Photo（照片）。按 **OK** 键，然后转到步骤 ❽。
- 如果在步骤 ❸ 中选择了 E-Mail（电子邮件），按 ▲ 或 ▼ 键选择 B/W 200x100dpi （黑白 200x100dpi）、B/W200dpi （黑白 200dpi）、Color150dpi （彩色 150dpi）、Color300dpi （彩色 300dpi ）或 Color600dpi （彩色 600dpi）。按 **OK** 键，然后转到步骤 ❼。
- 如果在步骤❸中选择了IFAX（因特网传真），按 ▲ 或 ▼ 键选择 Std （标准）、 Fine （精细）或 Photo （照片）。按 **OK** 键，然后转到步骤 ❽。
- 如果不想更改默认分辨率，按**OK**键，转到步骤 ❽。

8

7 从以下选项中选择一个：
如果在步骤 ❻ 中选择了黑白，则请选择将要发送至您计算机的文件格式 （TIFF 或 PDF）。
如果在步骤 ❻ 中选择了彩色，则请选择将要发送至您计算机的文件格式 （PDF 或 JPEG）。

8 从以下选项中选择一个：
- 要存储其他单键拨号号码请回到步骤 ❷。
- 若已完成单键拨号号码的存储按**停止 / 退出**键。

注释
- 如果要进行多址发送且已经保存了带有电话号码或电子邮件地址的扫描配置文件，则您首先选择的单键拨号号码，速拨号号码或多址发送组的扫描配置文件将应用于多址发送。
- 当使用扫描到电子邮件功能创建一个组或多址发送时，仅有 `B/W200x100` （黑白 200x100）和`B/W200dpi`（黑白200dpi）可用。文件格式可为 TIFF 或 PDF。

存储速拨号号码

可将经常使用的号码存储为速拨号。设备可存储 300 个速拨号号码。

MFC-8460N:

1 按**功能**键，然后按数字 **2**, **3**, **2**。

```
23.Set Quick-Dial
  2.Speed-Dial

  Speed-Dial? #
Enter & OK Key
```

2 使用拨号盘输入一个三位数的速拨号位置 (001-300)。按 **OK** 键。

3 输入电话号码或传真号码（最多 20 个字符）。按 **OK** 键。

4 从以下选项中选择一个：
- 使用拨号盘输入名称（最多15个字符）。使用在第 133 页上的*输入文本*图表输入字母。按 **OK** 键。
- 按 **OK** 键存储没有名称的号码。

5 从以下选项中选择一个：
- 如果想存储传真的分辨率，按 ▲ 或 ▼ 键选择 `Std`（标准）、`Fine`（精细）、`S.Fine`（超精细）或`Photo`（照片）。按 **OK** 键。
- 如果不想更改默认分辨率则按**OK**键。

6 从以下选项中选择一个：
- 要存储其他单拨号请回到步骤 ❷。
- 若已完成单拨号的存储按**停止 / 退出**键。

MFC-8860DN:

1 按**功能**键，然后按数字 **2**, **3**, **2**。

```
23.Set Quick-Dial
  2.Speed-Dial

  Speed-Dial? #
Enter & OK Key
```

2 使用拨号盘输入一个三位数的速拨号位置 (001-300)。按 **OK** 键。

3 按 ▲ 或 ▼ 键选择 Fax/Tel（传真 / 电话）、E-Mail（电子邮件）或 IFAX（因特网传真）。按 **OK** 键。

4 从以下选项中选择一个：
- 如果选择了Fax/Tel（传真/电话），输入号码（最多 20 个字符）。
- 如果选择了 E-Mail（电子邮件）或 IFAX（因特网传真），输入电子邮件地址（最多 60 个字符）。使用第 133 页上的*输入文本*图表输入字母。按 **OK** 键。

注释

如果选择了 E-Mail（电子邮件）并保存了电子邮件的地址，仅可在扫描模式下使用电子邮件地址。如果选择了 IFAX（因特网传真）并保存了电子邮件地址，您仅可在传真模式下使用电子邮件地址。

5 从以下选项中选择一个：
- 使用拨号盘输入名称（最多15个字符）。按 **OK** 键。
- 按 **OK** 键存储没有名称的号码或电子邮件地址。

6 从以下选项中选择一个：
- 如果在步骤❸中选择了Fax/Tel（传真 / 电话），按 ▲ 或 ▼ 键选择 Std（标准）、Fine（精细）、S.Fine（超精细）或 Photo（照片）。按 **OK** 键，然后转到步骤 ❽。
- 如果在步骤 ❸ 中选择了 E-Mail（电子邮件），则按 ▲ 或 ▼ 键选择 B/W200x100（黑白 200x100）、B/W200dpi（黑白 200dpi）、Color150dpi（彩色 150dpi）、Color300dpi（彩色 300dpi）或 Color600dpi（彩色 600dpi）。按 **OK** 键，然后转到步骤 ❼。
- 如果在步骤❸中选择了IFAX（因特网传真），按 ▲ 或 ▼ 键选择 Std（标准）、Fine（精细）或 Photo（照片）。按 **OK** 键，然后转到步骤 ❽。
- 如果不想更改默认分辨率则按**OK**键。转到步骤 ❽。

7 如果在步骤 ❻ 中选择了黑白，则选择将要发送至您计算机的文件格式（TIFF 或 PDF）。
如果在步骤 ❻ 中选择了彩色，则选择将要发送至您计算机的文件格式（PDF 或 JPEG）。

8 从以下选项中选择一个：
- 要存储其他单键拨号号码请回到步骤 ❷。
- 若已完成单键拨号号码的存储按**停止 / 退出**键。

注释

- 如果要进行多址发送且已经保存了带有电话号码或电子邮件地址的扫描配置文件，则您首先选择的单键拨号号码，速拨号码或多址发送组的扫描配置文件将应用于多址发送。
- 当使用扫描到电子邮件功能创建一个组或多址发送时，仅有 B/W200x100（黑白 200x100）和B/W200dpi（黑白200dpi）可用。文件格式可为 TIFF 或 PDF。

8

更改单键拨号号码和速拨号号码

如果想存储一个单键拨号号码或速拨号号码来覆盖已经存在的号码，液晶显示屏将显示已经存储在内的名称或号码。

1 执行以下操作中的一项：
- 要更改已存储的号码，按数字 **1**。
- 不做任何更改退出，按数字 **2**。

```
23.Set Quick-Dial
   #005:MIKE
▲      1.Change
▼      2.Exit
Select ▲▼ & OK
```

（对于 MFC-8460N）请转到步骤 ❸。
（对于 MFC-8860DN）请转到步骤 ❷。

2 （仅适用于 MFC-8860DN）
按 ▲ 或 ▼ 键选择 Fax/Tel （传真 / 电话）、E-Mail（电子邮件）或 IFAX（因特网传真）。
按 OK **键**。

3 按 ◀ 或 ▶ 键将光标定位在要更改的字符下，然后按**清除 / 返回**键删除。对于想删除的其他字符重复此操作。

4 输入新的号码或字符。
按 **OK** 键。

5 存储单键拨号号码和速拨号号码时，请按照说明进行操作。（请参见第 47 页上的*存储单键拨号号码*和第 49 页上的*存储速拨号号码*）

设置多址发送组

如果经常要将同一份传真发送到多个地址，可设置一个组。

每个组可存储在一个单键拨号键或一个速拨号键上。 每个组占用一个单键拨号键或一个速拨号位置。这样，仅需按一个单键拨号键或输入一个速拨号号码即可将传真信息发送到存储在组中的所有号码。然后按**启动**键。

在将号码添加到组之前，需先将他们存储为单键拨号号码或速拨号号码。 最多可以有 20 个小组或每个大组最多可指定 339 个号码。

1 按**功能**键，然后按数字 **2**, **3**, **3**。

```
23.Set Quick-Dial
  3.Setup Groups

  Group Dial:
  Press Speed-Dial...
```

2 想要存储组时，请使用下列一种方法选择一个空闲的拨号位置。
- 按单键拨号键。
- 按**检索/速拨**键的同时按下**转换**键，然后输入三位数快速拨号位置。按 **OK** 键。

注释

请选择一个没有用于存储号码的单键拨号键或速拨号号码。

3 使用拨号盘来输入群组编号 (1-20)。
按 **OK** 键。
对于 （MFC-8460N）、转到步骤 ❺。
对于 （MFC-8860DN）、转到步骤 ❹。

4 （仅适用于MFC-8860DN）。按▲或▼键选择 Fax/IFAX （因特网传真）（传真/IFAX （因特网传真））或 E-Mail （电子邮件）。按 **OK** 键。

5 请遵循以下说明添加单键拨号号码或速拨号号码：
- 对于单键拨号号码，依次按单键拨号键。
- 对于速拨号号码，按**检索/速拨**键的同时按下**转换**键，然后输入三位数的速拨号位置。按 **OK** 键。

液晶显示屏将显示带有 * 的单键拨号号码或带有 # 的速拨号号码（例如 *006、#09）。

6 完成号码的添加，按 **OK** 键。

7 执行以下操作中的一项：
- 使用拨号盘输入名称（最多15个字符）。使用第 133 页输入文本中的图表输入字母。按 **OK** 键。
- 按 **OK** 键存储没有名称的组。

8 从以下选项中选择一个：
(MFC-8460N)
- 如果想存储传真的分辨率，按 ▲ 或 ▼ 键选择 Std（标准）、Fine（精细）、S.Fine（超精细）或 Photo（照片）。按 **OK** 键。
- 如果不想更改默认分辨率则按 **OK** 键。

（MFC-8860DN）
- 如果在步骤 ❹ 中选择了 Fax/Tel（传真 / 电话），按 ▲ 或 ▼ 键选择 Std（标准）、Fine（精细）、S.Fine（超精细）或 Photo（照片）。按 **OK** 键，然后转到步骤 ❿。
- 如果在步骤 ❹ 中选择了 E-Mail（电子邮件），则按 ▲ 或 ▼ 键选择 B/W200x100（黑白 200x100）或 B/W200dpi（黑白 200dpi）。按 **OK** 键，然后转到步骤 ❾。
- 如果不想更改默认分辨率则按 **OK** 键。转到步骤 ❿。

注释

- 在步骤 ❹ 中选择了 Fax/IFAX（传真 /IFAX）且添加了作为 ‘IFAX（因特网传真）’ 存储的单键拨号号码或速拨号号码，则不能选择 S.Fine（超精细）。
- 当使用扫描到电子邮件功能创建一个组或多址发送时，仅有 B/W200x100（黑白 200x100）和 B/W200dpi（黑白 200dpi）可用。文件格式可为 TIFF 或 PDF。

9 选择将要发送到计算机上的文件格式（TIFF 或 PDF）。

10 执行以下步骤之一：
- 要存储其他多址发送组请回到步骤 ❷。
- 若已完成多址发送组的存储按**停止 / 退出**键。

组合速拨号号码

可组合多个速拨号号码同时拨出。为了使长途话费更便宜，拨叫访问代码时此项功能很有用。

例如，您已在速拨号 #003 上存储了 ‘555’ 和速拨号 #002 上存储了 ‘7000’。如果按以下各键即可同时拨打 ‘555-7000’：

按下**检索 / 速拨**键、 **003** 的同时按住**转换**键。
按下**检索 / 速拨**键、 **002** 的同时按住**转换**键，然后按**启动**键。

可通过在拨号盘上输入数字手动添加号码：

按下**检索 / 速拨**键，**003**、**7001**（在拨号盘上）的同时按住**转换**键，然后按**启动**键。

即可拨 ‘555-7001’。按**重拨 / 暂停**键也可添加暂停。

音频或脉冲

如果您使用的是脉冲拨号服务，但需要发送音频信号（例如：正使用电话银行），则请执行以下操作步骤。如果您使用的是双音频服务，则无需使用此功能发送音频信号。

1 拿起外接电话的听筒。

2 按设备操作面板上按 # 键。之后，任何拨打的数字将作为音频信号被发送出去。当挂断电话之后，设备便返回到脉冲拨叫服务状态。

9 远程传真选项

远程传真选项使您可在远离设备的地方接收传真。

一次只能使用一个远程传真选项。

传真转发

传真转发功能可将接收到的传真自动转发到其他设备。如果将备份打印选择为开，设备仍将打印传真。

1 按**功能**键，然后按数字 **2**, **5**, **1**。

```
25.Remote Fax Opt
  1.Forward/Store
▲     Off
▼     Fax Forward
Select ▲▼ & OK
```

2 按▲或▼键选择 Fax Forward（传真转发）。按 **OK** 键。
液晶显示屏将提示您输入本传真设备要转发传真的传真号码。

3 使用拨号盘，单键拨号键或**检索 / 速拨**键和三位数位置输入转发号码（最多 20 个数字）。

注释

- 如果在单键拨号键或速拨号位置存储了一个组，传真将转发到多个传真号码。
- （仅适用于 MFC-8860DN）如果设备已配置了网络传真功能，您也可输入电子邮件地址。（关于网络传真的更多信息，请参见*光盘上的网络使用说明书*）

4 按 **OK** 键。

5 按▲或▼键选择 On（开）或 Off（关）。

```
25.Remote Fax Opt
   Backup Print
▲     Off
▼     On
Select ▲▼ & OK
```

按 **OK** 键。

6 按**停止 / 退出**键。

注释

如果将备份打印选择为开，设备将打印收到的传真，您便可获得一份复印件。这是一项安全功能，即使当传真转发之前断电或接收传真的那台设备出现故障您也能拥有一份复印件。断电后设备最多可存储传真 4 天。4 天后，设备内存中的传真将被删除。

传真存储

传真存储功能可在设备内存中存储接收到的传真。可使用远程检索命令从另一台传真设备中检索存储的传真信息，请参见第 57 页上的*检索传真信息*。设备将自动打印一份已存储传真的复印件。

1. 按**功能**键，然后按数字 **2**, **5**, **1**。

```
25.Remote Fax Opt
  1.Forward/Store
▲    Off
▼    Fax Forward
Select ▲▼ & OK
```

2. 按▲或▼键选择 Fax Storage（传真存储）。按 **OK** 键。

3. 按**停止 / 退出**键。

PC fax 接收

PC fax 接收功能可将接收到的传真自动发送到计算机。您可使用计算机来浏览和存储这些传真。当传真接收到时计算机正处于关闭状态，设备将把传真存储在内存中，直到计算机重新开启再发送。如果选择备份打印开，设备仍将打印传真。（请参见第 53 页上的*传真转发*）

要使用 PC fax 接收功能，设备需与装有 MFL-Pro Suite 软件的计算机连接。（请参见*光盘上的软件使用说明书中的 PC-FAX 接收*）。

1. 按**功能**键，然后按数字 **2**, **5**, **1**。

```
25.Remote Fax Opt
  1.Forward/Store
▲    Off
▼    Fax Forward
Select ▲▼ & OK
```

2. 按▲或▼键选择 PC Fax Receive（PC Fax 接收）。按 **OK** 键。

3. 按 ▲ 或 ▼ 键选择计算机连接的接口。（<USB> 或 Parallel（并行））如果设备连接到网络则选择计算机的名称。

```
25.Remote Fax Opt
  1.Forward/Store
▲     <USB>
▼     <Parallel>
Select ▲▼ & OK
```

4. 按▲或▼键选择 On（开）或 Off（关）。按 **OK** 键。

```
25.Remote Fax Opt
   Backup Print
▲    Off
▼    On
Select ▲▼ & OK
```

5. 按**停止 / 退出**键。

注释

- 如果设备出现故障且无法打印内存中的传真，可使用此设置将传真转发到计算机。（更多详情，请参见第 96 页上的*错误信息*）
- 当设备与网络连接或在 Mac OS® 系统中，Windows NT® 工作站 4.0 版本不支持 PC Fax 接收。（请参见*光盘上软件使用说明书中的 PC Fax 接收*）

更改远程传真选项

当您更改远程传真选项时如果在设备内存中有已接收的传真，则液晶显示屏会询问下列信息：

```
25.Remote Fax Opt
  Erase All Doc?
▲     1.Yes
▼     2.No
Select ▲▼ & OK
```

或

```
25.Remote Fax Opt
  Print All Fax?
▲     1.Yes
▼     2.No
Select ▲▼ & OK
```

- 如果按数字 **1**，在设置更改前，内存中的传真将被清除或打印。若已打印备份，则不会再次打印。
- 如果按数字 **2**，内存中的传真不会被删除或打印并且设置也不会被改变。

如果在设备内存中有已接收的传真，当您将另一传真选项（Fax Forward（传真转发）或 Fax Storage（传真存储））更改为 PC Fax Receive（PC Fax 接收），液晶显示屏会询问下列信息：

```
25.Remote Fax Opt
  Send Fax to PC?
▲     1.Yes
▼     2.No
Select ▲▼ & OK
```

- 如果您按数字 **1**，在设置更改前，内存中的传真将被发送到计算机中。当计算机上的 PC-Fax 接收图标被激活，内存中的传真将发送到计算机。*请参见软件使用说明书*。
- 如果按数字 **2**，内存中的传真不会被删除或转发到计算机中，且设置也不会被改变。

关闭远程传真选项

如果将远程传真选项设置为 Off（关）且设备内存中有传真，液晶显示屏将出现两个选项：

1. 如果按数字 **1**，在设置关闭前所有未打印的传真都将被打印和删除。若已打印备份，则不会再次打印。
2. 如果按数字 **2**，内存中的传真不会被删除并且设置也不会被改变。

远程检索

当您不在设备旁，可使用远程检索功能检索已存储的传真信息。您可从任何音频的电话机或传真设备上呼叫设备，然后使用远程登陆密码来检索传真信息。

设置远程登陆密码

当您不在设备旁边时，可通过远程登陆密码来执行远程检索功能。在使用远程访问和检索功能之前，需要先设置远程登陆密码。默认代码为非激活代码：---⁎。

1. 按**功能**键，然后按数字 **2**, **5**, **2**。

```
25.Remote Fax Opt
  2.Remote Access

  Access Code:---*
Enter & OK Key
```

2. 使用数字 **0 - 9**、⁎ 或 **#** 键，输入一个三位数的代码。按 **OK** 键。
3. 按**停止 / 退出**键。

注释

请勿使用与传真接收代码 (**⁎51**) 或电话应答代码 (**#51**) 相同的代码。请参见第 45 页上的*使用远程代码* 。

可随时更改代码。如果想禁用您的代码，按**清除 / 返回**键，然后在步骤 ❷ 中按 **OK** 键以恢复默认设置 ⁎。

使用远程登陆密码

1. 使用音频电话机或其他传真设备拨打本设备的传真号码。
2. 设备应答时，请立即输入您的远程登陆密码 （一个三位数，以 ⁎ 键结束）。
3. 设备将发出是否已接收到传真的各种信号：
   - *无声*

     未接收到信息。
   - *1 长音 （哔）*

     接收到传真信息。
4. 设备发出两短音（哔哔），以提示您输入一个命令。如果等待时间超过了 30 秒但还未输入任何命令，则设备将会自动挂断。 如果输入了无效命令，设备则将会发出三声警告音 （哔哔哔）。
5. 操作完成后，按数字 **9 0** 使设备复位。
6. 挂断。

注释

如果设备被设为 Manual （手动）模式，并且您想使用远程检索功能，在设备开始振铃后等待 2 分钟，然后在 30 秒内输入远程登陆密码，可访问设备。

检索传真信息

1. 拨打本设备的传真号码。
2. 设备应答时，请立即输入您的远程登陆密码 （一个三位数，按 ✳ 键结束）。 如果听到一长音 （哔），则表示有传真。
3. 听到两声短音 （哔哔）后，立即使用拨号盘按数字 **9**, **6**, **2**。
4. 等待一长音（哔），然后使用拨号盘输入要发送传真的远程传真设备的号码，以 **##** 键结束 （最多 20 位数字）。
5. 听到设备发出哔哔声后挂断电话。设备将呼叫其他设备，然后这些设备打印传真信息。

注释

使用 # 键在传真号中插入一个暂停。

更改传真转发号码

可使用双音频从其他电话或传真设备上更改传真转发号码的默认值设置。

1. 拨打本设备的传真号码。
2. 设备应答时，请输入您的远程登陆密码 （一个三位数，以 ✳ 键结束）。如果听到一长音 （哔），则表示有传真。
3. 听到两声短音 （哔哔）后，立即使用拨号盘按数字 **9**, **5**, **4**。
4. 等待长音（哔），然后使用拨号盘输入要转发传真的远程传真设备的新号码，以 **##** 键结束 （最多 20 位数字）。
5. 操作完成后，按数字 **9 0** 使设备复位。
6. 听到设备发出哔哔声后挂断电话。

注释

使用 # 键在传真号中插入一个暂停。

远程传真命令

远离设备时，可使用下述命令进行远程访问。当呼叫设备时，并输入了远程登陆密码 （一个三位数，并以 ✳ 键结束）后，系统将会发出两声短促的哔哔声，此时请输入远程命令。

远程命令		操作说明
95	**更改传真转发或传真存储设置**	
	1 Off （关）	检索或删除信息后可选择 Off （关）。
	2 Fax Forwarding （传真转发）	一长音（哔）表示更改已经生效。如果听到三声短促的哔哔声，则表示不能更改设置，因为尚未满足要求。（例如：注册一个传真转发号码）。输入数字 4 可注册您的传真转发号码。（请参见第 57 页上的*更改传真转发号码*）一旦注册了号码，即可使用传真转发功能。
	4 Fax Forwarding number（传真转发号码）	
	6 Fax Storage （传真存储）	
96	**检索传真**	
	2 Retrieve all faxes（检索所有传真）	输入远程传真设备的传真号码以接收存储的传真信息。 （请参见第 57 页上的*检索传真信息* ）
	3 Erase faxes from the memory（删除内存中的传真）	如果听到一声长音 （哔），表示可从内存中清除传真信息。
97	**检查接收状态**	
	1 Fax （传真）	可检查设备是否已接收到了传真。如果接收到了传真，则会听到一长音 （哔）。否则会听到三声短促的哔哔声。
98	**更改接收模式**	
	1 External TAD （外接应答设备）	如果听到一长音 （哔），表示更改已经生效。
	2 Fax/Tel （传真 / 电话）	
	3 Fax Only （仅传真）	
90	**退出**	按数字 **9** 、 **0** 退出远程检索。等待长音 （哔），然后放回话筒。

10 打印报告

传真报告

某些传真报告（传输验证和传真日志）可自动或手动打印。

传输验证报告

可使用传输报告对发送的传真进行确认。本报告列出了发送日期和时间以及传真是否发送成功（显示为“OK”）的信息。如果选择了 On（开）或 On+Image（开 + 图像），则所发送的每一份传真都将打印在报告上。

如果将多份传真发往同一目的地，可能需要更多的作业号以明确应该再次发送的传真。选择 On+Image（开 + 图像）或 Off+Image（关 + 图像）将在报告上打印出传真首页的一部分，从而有助于记忆。

当验证报告设置为 Off（关）或 Off+Image（关 + 图像），仅有传输错误时打印报告。

1 按**功能**键，然后按数字 **2**, **4**, **1**。

```
24.Report Setting
  1.Transmission
▲     Off
▼     Off+Image
Select ▲▼ & OK
```

2 按 ▲ 或 ▼ 键选择 On（开）、On+Image（开 + 图像）Off（关）或 Off+Image（关 + 图像）。按 **OK** 键。

3 按**停止 / 退出**键。

传真日志

可将设备设定为按指定时间间隔（每 50 份传真，每隔 6、12 或 24 小时，2 或 7 天）打印传真日志（活动报告）。默认设置为 Every 50 Faxes（每 50 份传真），当设备存储了 50 份作业时将打印日志。

如果将时间间隔设置为 off（关），则请按下一页所述步骤来打印报告。

1 按**功能**键，然后按数字 **2**, **4**, **2**。

```
24.Report Setting
  2.Journal Period
▲     Every 50 Faxes
▼     Every 6 Hours
Select ▲▼ & OK
```

2 按 ▲ 或 ▼ 键选择时间间隔。
按 **OK** 键。如果选择了 7 天，则将提示您选择哪一天开始为期 7 天的倒计时。

3 按 24 小时制输入开始打印的时间。
按 **OK** 键。
例如：对于 7:45 PM，则输入 19:45

4 按**停止 / 退出**键。

如果将时间间隔设置为 6、 12 或 24 小时， 2 或 7 天，则设备将在所选定的时间内打印报告，然后从内存中清除所有作业。如果设备的内存在选定时间到来之前便已存满了200份作业，则设备将打印出早期的传真日志，然后从内存中清除所有作业。

如果在设备自动打印报告之前需要一份额外的报告，则可手动打印此报告而无需从内存中清除所有作业。

报告

以下列出了几个有效的报告：

1 XMIT Verify（传输验证）

最多显示最近拨出的 200 份传真的传输验证报告并打印时间最近的一份报告。

2 Help List（帮助列表）

打印一张经常使用的功能列表，帮助您来设置设备。

3 Tel Index List（电话索引列表）

以数字或字母顺序，打印一张存储在单键拨号或速拨号内存中的名称和号码的列表。

4 Fax Journal（传真日志）

打印一张最近 200 个拨入和拨出的传真信息的列表。（TX: 发送）（RX: 接收）

5 User Settings（用户设置）

打印一张当前设置的列表。

6 Network Config（网络配置）

列出了您的网络设置。

如何打印报告

1. 按**功能**键，**5**。

```
5.Print Reports
 1.XMIT Verify
 2.Help List
 3.Tel Index List
Select ▲▼ & OK
```

2. 从以下选项中选择一个：
   - 按 ▲ 或 ▼ 键选择所需的报告。按 **OK** 键。
   - 输入想要打印的报告编号。例如：按数字 **2** 打印帮助列表。

3. 按**启动**键。

11 轮询

轮询可设置设备使其他人可从您处接收传真，但是他们必须支付电话费。此功能也可使您呼叫其他人的传真设备并接收传真，但由您支付电话费。双方的设备都设置了轮询功能才可使用。不是所有的传真设备都支持轮询。

轮询接收

轮询接收可使您呼叫其他传真设备以接收传真。

1. 确保设备处于传真模式。
2. 按**功能**键，然后按数字 **2**, **1**, **8**。

```
21.Setup Receive
  8.Polling RX
▲     Standard
▼     Secure
Select ▲▼ & OK
```

3. 按 ▲ 或 ▼ 键选择 Standard（标准）。按 **OK** 键。
4. 输入所要轮询的传真号码。按**启动**键。

安全轮询

安全轮询是指限制其他人获得您设置为轮询的原稿。安全轮询仅在 Brother 传真设备中可以使用。如果想从设备安全轮询的 Brother 设备上获得传真，必须输入安全密码。

1. 确保设备处于传真模式。
2. 按按**功能**键，然后按数字 **2**, **1**, **8**。
3. 按 ▲ 或 ▼ 键选择 Secure（安全模式）。按 **OK** 键。
4. 输入一个四位数的安全密码。按 **OK** 键。这是您正在轮询的传真设备的安全密码。
5. 输入所要轮询的传真号码。
6. 按**启动**键。

延迟轮询

延迟轮询使您在一段时间之后再进行轮询接收传真。只可进行一项延迟轮询操作。

1. 确保设备处于传真模式。
2. 按**功能**键，然后按数字 **2**, **1**, **8**。
3. 按 ▲ 或 ▼ 键选择 Timer （定时器）。按 **OK** 键。
4. 输入要开始轮询的时间 （24 小时制）。按 **OK** 键。
   例如：对于 9:45 PM，则输入 21:45。
5. 输入所要轮询的传真号码。按**启动**键。设备将在所输入的时间到达时开始轮询呼叫。

注释

若您呼叫的传真设备未设置轮询，您将会接收到 Connection Fail （连接失败）的信息。

连续轮询

连续轮询是指在一项操作中从多台传真设备上获得原稿。

1. 确保设备处于传真模式。
2. 按**功能**键，然后按数字 **2**, **1**, **8**。

```
21.Setup Receive
  8.Polling RX
▲    Standard
▼    Secure
Select ▲▼ & OK
```

3. 按 ▲ 或 ▼ 键选择 Standard（标准）、Secure（安全模式）或 Timer（定时器）。按 **OK** 键。
4. 从以下选项中选择一个。
   - 如果选择了 Standard（标准模式）转到步骤 ❺。
   - 如果选择了 Secure（安全模式），则输入一个四位数号码，然后按 **OK** 键，再转到步骤 ❺。

注释

若未输入正确的安全密码，您将会收到“Disconnected（已断开）”的信息

   - 如果选择了 Timer（定时器），输入要开始轮询的时间（24 小时制），然后按 **OK** 键，再转到步骤 ❺。
5. 通过使用单键拨号、速拨号、检索、组拨号或拨号盘，指定要轮询的传真设备。必须在每个位置间按 **OK** 键。
6. 按**启动**键。
   设备将依次轮询原稿的号码或组拨号。

当设备正在拨号时，按**停止 / 退出**键可取消轮询进程。

要取消所有连续轮询接收作业，请按**功能**键，然后按数字 **2**, **6**。

轮询发送

轮询发送是指在设备上设置好原稿以等待其它传真设备从本设备上检索它。

轮询发送的设置

1. 确保设备处于传真模式。
2. 装入原稿。
3. 按**功能**键，然后按数字 **2**, **2**, **6**。

```
22.Setup Send
  6.Polled TX
▲    Standard
▼    Secure
Select ▲▼ & OK
```

4. 按 ▲ 或 ▼ 键选择 Standard（标准）。按 **OK** 键。

注释

一旦原稿设置为轮询发送存储到内存中，就可进行多次发送或接收。

使用安全密码的轮询发送的设置

安全轮询是指限制其他人获得您设置为轮询的原稿。安全轮询仅在 Brother 传真设备中可以使用。如果其他人想从您的设备上检索传真，他们必须输入安全密码。

1. 确保设备处于传真模式。
2. 装入原稿。
3. 按**功能**键，然后按数字 **2**, **2**, **6**。

```
22.Setup Send
  6.Polled TX
▲    Standard
▼    Secure
Select ▲▼ & OK
```

4. 按 ▲ 或 ▼ 键选择 Secure（安全模式）。按 **OK** 键。
5. 输入一个四位数的密码。按 **OK** 键。

第三部分

复印

12 复印

如何复印

进入复印模式

按 （**复印**）键进入复印模式



1 **Contrast （对比度）**

2 **Quality （质量）**

3 **Copy Ratio （复印比率）**

4 **Tray Use （使用纸盒）**

5 **Number of Copies （复印份数）**

单张复印

1. 确保设备处于复印模式。
2. 装入原稿。
3. 按**启动**键。

多份复印

1. 确保设备处于复印模式。
2. 装入原稿。
3. 使用拨号盘输入要复印的份数 （最多 99 份）。
4. 按**启动**键。

注释

要排序复印件，按**排序**键。（请参见第 71 页上的*使用自动进稿器排序多份复印件*）。

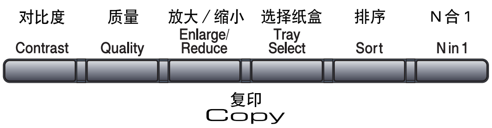
停止复印

要停止复印，请按**停止 / 退出**键。

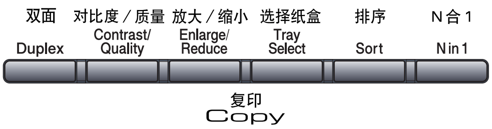
复印选项

若要临时为下份复印快速更改复印设置，请使用复印键。您可使用不同的组合。

(MFC-8460N)



(MFC-8860DN)



60 秒后设备返回到默认设置或模式定时器使设备返回到传真模式。（请参见第 17 页上的*模式定时器* ）

更改复印质量

可选择各种质量设置。默认设置为 Auto（自动）。

- Auto （自动）

  自动是普通打印的推荐模式。适合包括文本和照片在内的原稿。

- Text （文本）

  适合仅有文本的原稿。

- Photo （照片）

  适合复印照片。

要临时更改质量设置，请遵循以下说明操作：

1. 确保设备处于复印模式。
2. 装入原稿。
3. 使用拨号盘输入要复印的份数 （最多 99 份）。
4. (MFC-8460N)
   按**质量**键
   (MFC-8860DN)
   按**对比度 / 质量**键。
   按 ▲ 或 ▼ 键选择质量。
   按 **OK** 键。
5. 按◀或▶键选择 Auto（自动）、Text（文本）或 Photo （照片）。按 **OK** 键。
6. 按**启动**键。

要更改*默认*设置，请遵循以下说明操作：

1. 按**功能**键，然后按数字 **3**, **1**。

```
31.Quality
▲     Auto
      Text
▼     Photo
Select ▲▼ & OK
```

2. 按 ▲ 或 ▼ 键选择复印质量。按 **OK** 键。
3. 按**停止 / 退出**键。

更改文本复印分辨率

如果从**质量**或**对比度/质量**选项中选择了Text（文本），则可将文本复印分辨率更改为 1200x600dpi，且使用扫描器玻璃可打印比率为 100% 的复印件。要更改文本复印分辨率，请遵循以下说明操作：

1. 确保设备处于复印模式。
2. 将原稿放在扫描器玻璃上。
3. 按**功能**键，然后按数字 **3**, **2**。

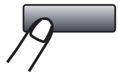
```
32.FB Txt Quality

▲     1200x600dpi
▼     600dpi
Select ▲▼ & OK
```

4. 按▲或▼键选择文本复印分辨率。按**OK**键。
5. 按**停止 / 退出**键。

放大或缩小复印的图像

可选择下列放大或缩小比率：

按**放大 / 缩小**键。  	**100%***
	104% EXE→LTR
	141% A5→A4
	200%
	Auto （自动）
	Custom (25-400%)（自定义 （25%-400%））
	50%
	70% A4→A5
	78% LGL→LTR
	83% LGL→A4
	85% LTR→EXE
	91% Full Page（整页）
	94% A4→LTR
	97% LTR→A4

Custom(25-400%) （自定义 （25-400%））允许输入 25% 到 400% 之间的比率。

自动设置使本设备根据纸张的大小自动缩小比率。

要放大或缩小下一份复印件请遵循以下说明操作：

1. 确保设备处于复印模式。
2. 装入原稿。
3. 使用拨号盘输入要复印的份数 （最多 99 份）。
4. 按**放大 / 缩小**键。
5. 按**放大 / 缩小**键或 ▶。

12

6 从以下选项中选择一个：
- 按▲或▼键选择放大或缩小的比率。按 **OK** 键。
- 按 ▲ 或 ▼ 键选择 Custom（25-400%）（自定义（25-400%））。按 **OK** 键。使用拨号盘输入放大或缩小比率，此比率范围为 25% — 400%。（例如：按数字 **53**，输入比率 53%）按 **OK** 键。

7 按**启动**键。

注释

- 仅当从自动进稿器进纸时自动设置有效。
- 页面布局选项 2 合 1（纵向）、2 合 1（横向）、4 合 1（纵向）、4 合 1（横向）或海报不能与放大 / 缩小键一起使用。
(P) 表示纵向， (L) 表示横向。

用 N 合 1 复印或复印海报

使用 N 合 1 复印可减少纸张使用量。可通过将两张或四张原稿缩小复印到一张纸上，有效的节约纸张。

也可复印一张海报。当使用海报功能时，设备将原稿分成多个部分，然后放大各部分，从而组成一张海报。若想打印海报，请使用扫描器玻璃。

重要事项

- 请确保将纸张大小设定为 Letter、A4、Legal 或 Folio。
- （P）表示纵向，（L）表示横向。
- 只有当复印尺寸为100%时，才可使用N合1 复印和复印海报功能。
- 一次只能复印一张海报。

1 确保设备处于复印模式。

2 装入原稿。

3 使用拨号盘输入要复印的份数（最多 99 份）。

4 按 **N 合 1** 键。

5 按▲或▼键选择2 in 1 (P)（2合1（纵向））、2 in 1 (L)（2合1（横向））、4 in 1 (P)（4 合 1（纵向））、4 in 1 (L)（4合1（横向））、Poster (3 x 3)（海报（3 x 3））或 Off (1 in 1)（关（1合1））。
按 **OK** 键。

6 按**启动**键扫描页面。
如果您正在制作一张海报或是想在自动进稿器中放入原稿，设备将扫描页面并开始打印。

若您正在使用扫描器玻璃，请转到步骤 ❼。

7 设备扫描页面后，按数字 **1** 扫描下一页。

```
Flatbed Copy:
 Next Page?
▲ 1.Yes
▼ 2.No
Select ▼▲ & OK
```

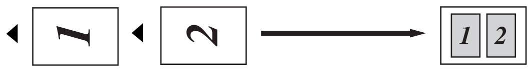
8 将下一页放到扫描器玻璃上。按 **OK** 键。
重复步骤 ❼ 和 ❽ 设置每页的页面布局。

9 当扫描完所有页面后，按数字 **2** 结束。

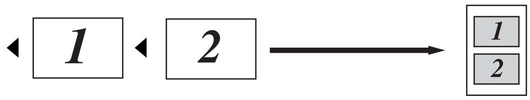
从自动进稿器上复印：

如下图所示将原稿正面向上插入：

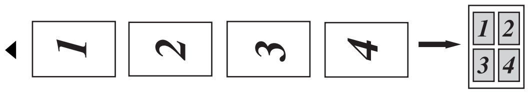
- **2 in 1 (P)（2 合 1（纵向））**



- **2 in 1 (L) （2 合 1（横向））**



- **4 in 1 (P)（4 合 1（纵向））**



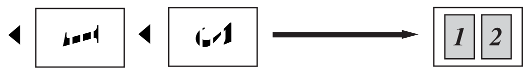
- **4 in 1 (L)（4 合 1（横向））**



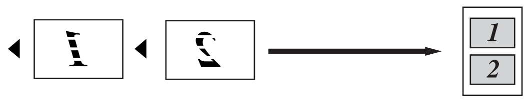
在扫描器玻璃上复印：

如下图所示将原稿正面向下插入：

- **2 in 1 (P)（2 合 1（纵向））**



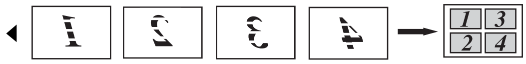
- **2 in 1 (L) （2 合 1（横向））**



- **4 in 1 (P)（4 合 1（纵向））**

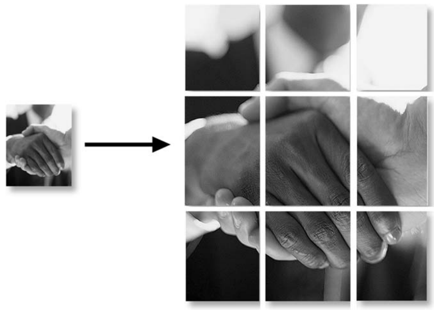


- **4 in 1 (L)（4 合 1（横向））**



- **Poster (3x3) （海报 (3x3)）**

  可复印海报大小的照片。



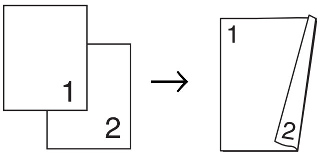
双面 （两面）复印（仅适用于 MFC-8860DN）

如果要使用双面复印功能自动复印两面原稿，请从自动进稿器中进稿。

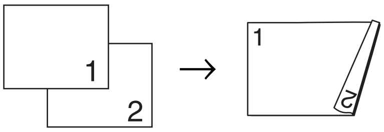
双面复印

■ **单面 → 两面**

纵向

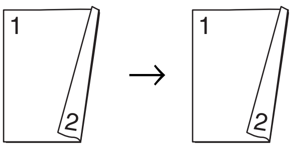


横向

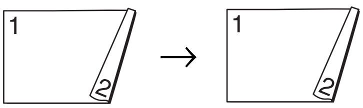


■ **两面 → 两面**

纵向

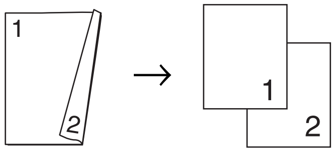


横向

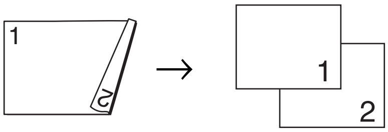


■ **两面 → 单面**

纵向



横向



1. 确保设备处于复印模式。
2. 装入原稿。
3. 使用拨号盘输入要复印的份数 （最多 99 份）。
4. 按**双面**键和 ▲ 或 ▼ 键选择 1sided → 2sided （单面→两面）、2sided → 2sided （两面→两面）或 2sided → 1sided （两面→单面）。

```
Duplex
▲1sided → 2sided
 2sided → 2sided
▼2sided → 1sided
Select ▼▲ & OK
```

   按 **OK** 键。
5. 按**启动**键扫描原稿。

注释

不可在自动进稿器中双面打印 legal 大小的原稿。

若您正在使用扫描器玻璃，请转到步骤 ❻。

6 设备扫描页面后，按数字 **1** 扫描下一页。

```
Flatbed Copy:
 Next Page?
▲ 1.Yes
▼ 2.No
Select ▼▲ & OK
```

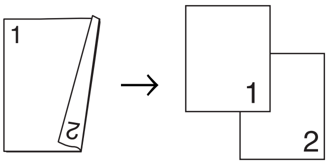
7 将下一页放到扫描器玻璃上。按 **OK** 键。重复步骤 ❻ 和 ❼ 设置每页的页面布局。

8 当扫描完所有页面后，按步骤 ❻ 中的数字 **2** 结束。

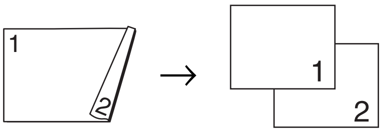
高级双面打印

■ 高级两面 → 单面

纵向

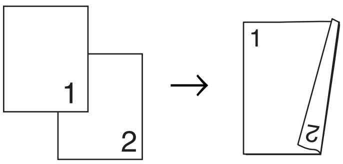


横向

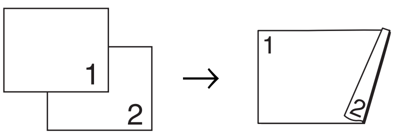


■ 高级单面 → 两面

纵向



横向



1 确保设备处于复印模式。

2 装入原稿。

3 使用拨号盘输入要复印的份数 （最多 99 份）。

4 按**双面**键和 ▲ 或 ▼ 键选择 Advanced（高级）。

```
Duplex
▲1sided → 2sided
 2sided → 2sided
▼2sided → 1sided
Select ▼▲ & OK
```

按 **OK** 键。

5 按 ▲ 或 ▼ 键选择 2sided → 1sided（两面→单面）或 1sided → 2sided（单面→两面）。按 **OK** 键。

```
Duplex Advanced
▲2sided → 1sided
▼1sided → 2sided

Select ▼▲ & OK
```

6 按**启动**键扫描原稿。

注释

不可在自动进稿器中双面打印 legal 大小的原稿。

若您正在使用扫描器玻璃，请转到步骤 ❼。

7 设备扫描页面后，按数字 **1** 扫描下一页。

```
Flatbed Copy:
 Next Page?
▲ 1.Yes
▼ 2.No
Select ▼▲ & OK
```

8 将下一页放到扫描器玻璃上。按 **OK** 键。重复步骤 ❼ 和 ❽ 设置每页的页面布局。

9 当扫描完所有页面后，按步骤 ❼ 中的数字 **2** 结束。

12

使用自动进稿器排序多份复印件

可排序多份复印件。将以 123、 123、 123 的顺序堆叠页面。

1. 确保设备处于复印模式。
2. 装入原稿。
3. 使用拨号盘输入要复印的份数 （最多 99 份）。
4. 按**排序**键。
5. 按**启动**键。

调整对比度

对比度

通过更改对比度可使图像更清晰， 更鲜艳。

要*临时*更改对比度设置，请遵循以下说明操作：

1. 确保设备处于复印模式。
2. 装入原稿。
3. 使用拨号盘输入要复印的份数 （最多 99 份）。
4. (MFC-8460N)
   按**对比度**键。
   (MFC-8860DN)
   按**对比度 / 质量**键。
   按▲或▼键选择 Contrast（对比度）。
   按 **OK** 键。

```
Contrast:-□□■□□+▶
Quality  :Auto
Enlg/Red:100%
Tray     :MP>T1
Select ◀ ▶ & OK
```

5. 按◀或▶键增加或减少对比度。
6. 按**启动**键。按 **OK** 键。

要更改*默认*设置，请遵循以下说明操作：

1. 按**功能**键，然后按数字 **3**, **3**。

```
33.Contrast

      -□□■□□+

Select ◀ ▶ & OK
```

2. 按数字◀或▶键选择对比度。按 **OK** 键。
3. 按**停止 / 退出**键。

选择纸盒

仅为下一份复印更改纸盒。

1. 确保设备处于复印模式。

2. 装入原稿。

3. 使用拨号盘输入要复印的份数 （最多 99 份）。

4. 按**选择纸盒**键

```
Contrast:-□□■□□+
Quality :Auto
Enlg/Red:100%
Tray    :MP>T1  ▶
Select ◀ ▶ & OK
```

5. 按数字◀或▶键选择纸盒用途。按**OK**键。

6. 按**启动**键。

按**选择纸盒**键	MP>T1 或 M>T1>T2
	T1>MP 或 T1>T2>M
	#1(XXX)*
	#2(XXX)*
	MP(XXX)*

* XXX 是通过按**功能**键，然后按数字 **1**、 **3** 设定的纸张大小。

注释

- 如果安装了可选纸盒，则仅显示 T2 或 #2。
- 要更改纸盒选择设置，请参见第 18 页上的*复印模式中的纸盒使用* 。

内存不足

复印时，若内存已满，液晶显示屏信息将引导您进入下一步。

在扫描连续的页面时，如果屏幕上显示 Out of Memory （内存不足）的信息，则可以按**启动**键来复印已扫描的页面，或按**停止 / 退出**键取消操作。

要获得额外的内存，请选择以下解决方案：

- 打印内存中的传真。
  （请参见第 42 页上的*从内存中打印传真* ）
- 可关闭远程传真选项。
  （请参见第 55 页上的*关闭远程传真选项* ）
- 添加可选内存
  （请参见第 84 页上的*内存条* ）

注释

出现 Out of Memory （内存不足）信息时，如果首先打印出了内存中接收到的传真信息而将内存恢复至 100%，则可以进行复印。

第四部分

软件

13 软件和网络功能

光盘上的使用说明书包括软件使用说明书和网络使用说明书，当连接到计算机上时软件和网络功能才能使用 （例如 : 打印和扫描）。

■ 打印

（对于 Windows®，请参见*光盘上软件使用说明书第 1 章*）

（对于 Macintosh®，请参见*光盘上软件使用说明书中的第 7 章*）

■ 扫描

（对于 Windows®，请参见*光盘上软件使用说明书第 2 章*）

（对于 Macintosh®，请参见*光盘上软件使用说明书中的第 8 章*）

■ ControlCenter2

（对于 Windows®，请参见*光盘上软件使用说明书第 3 章*）

（对于 Macintosh®，请参见*光盘上软件使用说明书中的第 9 章*）

■ 远程设置

（对于 Windows®，请参见*光盘上软件使用说明书第 5 章*）

（对于 Macintosh®，请参见*光盘上软件使用说明书中的第 11 章*）

■ Brother PC-FAX

（对于 Windows®，请参见*光盘上软件使用说明书第 6 章*）

（对于 Macintosh®，请参见*光盘上软件使用说明书中的第 7 章*）

■ 网络传真

（请参见*光盘上的网络使用说明书*）

■ 网络打印

（请参见*光盘上的网络使用说明书*）

■ 网络扫描

（对于 Windows®，请参见*光盘上软件使用说明书第 4 章*）

（对于 Macintosh®，请参见*光盘上软件使用说明书中的第 10 章*）

注释

请参见第 2 页上的*使用完整的使用说明书*。

第五部分

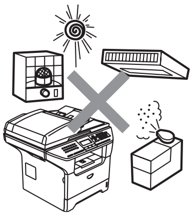
附录

A 安全及法规

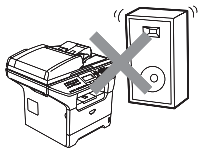
选择安装位置

将设备放置在一个平整、牢固而不易受到振动的表面上。将设备放置在电话插座和已标准接地的电源插座附近。将设备放置在温度介于 10°C 至 32.5°C 之间。

- 请确保设备电缆放置在不易被绊到的地方。
- 避免将设备安装在地毯上。
- 请勿将设备放置在加热器、空调、流体、化学制品或冰箱的附近。
- 请勿将设备暴露在阳光直射、过热、潮湿或多尘的地方。
- 请勿将设备连接到由壁式开关或自动计时器控制的电气插座上或与大功率家电或其他可能引起断电的设备共用同一电路。
- 避免干扰源：比如扬声器或者无绳电话基座。







重要信息

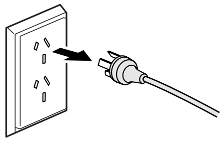
安全注意事项

请妥善保管本说明书，以备日后查阅和维修设备。使用电话设备时，为减少发生火灾、电击和人身伤害的可能性，请严格遵守下列基本安全指南。

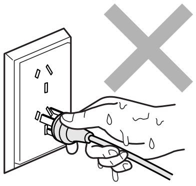
- 请勿在水源附近或潮湿环境内使用本设备。
- 避免在雷雨期间使用本产品。否则可能由于闪电而导致电击的危险。
- 我们不推荐使用外接导线。
- 切勿在雷雨期间安装电话线。切勿将墙上电话插座安装于潮湿位置。
- 若有电缆损坏，请断开设备，并联系 Brother 客户服务热线。
- 请勿在设备上放置任何物件，以及堵塞通风口。
- 请勿在设备附近使用任何易燃物。
  否则可能会导致火灾或电击。
- 该设备应按照额定标签上的指示与接地交流电源连接。 请勿与直流电源连接。 若您无法确定，请联系专业电工。
- 请勿将电池投入火中。 电池会发生爆炸。请根据相关法规及标准处理废弃的电池。

警告

清洁设备内部之前，请确保先拔掉电话线，再从电源插座上拔掉电源线。

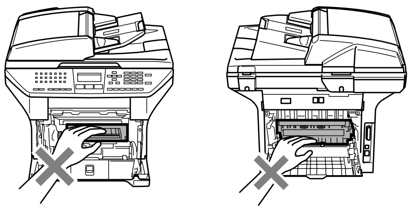


请勿用湿手插拔插头。否则可能会导致电击。

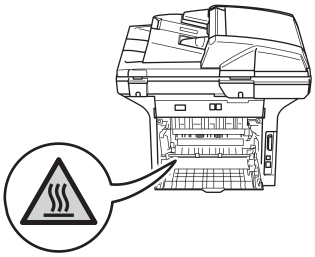


确保插头完全插入插座。

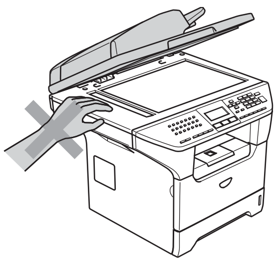
刚使用设备后，设备内部的一些部件温度非常高。打开设备前盖或后盖时，切勿触摸如图所示的阴影区域。



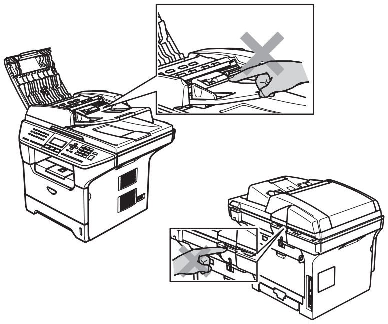
热熔单元标有注意标签。请勿移动或损坏标签。



为避免受伤，请注意不要将手放到如图所示的原稿盖板下面的边缘。

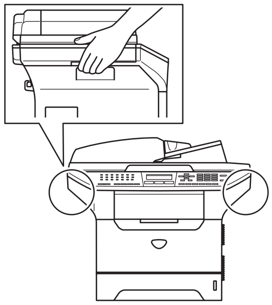


为避免受伤，请注意不要触碰如图所示的区域。



请勿使用吸尘器清除散落的墨粉。否则会导致墨粉灰点燃吸尘器内部，引起潜在火灾。请用一块干的无绒抹布仔细清除墨粉灰，并根据当地的法律法规处理废弃的墨粉。

搬动设备时，首先应确保已断开一切电缆，并请使用设备上的把手。



IEC 60825-1 技术规格

本设备是符合 IEC60825-1 技术规格的 “I 类” 激光产品。下面所示的标签粘在所需国家。

本设备有一个 3B 类激光二极管，在扫描仪单元中，它会发出不可见的激光辐射。因此，在任何环境下都不应该打开扫描仪单元。



激光二极管

波长 :	770 - 810 纳米
输出 :	最大 5mW
激光类别 :	3B 类

警告

如不按照本说明书说明的步骤进行控制、调节或操作，可能导致辐射泄漏的危险。

断开设备

本设备必须安装在容易触及的电源插座附近。 在遇到紧急情况时，必须将电源线从电源插座上拔下以完全切断电源。

LAN 连接

注意

请勿将本产品和电压过高的局域网连接。

无线电干扰

本产品符合 EN55022 (CISPR Publication 22)/B 类规格。将设备与计算机连接时，请确保使用了如下接口电缆。

1 使用具有双绞导线并标有 “IEEE1284 兼容” 的屏蔽并行接口电缆。 电缆的长度绝对不能超过 2.0 米。

2 USB 电缆的长度绝对不能超过 2.0 米。

重要安全说明

1. 请仔细阅读本说明书中所有的说明。
2. 请妥善保管好本说明书，以备日后查阅。
3. 请遵从产品上标注的警告与说明。
4. 在清洁设备外部和扫描器玻璃时，请务必从墙上插座拔掉设备插头。请勿使用液体或烟雾清洁剂。应使用湿抹布进行清洁。
5. 请勿将本产品放置在水源附近。
6. 请勿将本产品放在不稳固的车上、台子上或桌上。否则，本产品可能会因摔落而导致严重损坏。
7. 机壳、后面的沟槽和开口用于通风以确保本产品工作可靠并不致过热，这些开口不能被堵塞或覆盖。切勿将本产品放在床上、沙发、地毯或其他类似的表面上以防通风口堵塞。切勿将本产品放在散热器或加热器上方或附近。除非提供适当的通风，否则本产品不能置于其他装置中。
8. 该设备应按照额定标签上的指示与接地交流电源连接。请勿与直流电源连接。若您无法确定，请联系专业电工。
9. 本产品配备有一个三芯的接地型插头，其第三针接地。本插头只适用于接地型的电源插座。这是一个安全功能。如果您不能将该插头插入插座，请与电工联系以更换陈旧的插座。请勿拔掉接地保护插脚。
10. 包括本设备，请勿在电源线上放置任何物件。不要踩踏电源线。
11. 如果本产品使用了电源拖线板，请确保插座上的总电流是否超过电源插座的额定电流。
12. 请勿在本设备前方放置任何物体，否则会阻碍接收传真。请勿在传真接收通道中放置任何物体。
13. 打印期间请勿触摸原稿。
14. 切勿将任何种类的物体通过本产品机壳的沟槽塞入，这些物体可能碰到有危险的高压部位或使部件发生短路从而导致失火或电击。切勿将任何种类的液体泼洒到本产品上。
15. 请勿试图自己维修本产品，因为打开或拆除盖板可能会导致电击和或其它危险，这可能会使设备保修失效。所有的维修工作应交由专业的维修人员来完成。本设备保修证书包含一份经授权的服务中心表，供您参考，或者您可拨打 Brother 公司的客户服务热线。
16. 当出现以下情况时，请将本产品的插头从墙上插座拔下，并交给具备资格的专业维修人员进行处理：
    - 电源线损坏或磨损时。
    - 有液体洒入本产品时。
    - 本产品暴露在雨中或水中时。
    - 按照操作说明进行操作而本产品不能正常工作时。只进行本说明书中已明确说明的控制调整。不适当的控制调整可能会导致设备损坏，并且常会导致有资格的专业维修人员需要更多的时间才可将产品恢复到正常状态。
    - 本产品坠落或机壳损坏时。
    - 本产品的性能发生了极为明显的变化，表明设备需要维修时。

17 为了避免过高电流的冲击，我们推荐您使用电源保护装置（浪涌电压保护器）。

警告

注意防止电击，在维修、更换或安装设备之前要将所有电缆从墙上插座中拔出。
无法确保本设备能用于电信局提供的投币电话线路或不能连接到同一线路中。
对于因使用本信息而产生的包括直接、特殊及间接的损坏， Brother 公司均不承担任何经济或其他责任。本说明书不给予或提供任何担保。

商标

brother 标识是兄弟工业株式会社的注册商标。

brother 是兄弟工业株式会社的注册商标。

Multi-Function Link （多功能链接）是 Brother 国际公司的注册商标。

Windows 和 Microsoft 是 Microsoft （微软公司）在美国和其他国家的注册商标。

Macintosh 和 TrueType 是 Apple 计算机公司的注册商标。

Presto!PageManager 是 NewSoft 技术公司的注册商标。

Java 以及所有基于 Java 的商标和标识是 Sun Microsystems 有限公司在美国及其他国家的商标或注册商标。

本说明书中提及的软件名称都有一份软件许可证协议，此协议指明了其相应的所有者。

本使用说明书、软件使用说明书和网络使用说明书中提及的其他品牌和产品名称都是其相应公司的注册商标。

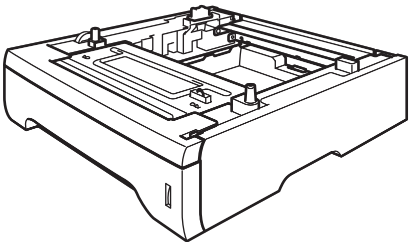
B 可选件

可选件

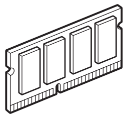
设备有以下的可选附件。添加这些项目可扩大设备的功能。

低位纸盒单元

LT-5300



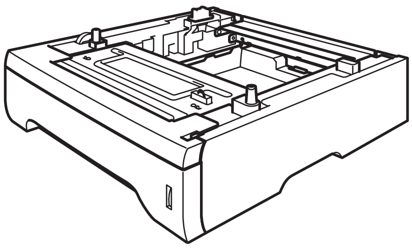
DIMM 内存



可选纸盒 (LT-5300)

可安装一个可选低位纸盒，该纸盒可最多容纳 80 克 / 平方米 (20 lb) 的纸 250 张。

装入可选纸盒后，设备最大可容纳 550 张普通纸。若您需要购买一个可选低位纸盒，请致电您的 Bother 经销商。



关于安装信息，请参见随附在低位纸盒单元的使用说明书。

内存条

本设备内置 32MB 标准内存，和一个可选扩展内存使用的插槽。您可安装双重内嵌式内存模块 (DIMM) 将内存扩展至 544MB。安装了可选内存后，设备在复印和打印方面的操作性能更为出色。

DIMM 种类

您可选择安装以下 DIMM：

- 128 MB Buffalo 技术
  VN133-D128 / VN133-X128
- 256 MB Buffalo 技术
  VN133-D256
- 512 MB Buffalo 技术
  VN133-D512
- 64 MB TechWorks 12165-0004
- 128 MB TechWorks 12462-0001
- 256 MB TechWorks 12485-0001
- 512 MB TechWorks 12475-0001

注释

- 获取详情，请登陆 Buffalo Technology 站点 http://www.buffalotech.com。
- 获取详情，请登陆 Techworks 网站 http://www.techworks.com。

一般而言， DIMM 必须具备以下规格：

类型 144 针及 64 位输出

CAS 等待时间：2

时钟周期：100 兆赫或以上

容量：64、 128、 256 或 512 MB

高度：31.75 毫米 （1.25 英寸）

硒鼓类型：SDRAM 2 组

B

注释

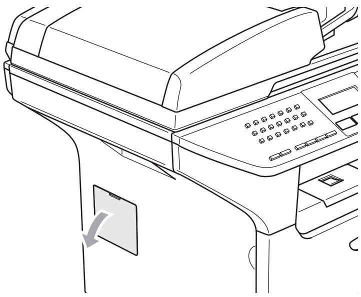
- 有些是本设备无法使用的 DIMM。
- 有关详情，请致电您购买设备时的经销商或 Brother 客户服务热线。

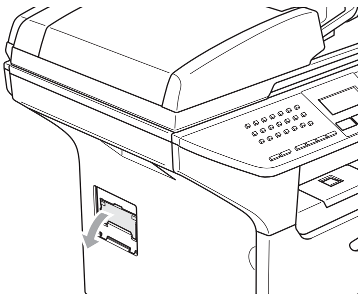
安装附加内存

1 关闭设备电源开关。
断开电话线。

2 从设备上断开接口电缆，然后从电源插座上断开电源线。

3 移除 DIMM 盖以及接入口盖。



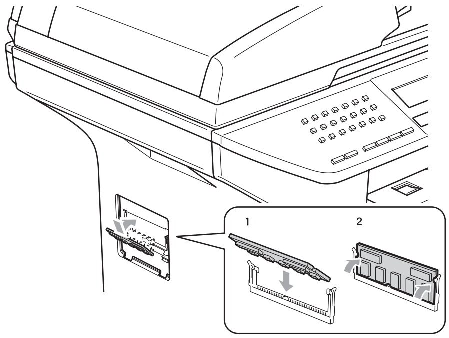


4 打开 DIMM 的包装，并握住 DIMM 的边缘。

注意

为防止静电给设备所带来的损害，请勿触碰内存片或内存条表面。

5 握住 DIMM 边缘，并将 DIMM 上的槽口与插槽中的突出物对齐。
对角插入 DIMM(1)，然后朝接口板翘起直至将其卡入位 (2)。



6 装回接口封盖及 DIMM 盖。

7 先将设备的电源线插回电源插座，然后连接上接口电缆。

8 插好电话线。
打开设备的电源开关。

C 故障排除和日常维护

故障排除

如果您认为发送的传真有问题，请先尝试复印。如果复印件看上去清楚，则说明设备没有任何问题。请查阅下表，并依照故障排除提示进行操作。大多数问题都可自行解决。

若需其他帮助， Brother Solutions Center （Brother 解决方案中心）将为您提供最新的常见问题解答和故障排除技巧。

请访问我们的网站 http://solutions.brother.com。

常见问题的解决方法

打印或接收传真

问题	建议
■ 压缩打印 ■ 水平条纹 ■ 顶端和底端的句子缺失 ■ 缺行	通常这是由电话连接不良而引起的。如果复印件看上去清楚，可能是连接不良，在电话线路上有静电或干扰。要求对方再次发送传真。
打印质量差。	请参见第 90 页上的*提高打印质量* 。
接收传真时出现黑色垂直线条	设次要的于打印的主电晕丝可能已弄脏。清洁主电晕丝。（请参见第 109 页上的*清洁电晕丝* ）
	发送方的扫描仪可能脏了。要求发件人先复印以确定是否是发送方设备出现故障。可尝试从另一台传真设备上接收传真。
	如果问题继续存在，请送至 Brother 公司或经销商进行维修。
接收到的传真分页或为空白页。	如果接收到的传真分别打印在两页上，或者多收到一张空白的传真，您正在使用的纸张也许与纸张大小设置不符合。（请参见第 18 页上的*纸张大小* ）
	打开自动缩小。（请参见第 41 页上的*打印缩小的接收传真* ）

电话线路或连接

问题	建议
无法拨号。	检查拨号音。
	更改 Tone/Pulse （音频 / 脉冲）设置。 （请参见 *快速安装指南*）
	检查所有线路的连接。
	确认设备电源线已接上，且开关已打开。
	如果设备上连接外接电话，拿起外接电话话筒并拨号手动发送传真。按**启动**键前，等待传真接收音。
设备不应答呼叫。	确保设备处于正确的接收模式下。（请参见第 37 页上的*接收传真* ） 检查拨号音。如有可能，呼叫设备检查是否应答。如果仍然无应答，请检查电话线连接。当呼叫设备时，如果没有铃声，请致电电信局检查此线路。

发送传真

问题	建议
传输质量差。	将分辨率更改为 Fine （精细）或 S.Fine （超精细）。复印一份原稿以检查扫描仪工作是否正常。如果复印质量不佳，请清洁扫描仪。（请参见第 108 页上的*清洁扫描器玻璃* ）
传输验证报告显示：'RESULT:ERROR' （结果：错误）。	电话线路上可能有临时噪音或静电干扰。尝试再次发送传真。如果在发送 PC FAX 传真后，传输验证报告上显示 'RESULT:NG' （结果： 不良），则内存可能不足。要释放更多的内存空间，可关闭传真存储 （请参见第 55 页上的*关闭远程传真选项* ），打印内存中的传真信息（请参见第 42 页上的*从内存中打印传真* ）或取消延时或轮询发送 （请参见第 36 页上的*检查和取消等待处理的作业* ）。如果问题依旧，请联系电信局检查电话线路。
	如果在电话线上经常受到干扰，导致出现传输错误，则请尝试将兼容性的设置更改为 Basic （基本）。（请参见第 95 页上的*兼容性* ）
发送传真时出现黑色垂直线条。	复印一份原稿，如果问题依旧存在，则需清洁扫描仪。（请参见第 108 页上的*清洁扫描器玻璃* ）

处理来电呼叫

问题	建议
设备 ‘听到’ CNG 音频的语音。	如果传真检测设置为开，设备将更易于接收到声音。有可能错误地将线路上的语音或音乐识别成了传真呼叫，并以传真接收音进行响应。可按**停止 / 退出**键取消激活设备。要避免这种问题，可将传真检测设为关。（请参见第 40 页上的*传真检测* ）
发送传真呼叫到设备上。	如果是在外接电话或在分机电话上应答，按传真接收代码（默认设置为 ✱51）。设备应答后，挂断电话。
单线路上的自定义功能。	如果在同一电话线路上设置了呼叫等待、语音邮件、应答设备、警报系统 EFTPOS、PC/FAX 调制解调器或其他自定义功能，那么这些都有可能导致发送或接收传真出现故障。 **例如：**如果使用了呼叫等待或其他自定义功能，当设备正在发送或接收传真时，该功能的信号通过线路，这些信号将暂时中断传真操作。 Brother 的 ECM （自动纠正模式）有助于此问题的解决。这与使用电话系统有关，并且对用定制功能在共享单线上发送和接收信息的所有设备均很普遍。如何避免细微的干扰对您至关重要，我们建议您使用无自定义功能的单独线路。

菜单设置问题

问题	建议
键盘操作出现故障。	确认操作面板已正确安装到设备上。重新安装操作面板。
当使用设置接收和设置发送功能时，设备发出哔哔声。	如果**传真**键未亮起，按下该键打开传真模式。设置接收设定 （按**功能**键，然后按数字 **2**, **1**）和设置发送设定（按**功能**键，然后按数字 **2**, **2**）仅在设备处于传真模式下可用。

复印质量问题

问题	建议
复印件上出现垂直条纹。	扫描仪或用于打印的主电晕丝脏了。清洁扫描仪和主电晕丝。（请参见第 108 页上的*清洁扫描器玻璃* 和第 109 页上的*清洁电晕丝* ）

打印问题

问题	建议
无打印输出。	■ 确认设备插头已插上，并将电源开关打开。 ■ 墨粉盒和硒鼓单元是否已正确安装。（请参见第 114 页上的*更换硒鼓单元 (DR-3150)*） ■ 检查设备和计算机上的接口电缆是否连接。（请参见*快速安装指南*。） ■ 确认已安装和选择了正确的打印机驱动程序。 ■ 检查液晶显示屏是否显示错误信息。（请参见第 96 页上的*错误信息* 。） ■ 设备已联机。点击**开始**，然后点击**打印机和传真**。右击 ‘Brother MFC-XXXX，（XXXX 为设备型号名）’ 。确保未选中 ‘脱机使用打印机’ 。
打印机意外打印或打印不需要的数据。	■ 关闭设备的电源开关，然后再打开。如果继续出现错误信息，几分钟后再次尝试。（ 设备关闭的四天内，内存中的传真不会丢失） ■ 确认应用程序中的设置是否与设备兼容。 ■ 如果使用并行端口连接，确保端口为 BRMFC，而非 LPT1。
设备开始打印了几张正确页面，但紧接着一些页面出现文本缺失。	您的计算机不能识别设备的输入缓冲已满信号。请确保已正确连接接口电缆。（请参见*快速安装指南*）
打印机不能打印整页原稿。 出现 Out of Memory（内存不足）信息。	■ 降低打印分辨率。（请参见光盘上*软件用户说明书中的高级选项卡*） ■ 降低原稿的复杂性，然后重新打印。在应用程序中降低图像质量或字体大小数目。 ■ 增加更多的内存。请参见第 85 页上的*安装附加内存* 。
屏幕上可见原稿的页眉和页脚，但打印时不显现。	在页面的顶端和底部存在不可打印区域。 调整原稿的顶端和底端边距使原稿在此范围内。
即使打印机驱动程序设置为双面打印，设备也不在纸张两面上打印。（仅适用于 MFC-8860DN）	确认打印机驱动程序中的纸张大小。您须选择 A4、Letter、Legal 或 Folio 大小的纸张。
设备不在打印或已停止打印，然后设备状态指示灯变为黄色。	按**取消作业**键。 若设备取消作业并将其从内存中清除，则可能产生未完成的打印输出。

扫描问题

问题	建议
扫描时出现 TWAIN 错误。	确保将 Brother TWAIN 驱动程序选为首选项。在 Presto!® PageManager®，点击**文件**，**选择来源**，然后选择 **TW-Brother MFC-XXXX**。

软件问题

问题	建议
无法安装软件或进行打印。	运行光盘上的**修复 MFL-Pro Suite** 程序。程序将修复并重新安装软件。
不能进行 ‘2 合 1’ 或 ‘4 合 1’ 打印。	检查应用程序和打印机驱动程序中的纸张大小设置是否相同。
设备无法从 Adobe Illustrator 中打印。	尝试降低打印分辨率。（请参见光盘上*软件用户说明书中的高级选项卡*）
当使用 ATM 字体时，一些字符缺失或打印在其他地方。	您如果使用的是 Windows® 98/98SE/Me，点击**开始**、**设置**，然后点击**打印机**。右击 **Brother** MFC-XXXX （XXXX 为设备型号名），然后点击**属性**。在**详情**选项卡中点击 **Spool 设置**。从 **Spool 数据格式**中选择 **RAW**。

C

软件问题 （续）

问题	建议
出现 'Unable to write to LPT1' （无法写入 LPT1）， 'LPT1 already in use' （LPT1 已被使用）， 'MFC is Busy' （MFC 正忙）的错误信息。	确保设备打开 （插上电源插座，打开电源开关），并且与使用 IEEE-1284 双向并行电缆的计算机直接连接。请勿将电缆穿过其他外围设备（如 Zip 驱动器、外部光盘驱动器或开关框）。
	确保液晶显示屏没有显示错误信息。
	确保没有其他通过并行端口通信的设备驱动程序（如：Zip 驱动器驱动程序、外接光盘驱动程序等），在启动计算机时自动运行。建议检查：（win.ini 文件或设置组中的 Load=、 Run= 命令行）
	向计算机生产商确认在 BIOS 中的计算机并行端口设置是否为支持双向设备；如（并行端口模式 - ECP）

纸张处理问题

问题	建议
设备不进纸。 液晶显示屏显示 No paper（缺纸）或卡纸的错误信息。	■ 如果缺纸，请在纸盒中装入一叠纸。 ■ 如果纸盒中有纸张，请确保纸张平整。如果纸张弯曲，应该使纸张平整。将纸叠从纸盒中取出来翻个面，然后重新装入纸盒，有时这种方法有助于清除故障。 ■ 减少纸盒中纸张的数量，然后再次打印。 ■ 确保在打印机驱动程序中没有选择 MP 纸盒模式。 ■ 如果液晶显示屏显示卡纸，则问题仍然存在，请参见第 102 页上的*卡纸* 。
设备无法从 MP 纸盒进纸。	■ 充分展开堆叠的纸张，并将其牢固的装回设备。 ■ 确保在打印机驱动程序中选择的是 MP 纸盒模式。
我需要了解怎样装入信封。	您可从手动进纸槽装入信封。应用程序必须设定为打印正在使用的信封尺寸。此操作通常在应用程序的页面设置或原稿设置菜单中完成。详情请参见应用程序手册。
我需要了解哪些纸张适用。	可使用普通纸、再生纸、信封、透明胶片和用于激光设备的标签。（更多详情，请参见第 11 页上的*适用的纸张和其他介质* ）
出现卡纸。	请参见第 102 页上的*卡纸* 。

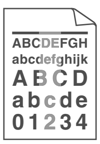
打印质量问题

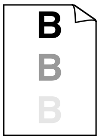
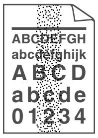
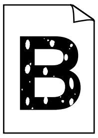
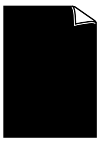
问题	建议
打印页卷曲。	■ 纸张质量差，过薄或过厚，或者未打印在建议打印的页面上时，会出现该问题。在纸盒中将堆叠的纸张翻过来。 ■ 确保使用了符合介质类型中选择的纸张类型。（请参见第 11 页上的*适用的纸张和其他介质* ）
打印页弄污。	纸张类型设置可能与正在使用的打印介质类型不符或打印介质可能太厚或表面粗糙。（请参见第 11 页上的*适用的纸张和其他介质* 以及*光盘上软件使用说明书*中的*基本选项卡*）
打印输出太淡。	■ 如果当复印或打印接收到的传真时出现这一问题，请关闭设备功能设置中的省墨模式。（请参见第 20 页上的*省墨模式* ） ■ 在打印机驱动程序的高级选项卡中将省墨模式设定为关。（请参见*光盘上软件使用说明书中的高级选项卡*）

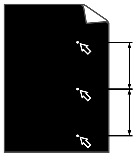
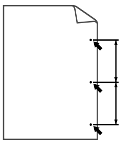
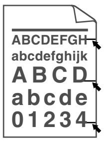
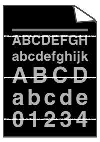
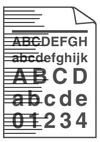
网络问题

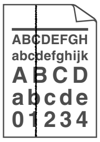
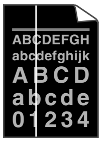
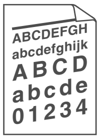
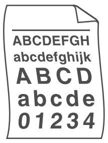
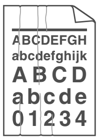
问题	建议
不可通过连接的网络打印。	■ 请检查设备是否已通电且已联网并处于准备模式。打印网络配置列表查看当前网络设置。（请参见第 60 页上的*如何打印报告* ）重新连接 LAN 电缆到集线器以核实电缆和网络连接良好。如果可能，请尝试用不同的电缆将设备连接到集线器的不同端口上。 若连接良好，设备后盖上的上方指示灯会变为绿色。 ■ 若您使用的是无线连接或有网络问题，请参见*光盘上的网络使用说明书*以获得更多信息。
无法使用网络扫描功能。 无法使用网络 PC-Fax 接收功能。	（仅适用于 Windows® 用户）您计算机上的防火墙设置可能会阻止必要的网络连接。请遵循下列步骤配置防火墙。若使用的是以下未提到的防火墙，请参见*软件说明或者与软件生产厂家联系*。 <Windows® XP SP2> 1. 点击开始按钮，然后点击 “设置”、“操作面板” 和 “Windows 防火墙”。确保在 ‘基本’ 选项卡上 Windows 防火墙设置为开。 2. 点击 “例外” 选项卡，然后点击 “添加端口” 按钮。 3. 输入任何名称，端口名（网络扫描为 54295，网络 PC-Fax 接收为 54296），选择 “UPD”，然后点击 “确定”。 4. 请检查是否已添加和选中新设置，然后点击 “确定”。 对于 Windows® XP SP1 用户，请访问 Brother Solutions Center （Brother 解决方案中心）。
计算机无法找到设备。	< 对于 Windows® 用户 > 计算机上的防火墙设置可能会阻止必要的网络连接。更多详情，请参见以上说明。 < 对于 Macintosh® 用户 > 在位于 Macintosh HD/ 资源库 / 打印机 /Brother/ 实用程序的设备选择器应用程序或从 ControlCenter2 弹出菜单的型号中重新选择设备。

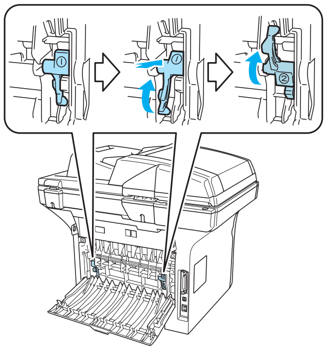
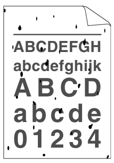
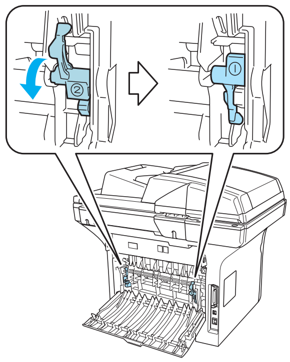
提高打印质量

打印质量差的示例	建议
 **模糊**	■ 请检查设备环境。注意诸如潮湿、高温等环境条件可能导致打印机打印输出时图像模糊。（请参见第 76 页上的*选择安装位置* ） ■ 如果整张页面图像颜色太淡，可能已打开了省墨模式。在设备的功能设置或驱动程序的打印机属性中关闭省墨模式。（请参见第 20 页上的*省墨模式 光盘上软件使用说明书中的高级选项卡*） ■ 如果当复印或打印接收到的传真时出现这一问题，请关闭设备功能设置中的省墨模式。（请参见第 20 页上的*省墨模式* ） ■ 清洁扫描器窗口和硒鼓单元上的主电晕丝。（请参见第 108 页上的*清洁激光扫描器玻璃* 和第 109 页上的*清洁电晕丝* ）如果打印质量未得到提高，请安装一个新的硒鼓单元。（请参见第 114 页上的*更换硒鼓单元 (DR-3150)* ） ■ 安装一个新的墨粉盒。（请参见第 111 页上的*更换墨粉盒 (TN-3135/TN-3175)* ）

打印质量差的示例	建议
 灰色背景	■ 确保所用纸张符合推荐的纸张规格。（请参见第 11 页上的*适用的纸张和其他介质*） ■ 请检查设备环境。在高温或高湿度的情况下打印时，可能会使打印输出的背景阴影增多。（请参见第 76 页上的*选择安装位置*） 安装一个新的墨粉盒。（请参见第 111 页上的*更换墨粉盒 (TN-3135/TN-3175)*） ■ 清洁硒鼓单元和主电晕丝。（请参见第 109 页上的*清洁电晕丝*和第 110 页上的*清洁硒鼓单元*）如果打印质量未得到提高，请安装一个新的硒鼓单元。（请参见第 114 页上的*更换硒鼓单元 (DR-3150)*）
 重象	■ 确保所用纸张符合推荐的规格。表面粗糙的纸张或厚的打印介质都可能导致该问题产生。 ■ 确保在打印机驱动程序中或设备的纸张类型菜单设置中选择了合适的介质类型。（请参见第 11 页上的*适用的纸张和其他介质*以及光盘上软件使用说明书中的*基本选项卡*） ■ 安装一个新的硒鼓单元。（请参见第 114 页上的*更换硒鼓单元 (DR-3150)*）
 墨粉斑点	■ 确保所用纸张符合推荐的规格。表面粗糙的纸张在打印输出时，会导致此打印问题。（请参见第 11 页上的*适用的纸张和其他介质*） ■ 清洁主电晕丝和硒鼓单元。（请参见第 109 页上的*清洁电晕丝*和第 110 页上的*清洁硒鼓单元*）如果打印质量未得到提高，请安装一个新的硒鼓单元。（请参见第 114 页上的*更换硒鼓单元 (DR-3150)*）
 空心打印	■ 确保所用纸张符合推荐规格。（请参见第 11 页上的*适用的纸张和其他介质*） ■ 在打印机驱动程序中或设备的纸张类型菜单设置中选择**厚纸**模式或使用比当前纸张薄些的纸张。（请参见第 17 页上的*纸张类型*以及*光盘上软件使用说明书中的基本选项卡*） ■ 请检查设备环境。在高湿度的情况下，可能会导致空心打印。（请参见第 76 页上的*选择安装位置*） ■ 清洁硒鼓单元上的主电晕丝。（请参见第 109 页上的*清洁电晕丝*）如果打印质量未得到提高，请安装一个新的硒鼓单元。（请参见第 114 页上的*更换硒鼓单元 (DR-3150)*）
 全黑	■ 清洁硒鼓单元上的主电晕丝。（请参见第 109 页上的*清洁电晕丝*）如果打印质量未得到提高，请安装一个新的硒鼓单元。（请参见第 114 页上的*更换硒鼓单元 (DR-3150)*） ■ 硒鼓单元可能已损坏。安装一个新的硒鼓单元。（请参见第 114 页上的*更换硒鼓单元 (DR-3150)*）

打印质量差的示例	建议
 **在黑色文本和图形上每隔 94 毫米 （3.7 英寸）就会出现白色斑点**  **每隔 94 毫米 （3.7 英寸）就会出现黑色斑点**	灰尘、纸屑、胶水等可能粘到感光鼓 (OPC) 的表面，造成打印的原稿上出现黑色或白色斑点。 复印几张白色空白纸。（请参见第 64 页上的*多份复印*） 进行多份复印后，如果打印出的原稿上仍然有斑点，请清洁硒鼓单元（参见第 110 页上的*清洁硒鼓单元*）。 如果打印质量未得到提高，请安装一个新的硒鼓单元。（请参见第 114 页上的*更换硒鼓单元 (DR-3150)*）
 **黑色墨粉斑点**	■ 确保所用纸张符合推荐的规格。（请参见第 11 页上的*适用的纸张和其他介质*） ■ 如果使用激光打印机的标签页，标签上的胶水有时可能会粘到 OPC 硒鼓的表面上。清洁硒鼓单元。（请参见第 110 页上的*清洁硒鼓单元*） ■ 切勿使用有回形针或订书钉的纸张，因为这些纸张会划伤硒鼓表面。 ■ 如果没有包装的硒鼓单元受到阳光直射或室内光线照射，硒鼓单元可能会受到损坏。 ■ 硒鼓单元可能已损坏。安装一个新的硒鼓单元。（请参见第 114 页上的*更换硒鼓单元 (DR-3150)*）
 **水平的白色条纹**	■ 确保所用纸张符合推荐的规格。表面粗糙的纸张或厚的打印介质可能会导致此问题。（请参见第 11 页上的*适用的纸张和其他介质*） ■ 确保在打印机驱动程序中或设备的纸张类型功能设置中选择了合适的介质类型。（请参见第 11 页上的*适用的纸张和其他介质* 以及*光盘上软件使用说明书中的基本选项卡*） ■ 此问题有时可能会自动消失。可打印多张测试页来清除此问题，特别是设备长时间未用时。 ■ 用柔软的抹布清洁扫描器窗口。（请参见第 108 页上的*清洁激光扫描器玻璃*） ■ 硒鼓单元可能已损坏。安装一个新的硒鼓单元。（请参见第 114 页上的*更换硒鼓单元 (DR-3150)*）
 **水平条纹**	■ 清洁硒鼓单元的主电晕丝。（请参见第 109 页上的*清洁电晕丝*） ■ 用柔软的抹布清洁扫描窗口。（请参见第 108 页上的*清洁激光扫描器玻璃*） ■ 硒鼓单元可能已损坏。安装一个新的硒鼓单元。（请参见第 114 页上的*更换硒鼓单元 (DR-3150)*）

打印质量差的示例	建议
 **黑色垂直条纹** 打印页垂直方向粘有墨粉或有条纹。	■ 清洁硒鼓单元的主电晕丝。（请参见第 109 页上的*清洁电晕丝*） ■ 确保主电晕丝的蓝色滑块位于初始位置 (▲)。 ■ 硒鼓单元可能已损坏。安装一个新的硒鼓单元。（请参见第 114 页上的*更换硒鼓单元 (DR-3150)*） ■ 墨粉盒可能已损坏。安装一个新的墨粉盒。（请参见第 111 页上的*更换墨粉盒 (TN-3135/TN-3175)*） ■ 热熔单元可能弄脏了。请致电 Brother 公司指定的维修站。
 **白色垂直条纹**	■ 用柔软的抹布清洁激光扫描器玻璃。（请参见第 108 页上的*清洁激光扫描器玻璃*） ■ 墨粉盒可能已损坏。安装一个新的墨粉盒。 （请参见第 111 页上的*更换墨粉盒 (TN-3135/TN-3175)*）
 **打印页倾斜**	■ 确保纸张或其他打印介质已正确装入纸盒中，并检查固定纸叠的纸张导块是否太紧或太松。 ■ 请正确设置纸张导块。 ■ 若使用 MP 纸盒，请参见第 14 页上的*装入纸张和其他介质* 。 ■ 纸盒可能太满。 ■ 检查纸张类型和质量。（请参见第 11 页上的*适用的纸张和其他介质*）
 **卷曲或波纹**	■ 检查纸张类型和质量。高温和高湿度将可能导致纸张卷曲。 ■ 如果不经常使用设备，可能纸张在纸盒内的时间太长。请将纸盒中的纸叠翻过来。同时，试着将纸盒中的纸叠散开并旋转 180 度。
 **褶皱或折痕**	■ 确保纸张已正确装入纸盒。 ■ 检查纸张类型和质量。（请参见第 11 页上的*适用的纸张和其他介质*） ■ 将纸盒中的纸叠翻过来或将纸盒中的纸张旋转 180 度。

打印质量差的示例	建议
 **信封折皱**	1 打开后盖。 2 如下图所示，按下设备两边蓝色杆上的 “1”。 3 当杆顶部向相反方向旋转时，从下往上抬起杆的底部直到旋转停止为止。 4 合上后盖，重新发送打印作业。  **注释** 当结束打印时，打开后盖，将两根蓝色杆回复到初始位置。
 **定位错误**	■ 打开后盖，确保左右两边的蓝色杆位于如下所示的位置上。 

设置拨号音检测

当自动发送一份传真时，设备将默认等待一定的时间再开始拨号。更改拨号音设置为 Detection（检测），设备可在检测到拨号音时立即拨号。当发送传真至多个不同号码时，该设置可节省一些时间。若更改设置后出现拨号问题，应恢复默认设置 No Detection（无检测）。

1. 按**功能**键，然后按数字 **0**, **5**。

```
05.Dial Tone

▲    Detection
▼    No Detection
Select▲▼& OK
```

2. 按 ▲ 或 ▼ 键，选择 Detection（检测）或 No Detection （无检测）。
   按 **OK** 键。

3. 按**停止 / 退出**键。

兼容性

如果由于电话线路上的干扰而导致出现发送或接收传真故障，我们建议您调整兼容性设置以降低传真操作的调制解调器速度。

1. 按**功能**键，然后按数字 **2**, **0**。

```
20.Compatibility
▲    High
     Normal
▼    Basic
Select▲▼& OK
```

2. 按 ▲ 或 ▼，选择 Basic （基本）或 Normal （标准）（或 High （高））。
   - Basic （基本）将调制解调器的速度降低为 9600 bps。除非电话线路上总是有干扰，否则您随时可以使用它。
   - Normal （标准）将调制解调器速度设置为 14400 bps。
   - High （高）将调制解调器速度设置为 33600 bps.

   按 **OK** 键。

3. 按**停止 / 退出**键。

注释

如果您将兼容性更改为 Basic （基本），则 ECM 功能不可用。

错误信息

任何一种完善的办公产品都有可能产生错误。若出现这种情况，设备一般可识别这些问题，并显示错误信息。下表列出了最常见的错误信息。

错误信息	原因	措施
Check Paper Size （确认纸张大小）	纸张大小不正确。	装入正确大小的纸张 (A4、Letter、Legal or Folio)，然后设定纸张大小 （按**功能**键，然后按数字 **1**, **3**），和传真模式中的纸盒使用 （按**功能**键，然后按数字 **1**,**6**,**2**）。请参见第 18 页上的*纸张大小* 和第 19 页上的*传真模式中的纸盒使用* 。
Comm.Error （通信错误）	电话线路质量太差导致通信错误。	再次发送传真或尝试将设备连接到其他的电话线路。如果问题依旧存在，请致电电信局检查电话线路。
Connection Fail （连接失败）	轮询了一个处于非轮询等待模式的传真设备。	检查对方传真设备的轮询设置。
Cooling Down （正在冷却） Wait for a while （请稍等）	硒鼓单元或墨粉盒温度太高。设备将暂停当前打印作业，进入冷却模式。在冷却模式期间，可以听到冷却风扇运转的声音，液晶显示屏显示 Cooling Down（正在冷却）和 Wait for a while（请稍等）。	请确保能听到风扇在设备中转动，且废气出口也未被任何东西堵住。 若风扇转动，移去废气出口周围的任何异物，然后打开设备，过几分钟再使用。 若风扇不转动，请遵循下列提示进行操作。 关闭设备电源开关，然后再打开。如果继续出现错误信息，几分钟后再次尝试。（设备关闭的四天内，内存中的传真不会丢失）
Cover is Open （顶盖未合上）	未完全合上前盖。	关闭设备前盖。
	未完全合上热熔单元盖或纸张卡在热熔单元中。	打开后盖，然后打开热熔单元盖。若有卡纸，移除卡住的纸张，然后关闭热熔单元盖及后盖。
Disconnected （断开）	对方或对方的传真设备终止了此次呼叫。	请尝试再次发送或接收。
Document Jam （原稿卡住）	未插入或正确放入原稿，或者从自动进稿器扫描的原稿太长。	请参见第 101 页上的*原稿卡住* 或第 10 页上的*使用自动进稿器* 。
Drum Near End （硒鼓寿命将尽）	硒鼓单元已接近其使用寿命。	使用硒鼓单元直到出现打印质量问题，然后更换新的硒鼓单元。 请参见第 114 页上的*更换硒鼓单元 (DR-3150)* 。
	当安装了一个新的硒鼓时，硒鼓计数器无法重设。	1. 打开前盖，然后按**清除 / 返回**键。 2. 按数字 **1**，重新设置。
Duplex Disabled （双面打印禁用）	未正确安装双面纸盒。	取走双面纸盒，再重新安装。
Dust on Drum （硒鼓上有灰尘）	需要清洁硒鼓单元上的主电晕丝	清洁硒鼓单元上的主电晕丝。（请参见第 109 页上的*清洁电晕丝* ）

C

错误信息	原因	措施
Fuser Error （热熔单元错误）	热熔单元的温度在特定的时间内未升高到特定的温度。 热熔单元温度过高。	关闭电源开关，等待几秒钟后，再重新开启。打开设备后，待机十五分钟。（设备关闭的四天内，内存中的传真不会丢失。请参见第 100 页上的*检查设备内存中是否有传真*）。
No Paper （缺纸）	设备缺纸或未将纸张正确装入纸盒内 。	选择以下一项： ■ 将纸张重新放入纸盒或 MP 纸盒。 ■ 移去纸张并重新装入。
No Response/Busy （未响应 / 繁忙）	所呼叫的号码未响应或线路繁忙。	检查号码并再试一次。
No Tray （无纸盒）	未完全合上纸盒。	正确关闭纸盒。
Not Registered （未注册）	访问了未设定的单键拨号号码或速拨号号码。	设置单键拨号号码或速拨号号码。（请参见第 47 页上的*存储单键拨号号码* 和 第 49 页上的*存储速拨号号码*）
Out of Memory （内存不足）	设备内存已满。	**正在发送传真或进行复印** 选择以下一项： ■ 按**启动**键发送或复印已扫描的页面。 ■ 按**停止 / 退出**键，等待并直到其他操作处理完成，然后再次尝试。 ■ 从内存中清除传真。（请参见第 36 页上的*内存不足信息* 或第 72 页上的*内存不足*）。 **正在打印** 选择以下一项： ■ 降低打印分辨率。（请参见*光盘上软件使用说明书中的高级选项卡*） ■ 从内存中清除传真。（请参见第 36 页上的*内存不足信息* 或第 72 页上的*内存不足*）。
Paper Jam Back （后部卡纸）	纸张卡在了设备后部。	（请参见第 102 页上的*卡纸*）
Paper Jam Duplex （双面打印卡纸）	纸张卡在了双面纸盒中。	（请参见第 102 页上的*卡纸*）
Paper jam Inside （内部卡纸）	纸张卡在了设备中。	（请参见第 102 页上的*卡纸*）
Paper Jam MP Tray （MP 纸盒卡纸）	纸张卡在了设备的自动进纸槽中。	（请参见第 102 页上的*卡纸*）

错误信息	原因	措施
Paper Jam Tray1 （纸盒 1 卡纸） Paper Jam Tray2 （纸盒 2 卡纸）	纸张卡在了设备的纸盒中。	（请参见第 102 页上的 *卡纸* ）
Replace Fuser （更换热融单元）	应立即更换热熔单元。	请联系 Brother 公司指定维修站更换热熔单元。
Replace Laser （更换激光单元）	应立即更换激光单元。	请联系 Brother 公司指定维修站更换激光单元。
Replace PF Kit1 （更换进纸器 1）	应立即为纸盒 1 更换进纸器。	请联系 Brother 公司指定维修站更换进纸器 1。
Replace PF Kit2 （更换进纸器 2）	应立即为纸盒 2 更换进纸器。	请联系 Brother 公司指定维修站更换进纸器 2。
Replace PF KitMP （更换进纸器 MP）	应立即为 MP 纸盒更换进纸器。	请联系 Brother 公司指定维修站更换 MP 进纸器。
Scanner Locked （扫描仪被锁定）	扫描器锁被锁定。	打开原稿盖板，然后释放扫描器锁杆。 按**停止 / 退出**键。
Toner Error （墨粉错误）	墨粉盒和硒鼓单元组件安装不正确。	重新安装墨粉盒。
Toner Life End （墨粉用尽）	墨粉盒和硒鼓单元组件安装不正确，或者墨粉已用尽，不可打印。	选择以下一项： ■ 重新安装墨粉盒和硒鼓单元组件。 ■ 请更换新的墨粉盒。（请参见第 111 页上的 *更换墨粉盒 (TN-3135/TN-3175)* ）
Toner Low （墨粉不足）	如果液晶显示屏显示 Toner Low（墨粉不足），仍然可以打印，设备通知您墨粉盒寿命将近，墨粉即将用完。	请定购一个新墨盒。
Too Many Trays （纸盒太多）	安装了一个以上可选纸盒。	可选纸盒的最大数目为1个。移除任何额外纸盒。
Unable to Init. （无法初始化） （初始化） Unable to Print （无法打印）	设备出现机械故障。	关闭设备电源开关，然后再打开。如果继续出现错误信息，几分钟后再次尝试打印、复印或扫描。（设备关闭的四天内，内存中的传真不会丢失。请参见第 100 页上的 *检查设备内存中是否有传真* ）

C

错误信息	原因	措施
Unable to Scan （无法扫描）	设备出现机械故障。	关闭设备电源开关，然后再打开。如果继续出现错误信息，几分钟后再次尝试。（设备关闭的四天内，内存中的传真不会丢失。请参见第 100 页上的*检查设备内存中是否有传真*）
	原稿过长，不可进行双面扫描。	按**停止 / 退出**键。双面扫描请使用一张大小合适的纸张。请参见第 139 页上的*扫描*。

检查设备内存中是否有传真

若液晶显示屏显示错误信息，需确认设备内存中是否有传真。

1. 按**功能**键，然后按数字 **9**,**0**,**1**。
2. 执行以下步骤之一：
   - 如果液晶显示屏显示 No Data（无数据），则设备内存中没有传真。
   - 如果液晶显示屏显示 Dial & Start（拨号 & 启动），则设备内存中有传真。
     - 您可以将传真转移到另一台传真设备上。请参见第 100 页上的*将传真发送到另一传真设备上* 。
     - 可将传真从设备的内存中转移到计算机上。请参见第 100 页上的*发送传真到计算机上* 。

注释

在步骤 ❶ 中，您能按**功能**键，然后按数字 **9**,**0**,**2** 将传真日志报告转发到另一台传真设备。

将传真发送到另一传真设备上

如果还没有设置本机标志 ID，您就不能进入传真发送模式。

1. 按照步骤 ❶ 和 ❷，检查设备内存中是否有传真。
2. 输入要发送传真的号码。
3. 按**启动**键。

发送传真到计算机上

您能将传真从设备的内存中发送到计算机中。

1. 按**停止 / 退出**键。
2. 确保在您的计算机上已安装了 **MFL-Pro Suite**，然后打开计算机上的 **PC Fax 接收**。（有关 PC Fax 接收的详情，请参见*光盘上软件使用说明书中的使用 Brother PC-FAX 软件（适用于 Windows®）*）
3. 确保设备已设置 PC Fax Receive（PC Fax 接收）。（请参见第 54 页上的 *PC fax 接收* ）
   设置时液晶显示屏将询问您是否要将传真发送到计算机上。
4. 选择以下一项：
   - 要将所有传真发送到计算机上，请按数字 **1**。
   - 退出但将传真保留在内存中，请按数字 **2**。

注释

当传真发送完成后，如果在设备液晶显示屏上出现错误信息，则请先断开设备电源数分钟，然后重新连接。

C

原稿卡住

如果原稿卡住，请执行下述操作步骤。

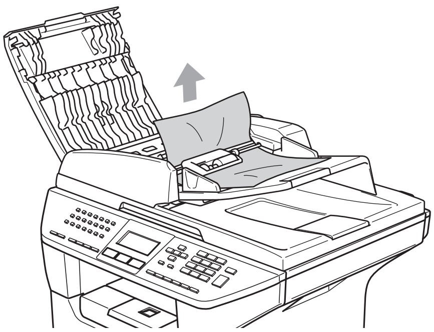
原稿卡在自动进稿器单元的顶部

如果原稿未插入或正确放入，或原稿本身太长都会造成卡纸。请遵循下列步骤清除卡纸。

1 从自动进稿器中取出未卡住的纸张。

2 打开自动进稿器上盖。

3 将卡住的原稿从左方拉出。



4 合上自动进稿器上盖。

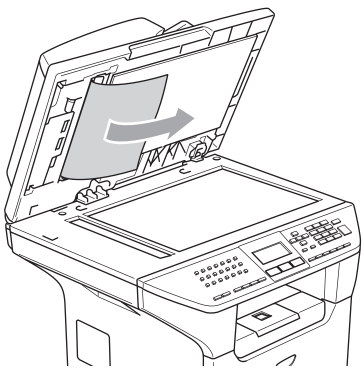
5 按**停止 / 退出**键。

原稿卡在自动进稿器单元的内部

1 从自动进稿器中取出未卡住的纸张。

2 抬起原稿盖板。

3 将卡住的原稿从右方拉出。



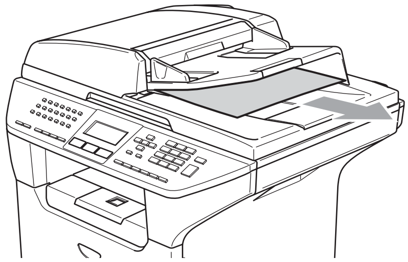
4 合上原稿盖板。

5 按**停止 / 退出**键。

原稿卡在出纸托板中

1 从自动进稿器中取出未卡住的纸张。

2 将卡住的原稿从右方拉出。

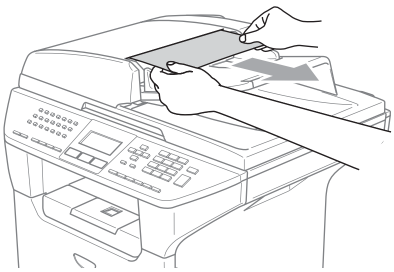


3 按**停止 / 退出**键。

原稿卡在双面纸盒槽内（仅适用于 MFC-8860DN）

1 从自动进稿器中取出未卡住的纸张。

2 将卡住的原稿从右方拉出。



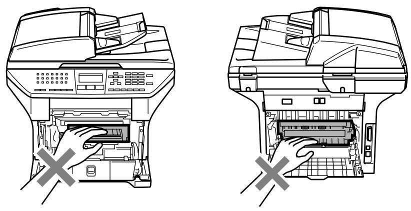
3 按**停止 / 退出**键。

卡纸

要清除卡纸，请遵循下列步骤进行操作。

高温表面

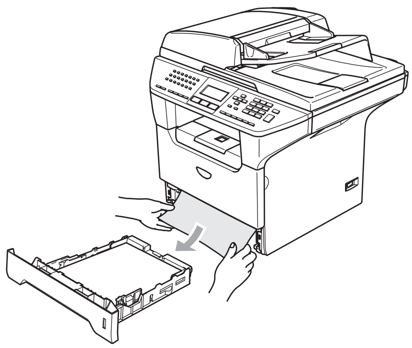
刚使用设备后，设备内部的一些零件温度非常高。打开设备前盖或后盖时，请勿触碰如下图所示的阴影部分。



纸张卡在设备中

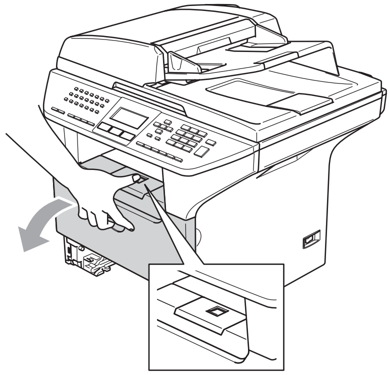
1 将纸盒完全从设备中拉出。

2 用双手慢慢将卡住的纸张拉出。

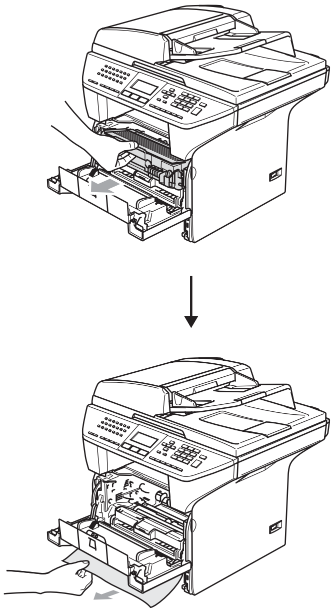


C

3 按下盖释放杆，打开前盖。

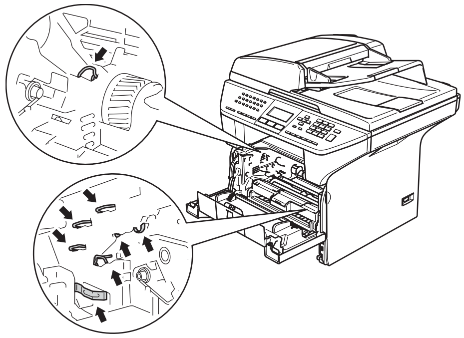


4 慢慢将硒鼓单元及墨粉盒组件取出。取出墨粉盒和硒鼓组件后也许可以取出卡住的纸张，或者可以松开纸张，然后从打开的纸盒中拉出。

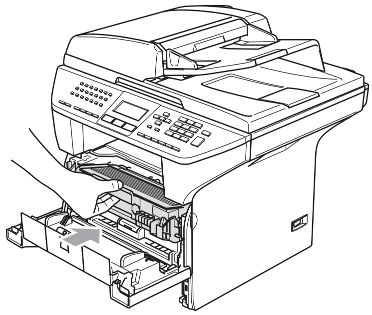


注意

为防止静电损坏设备，请勿触摸图例中所示的电极。



5 将硒鼓单元和墨粉盒组件装回设备中。

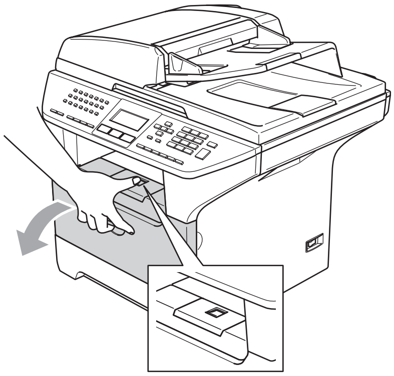


6 合上前盖。

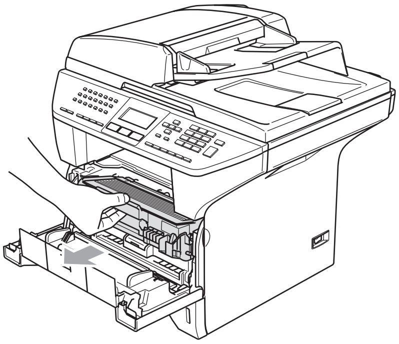
7 将纸盒牢固地装回设备中。

纸张卡在了设备后部

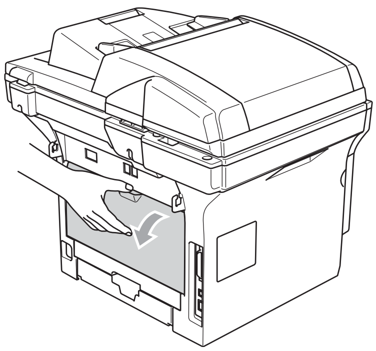
1 按下盖释放杆，打开前盖。



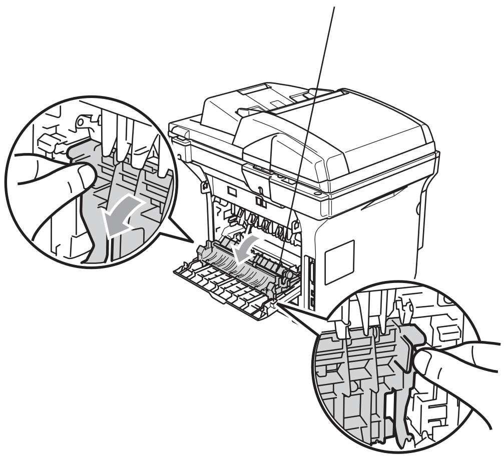
2 取出硒鼓单元及墨粉盒组件。



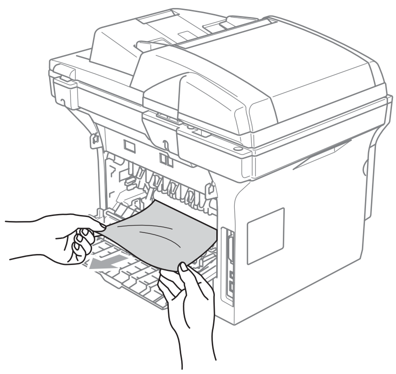
3 打开后盖。



4 将滑块左右滑动，打开热熔单元盖 (1)。

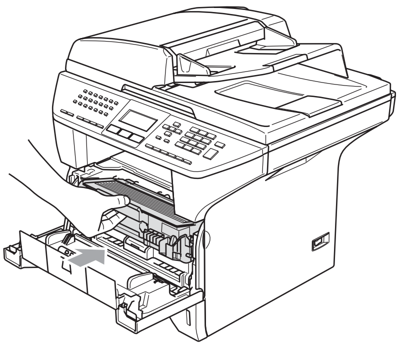


5 用双手将卡纸从热熔单元中轻轻抽出。



6 合上后盖。

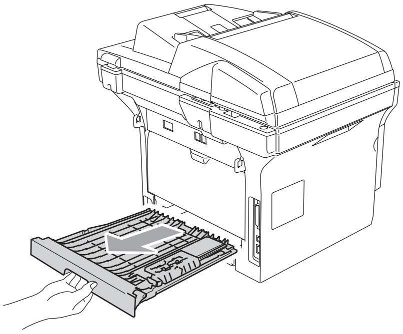
7 将硒鼓单元和墨粉盒组件装回设备中。



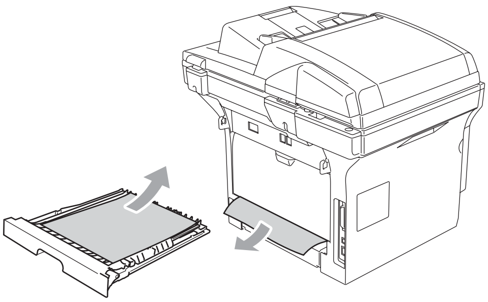
8 合上前盖。

纸张卡在双面纸盒内 （仅适用于 MFC-8860DN）

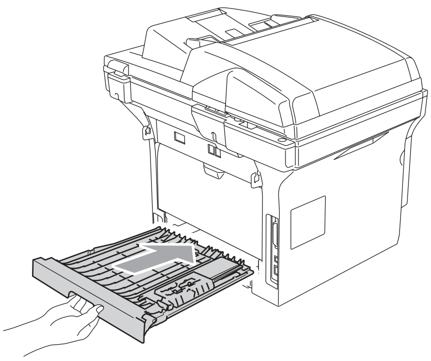
1 将双面纸盒完全从设备中拉出。



2 将卡纸从设备或双面纸盒中拉出。

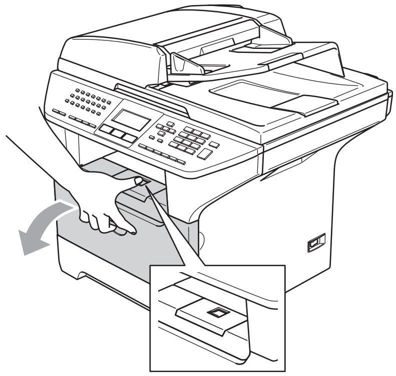


3 将双面纸盒装回设备中。

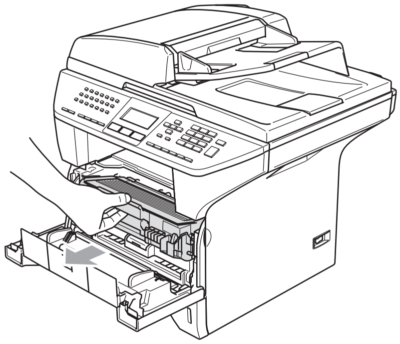


纸张卡在了硒鼓单元和墨粉盒组件中

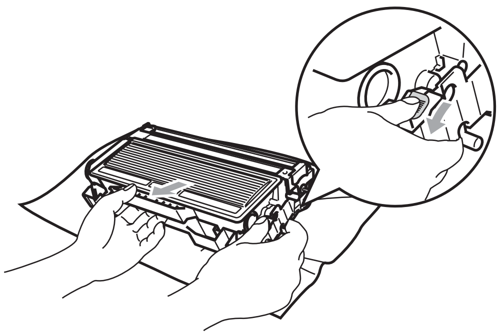
1 按下盖释放杆，打开前盖。



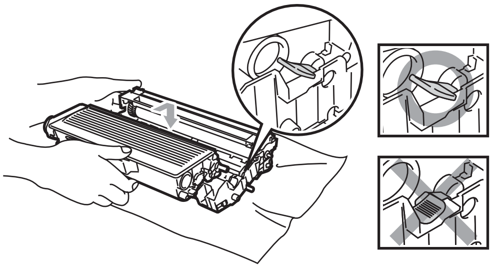
2 取出硒鼓单元及墨粉盒组件。



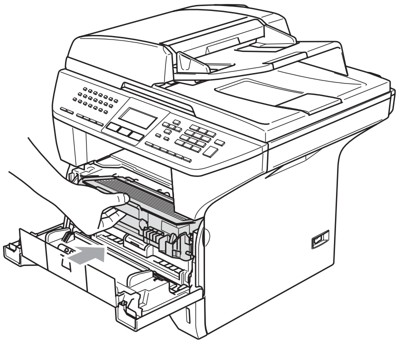
3 按下右侧的锁定杆，将墨粉盒从硒鼓单元中取出。
如果硒鼓单元中有卡纸，请将其取出。



4 将墨粉盒装回硒鼓单元直到听到“咔哒”一声表明其已锁定到位。如果放置到位，锁定杆将自动抬起。



5 将硒鼓单元和墨粉盒组件装回设备中。



6 合上前盖。

日常维护

注意

硒鼓单元中有墨粉，请小心处理。如果墨粉洒在您手上或衣物上，立刻将其抹去或用冷水冲洗。

清洁打印机外部

注意

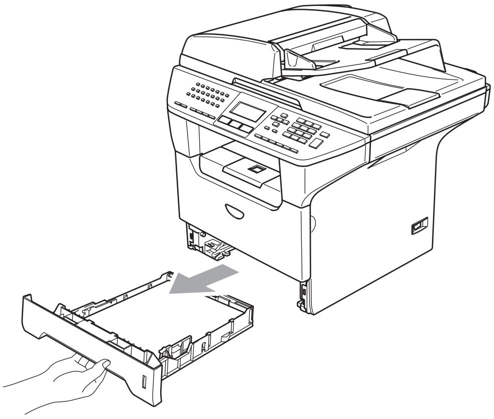
使用中性清洁剂。请勿使用诸如稀释剂或苯之类的挥发性液体清洁，否则会损坏设备表面。

请勿使用含有氨水的清洁材料。

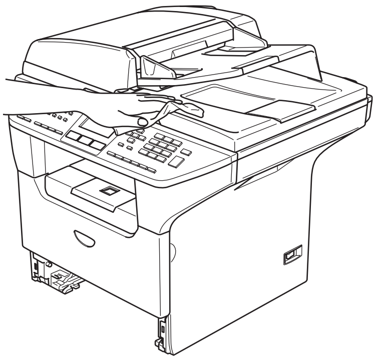
请勿使用异丙醇擦拭操作面板上的灰尘。否则可能使面板破裂。

遵循如下步骤清洁设备外部：

1 将纸盒完全从设备中拉出。

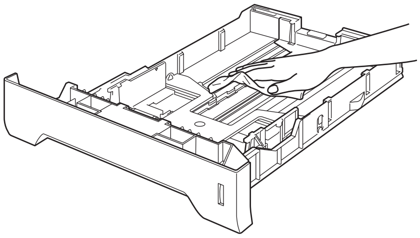


2 使用柔软的抹布擦拭设备外部，拭去灰尘。



3 清除卡在纸盒中的任何异物。

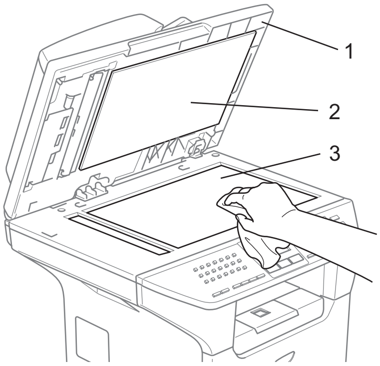
4 使用柔软的抹布擦拭纸盒内部，拭去灰尘。



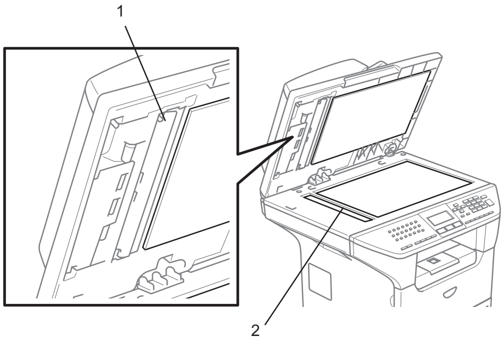
5 重新装入纸张，将纸盒牢固的放回设备。

清洁扫描器玻璃

1. 关闭设备的电源开关。
2. 抬起原稿盖板 (1)。
   用一块柔软的蘸有异丙醇的无绒抹布清洁原稿盖板下面的白色塑料表面 (2) 和扫描器玻璃 (3)。



3. 在自动进稿器单元中，用一块蘸有异丙醇的无绒抹布清洁白色塑料条和扫描器玻璃条。



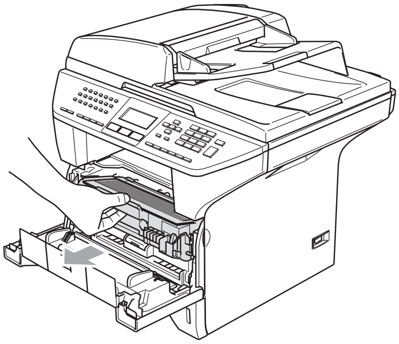
清洁激光扫描器玻璃

注意

请勿使用异丙醇清洁激光扫描器玻璃。

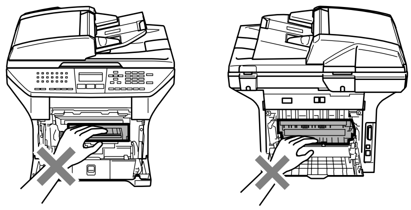
请勿用手指触摸激光扫描器玻璃。

1. 关闭设备的电源开关。
   先拔下电话线，然后将电源线从电源插座中拔出。
2. 打开前盖，取出硒鼓单元和墨粉盒组件。



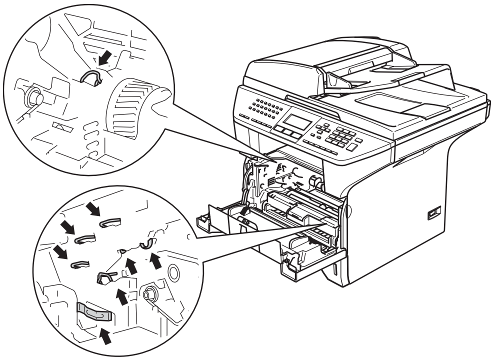
高温表面

刚使用设备后，设备内部的一些零件温度非常高。打开设备前盖，请勿触碰如下图所示的阴影部分。

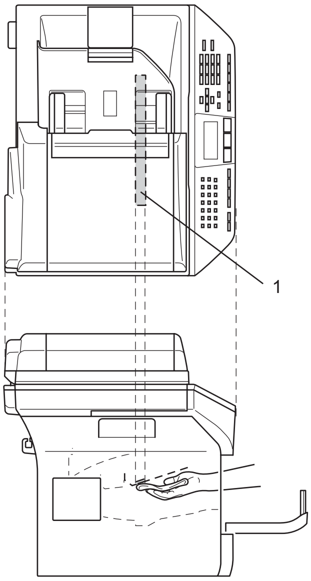


注意

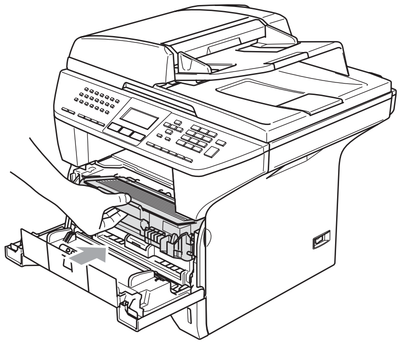
为防止静电损坏设备，请勿触摸图例中所示的电极。



3 用一块干燥的无绒抹布擦拭激光扫描器玻璃 (1)。请勿使用异丙醇。



4 将硒鼓单元和墨粉盒组件装回设备中。



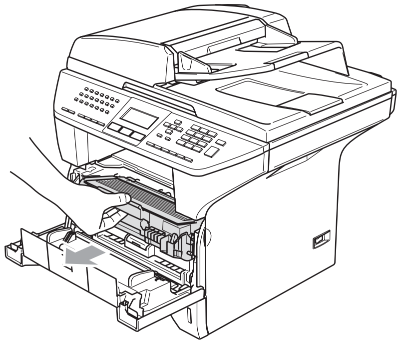
5 合上前盖。

6 先将设备的电源线插入电源插头，然后插上电话线。
打开设备的电源开关。

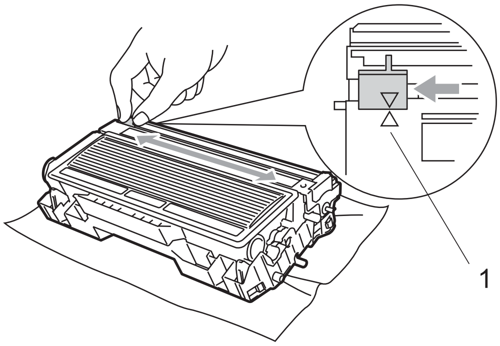
清洁电晕丝

我们建议您将硒鼓单元和墨粉盒组件放在废布或废纸上，以避免墨粉洒落。

1 打开前盖，取出硒鼓单元和墨粉盒组件。



2 将蓝色滑块轻轻左右滑动数次清洁硒鼓单元内的主电晕丝。



3 确保将蓝色滑块滑回到初始位置 （▼）。

注意

如果蓝色滑块没有回到初始位置 （▼），打印出的页面上可能会出现黑色垂直条纹。

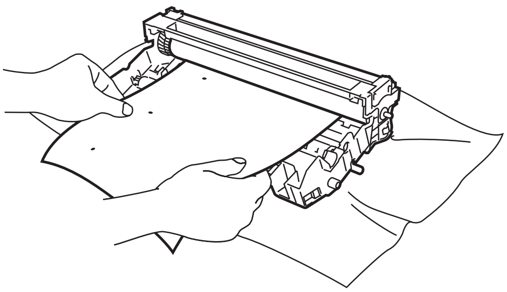
4 将硒鼓单元和墨粉盒组件装回设备中。

5 合上前盖。

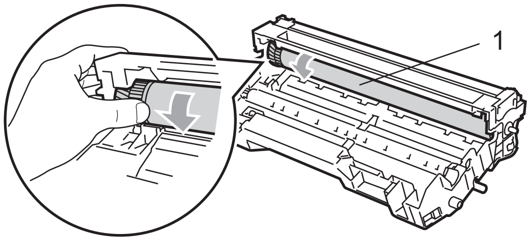
清洁硒鼓单元

1 取出硒鼓单元及墨粉盒组件，然后从硒鼓单元中取出墨粉盒。

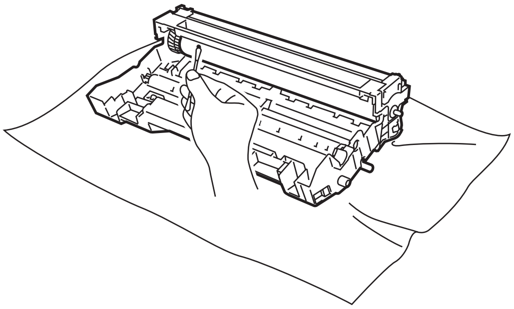
2 将打印样例放在硒鼓单元的前面，这样就可以找出打印缺陷的具体位置。



3 查看 OPC（有机光电鼓）表面 (1)，同时用手转动硒鼓单元的白色齿轮。



4 在找到与硒鼓表面的打印样例匹配的标记后，请用蘸有异丙醇的棉签轻轻擦拭 OPC （有机光电鼓）表面。



注意

OPC （有机光电鼓）对光敏感，所以请勿用手触碰。

请勿用力刮擦，因为这样会损坏硒鼓。

请勿使用锋利的物体清除 OPC（有机光电鼓）表面上的污渍，如：圆珠笔，因为这样可能对硒鼓造成永久性损坏。

更换墨粉盒 (TN-3135/TN-3175)

使用高容量墨粉盒TN-3175墨粉盒可打印约7,000 页。当墨粉将用尽时，屏幕将显示 Toner Low （墨粉不足）。设备随附一个 TN-3135 标准墨粉盒，但在打印了 3,500 页数后必须将其更换。实际打印数量将随原稿类型的不同而不同（即：标准文字、详细的图表）。

注释

当发现 Toner Low （墨粉不足）警告时，最好准备一个新的墨粉盒。

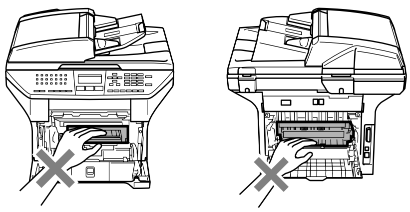
应根据当地的法律法规处理废旧墨粉盒，并应将其与生活垃圾分开。确保已将旧墨粉盒密封好以免墨粉从盒中洒出。如果有任何问题，请与当地的废品回收站联系。

我们建议您更换墨粉盒时，清洁设备和硒鼓单元中的电晕丝。（请参见第 108 页上的*清洁激光扫描器玻璃*和第 109 页上的*清洁电晕丝* ）

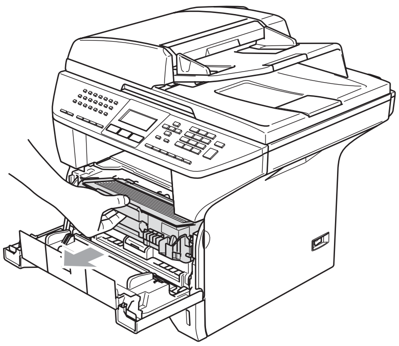
更换墨粉盒

高温表面

刚使用设备后，设备内部的一些零件温度非常高。打开设备前盖或后盖时，请勿触碰如下图所示的阴影部分。

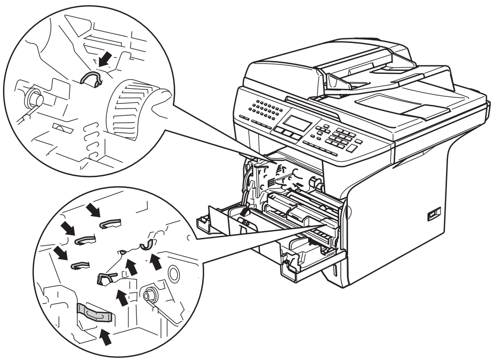


1 打开前盖，取出硒鼓单元和墨粉盒组件。

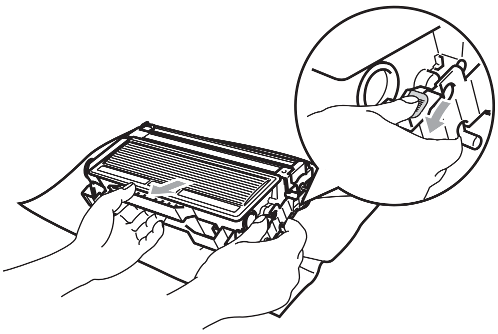


注意

为防止静电损坏设备，请勿触摸图例中所示的电极。



2 按下右侧的锁定杆，将墨粉盒从硒鼓单元中取出。



警告

请勿燃烧墨粉盒。否则墨粉盒将爆炸，引起伤亡。

注意

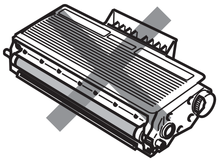
将硒鼓单元放在废布或大的废纸上，以避免墨粉洒落。

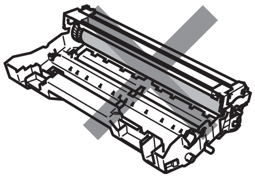
拿墨粉盒时要小心。如果墨粉洒在您手上或衣物上，立刻将其抹去或用冷水冲洗。

注意

Brother 打印机使用特定墨粉工作，建议使用原装 Brother 墨粉盒 (**TN-3135/TN-3175**) 以便取得最佳效果。如果使用其他品牌墨粉盒，Brother 将不保证取得最佳效果。不推荐使用除Brother原装墨盒以外的其他墨盒，也不推荐使用其他来源的墨粉来填充 Brother 墨盒。如果由于使用与本机不兼容或非 Brother 原装墨水或墨盒而对硒鼓单元或其他部件造成损坏，都不在保修范围之内。

墨粉盒装入设备前先将其打开。如果墨粉盒在无包装的情况下放置较长的时间将缩短墨粉盒的寿命。

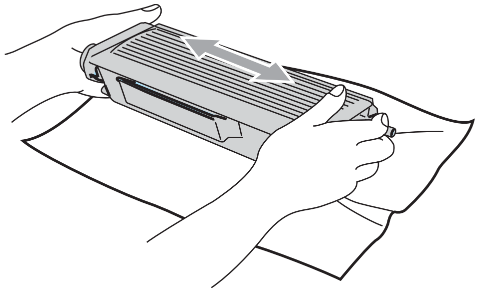




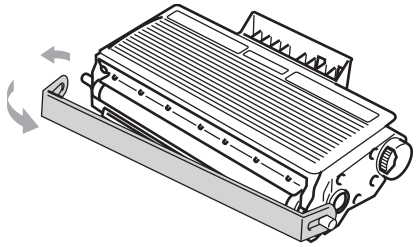
请勿触摸如图所示的阴影区域以避免影响打印质量。

3 打开新墨粉盒的包装。将使用过的墨粉盒装入铝包中，根据当地的法律法规处理废弃的墨粉盒。

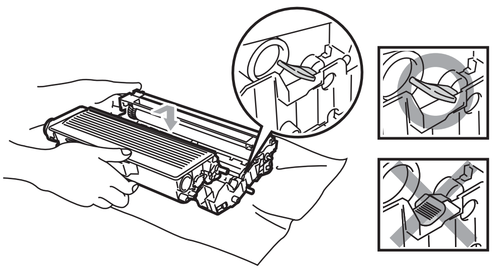
4 轻轻将墨粉盒左右摇晃 5 到 6 次，使墨粉盒内墨粉分布均匀。



5 去除保护盖。



6 将墨粉盒装回硒鼓单元直到听到“咔哒”一声表明其已锁定到位。 如果放置到位，锁定杆将自动抬起。



7 将蓝色滑块轻轻左右滑动数次清洁硒鼓单元内的主电晕丝。请确保蓝色滑快返回到初始位置 （▼）。

8 将硒鼓单元和墨粉盒组件装回设备中。

9 合上前盖。

更换硒鼓单元 (DR-3150)

设备是通过使用硒鼓单元来打印图像的。 如果液晶显示屏显示 Drum Near End（硒鼓寿命将近），则硒鼓单元已接近其使用寿命，请购买一个新的硒鼓单元。

即使液晶显示屏显示 Drum Near End（硒鼓寿命将近），您仍然可以在不更换硒鼓单元的情况下继续打印一段时间。但是，如果输出打印质量出现明显的降低 （甚至在 Drum Near End （硒鼓寿命将近）信息出现之前），请更换硒鼓单元。更换硒鼓单元时应该清洁设备。（请参见第 108 页上的*清洁激光扫描器玻璃*）

注意

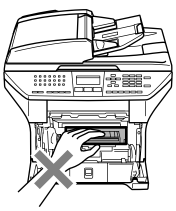
取出硒鼓单元时，请小心处理，因为它可能含有墨粉。如果墨粉洒在您手上或衣物上，立刻将其抹去或用冷水冲洗。

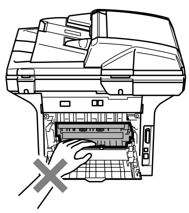
注释

硒鼓单元是耗材，需要定期更换。硒鼓的实际寿命取决于很多因素，例如：温度、湿度、纸张类型、使用墨粉数量、每次打印作业的页数等。硒鼓的平均寿命大约为 25,000 页。 硒鼓实际打印页数可能明显低于这个估计数值。由于我们不能控制许多影响硒鼓实际寿命的因素，因此我们不能保证硒鼓打印的最少页数。

高温表面

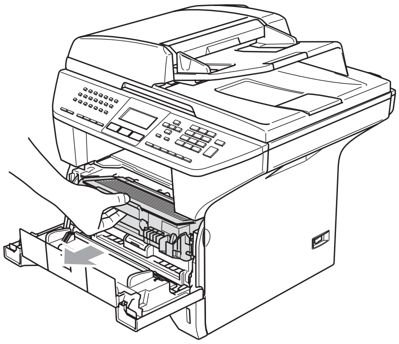
刚使用设备后，设备内部的一些零件温度非常高。打开设备前盖或后盖时，请勿触碰如下图所示的阴影部分。





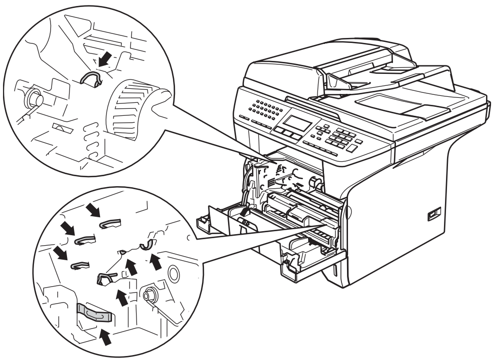
C

1 打开前盖，取出硒鼓单元和墨粉盒组件。

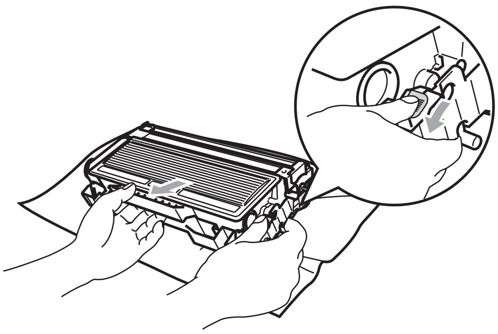


注意

为防止静电损坏设备，请勿触摸图例中所示的电极。



2 按下左侧的锁定杆，将墨粉盒从硒鼓单元中取出。



注释

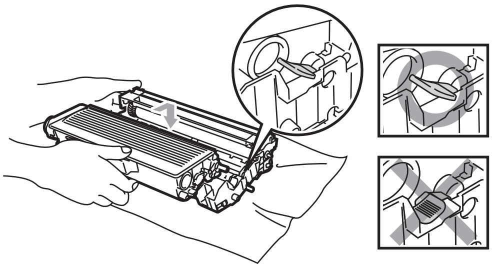
应根据当地的法律法规处理废旧硒鼓单元，并将其与生活垃圾分开。确保已将硒鼓单元密封好以免墨粉从单元中洒出。如果存有任何问题，请与当地的废品回收站联系。

注意

硒鼓单元装入设备前先将其打开。将旧的硒鼓单元放入塑料包装袋中。

3 打开新硒鼓单元包装。

4 将墨粉盒装回硒鼓单元直到听到“咔哒”一声表明其已锁定到位。如果放置到位，锁定杆将自动抬起。



5 将硒鼓单元和墨粉盒组件装回设备中。请勿合上前盖。

6 按**清除 / 返回**。

```
Replace Drum?

▲      1.Yes
▼      2.No
Select▲▼ & OK
```

确认正在安装新的硒鼓，请按数字 **1**。

7 当屏幕显示 Accepted（已接受），合上前盖。

注意

如果墨粉洒在您手上或衣物上，立刻将其抹去或用冷水冲洗。

更换周期性维护零件

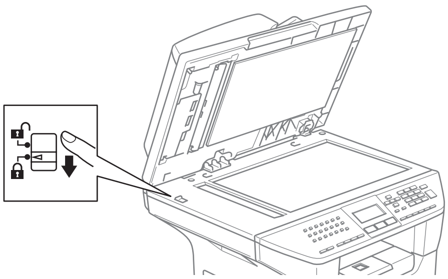
定期维护零件需定期更换，以保证打印质量。下表所列零件在 MP 纸盒进纸器中打印约 25,000 页或在其他部分打印约 100,000 页后必须更换。当液晶显示屏上出现以下信息，请与 Brother 公司指定维修站联系。

液晶显示屏上的信息	说明
Replace PF KitMP （更换 MP 进纸器）	为 MP 纸盒更换进纸器。
Replace PF Kit1 （更换进纸器 1）	为纸盒 1 更换进纸器。
Replace PF Kit2 （更换进纸器 2）	为纸盒 2 更换进纸器。
更换热熔单元	更换热熔单元。
Replace Laser （更换激光单元）	更换激光单元。

包装及运输本设备

运输设备时，应使用随机所带的包装材料。未正确包装设备而导致的任何损坏不在保修范围之内。打印机应受承运人担保。

1. 关闭设备的电源开关。
2. 将设备从墙上电话插座拔出。
3. 拔下设备上所有的电缆和交流电源线。
4. 按下扫描器锁定杆，将扫描器锁住。锁定杆位于扫描器玻璃的左边。

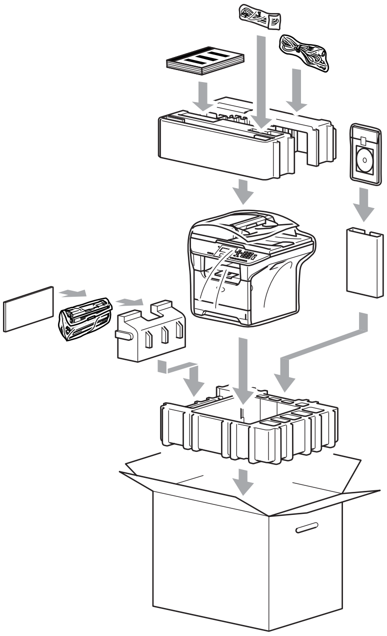


注意

包装及搬运之前未锁定扫描器将会损坏设备，保修也将失效。

5. 打开前盖。
6. 取出硒鼓单元及墨粉盒组件。将墨粉盒留在硒鼓单元中。
7. 将硒鼓单元和墨粉盒组件放入塑料包装袋中，然后封好包装袋。
8. 合上前盖。
9. 将设备装入塑料包装袋中，然后放入带有原包装材料的原装硬纸盒中。

⑩ 如下图所示将硒鼓单元和墨粉盒组件、交流电源线和打印材料放入原装硬纸盒中。



⑪ 合上硬纸盒，然后用胶带封好。

设备信息

检查序列号

可在液晶显示屏上查看设备的序列号。

1. 按**功能**键，然后按数字 **7**, **1**。

```
71.Serial No.

  XXXXXXXXX
```

2. 按**停止 / 退出**键。

检查页码计数器

可通过设备的页码计数器查看复印页数、打印页数、列表 / 传真页数及总页数。

1. 按**功能**键，然后按数字 **7**, **2**。
   液晶显示屏显示 Total （总页数）和 Copy （复印页数）的页数。

```
72.Page Counter

▲    Total     :XXXXXX
▼    Copy      :XXXXXX
```

2. 按 ▲ 键或 ▼ 键，查看 Print（打印）或 List/Fax （列表 / 传真）。

```
72.Page Counter

▲   Print      :XXXXXX
▼   List/Fax   :XXXXXX
```

3. 按**停止 / 退出**键。

检查零件寿命

可在液晶显示屏上查看维护零件的寿命。

1. 按**功能**键，然后按数字 **7**, **3**。

```
73.Parts Life
  1.Drum
  2.Fuser
  3.Laser
Select ▲▼ & OK
```

2. 按▲ 或 ▼键，选择1.Drum（1.硒鼓）、2.Fuser （2. 热熔单元）、 3.Laser （3. 激光单元）、4.PF Kit MP（4.MP 进纸器）、5.PF Kit 1（5. 进纸器 1）或 6.PF Kit 2 （6. 进纸器 2）。
按 **OK** 键。

```
73.Parts Life
  1.Drum

   Remaining:100%
```

注释

安装新零件后，只有当重新设置零件的寿命计数器时，零件寿命检查才会精确。使用旧零件时重设零件的寿命计数器，则检查将不会精确。

D 菜单及功能

屏幕编程

本设备十分易于使用。液晶显示屏提供了使用菜单按键进行屏幕编程的功能。

我们设计了逐步的屏幕提示，以帮助您更好地设定您的设备。只需按照屏幕上的提示进行操作，便能完成功能选项和程序设定选项的设置。

功能表

您可使用第 121 页上的*菜单表*对您的设备进行设定。这些页码列出了功能选项。

按**功能**键，然后按菜单数字键来设定设备。

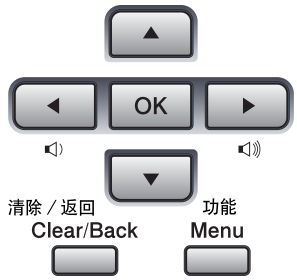
例如：将 Beeper（蜂鸣器）音量设为 Low（低）。

1. 按**功能**键，然后按数字 **1**, **4**, **2**。
2. 按 ▲ 或 ▼ 键选择 Low（低）。
3. 按 **OK** 键。

内存存储

您的菜单设置永久地保存在设备中，即使发生停电故障也*不*会丢失。但临时设置（如：对比度，国际模式）将丢失。设备可最多存储日期时间为 4 天。

菜单按键



功能 Menu	访问功能菜单。
OK	转到下一级菜单。 接受一个选项。
清除 / 返回 Clear/Back	重复按键退出菜单。 返回上一级菜单。
△ ▽	在当前级的菜单中滚动浏览。
◁ ▷	返回上一级菜单或转到下一级菜单。
停止 / 退出 Stop/Exit	退出菜单。

进入菜单模式：

1 按**功能**键。

2 选择一个选项。
- 按数字 **1** 进入常规设置菜单。
- 按数字 **2** 进入传真菜单。
- 按数字 **3** 进入复印菜单。
- 按数字 **4** 进入打印机菜单。
- 按数字 **5** 进入打印报告菜单。
- 按数字 **6** 进入 LAN 菜单。
- 按数字 **7** 进入设备信息菜单。
- 按数字 **0** 进入初始设置。

您还可按 ▲ 或 ▼ 键来滚动选择菜单直至滚动至所需选项。

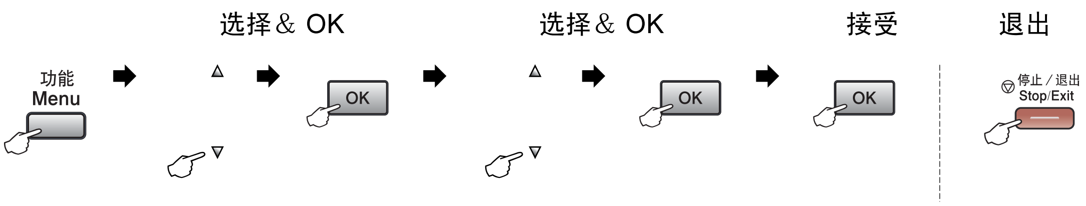
3 当所需的选项在液晶显示屏上变为黑底白字时，按 **OK** 键。
液晶显示屏上将显示下一级菜单。

4 按 ▲ 或 ▼ 键滚动到下一个菜单选项。

5 按 **OK** 键。
当完成了一个选项的设定后，液晶显示屏上将显示 Accepted（已接受）的信息。

菜单表

以粗体显示并带有星号的是工厂设置。



主菜单	子菜单	菜单选项	选项	说明	页数
1.General Setup （常规设置）	1.Mode Timer （模式定时器）	—	0 Sec （0 秒） 30 Secs （30 秒） 1 Min （1 分钟） **2 Mins （2 分钟）** * 5 Mins （5 分钟） Off （关）	当使用安全功能锁定时，用来设定返回传真模式的时间及从个人用户转为公共用户的时间。	17
	2.Paper Type （纸张类型）	1.MP Tray （MP 纸盒）	Thin （薄纸） **Plain （普通纸）** * Thick （厚纸） Thicker（特厚纸） Transparency （透明胶片） Recycled Paper （再生纸）	设定 MP 纸盒中所用纸张类型。	17
		2.Tray#1 （纸盒 #1）	Thin （薄纸） **Plain （普通纸）** * Thick （厚纸） Thicker（特厚纸） Transparency （透明胶片） Recycled Paper （再生纸）	设定纸盒中所用纸张的类型。	17
		3.Tray#2 （纸盒 #2） （该菜单仅当您有可选纸盒 #2 时出现）	Thin （薄纸） **Plain （普通纸）** * Thick （厚纸） Thicker（特厚纸） Recycled Paper （再生纸）	设定可选纸盒 #2 中所用纸张的类型。	17

主菜单	子菜单	菜单选项	选项	说明	页数
1.General Setup (常规设置) (续)	**3.Paper Size (纸张大小)**	**1.MP Tray (MP 纸盒)**	**A4*** Letter Legal Executive A5 A6 B5 B6 Folio Any	设定 MP 纸盒中所用纸张的大小。	18
		2.Tray#1 (纸盒 #1)	**A4*** Letter Executive A5 A6 B5 B6	设定纸盒中所用纸张的大小。	18
		3.Tray#2 (纸盒 #2) (该菜单仅当你有可选纸盒 #2 时出现)	**A4*** Letter Executive A5 B5 B6	设定可选纸盒 #2 中所用纸张的类型。	18
	4.Volume (音量)	**1.Ring (振铃)**	Off (关) Low (低) **Med (中)** * High (高)	调节振铃的音量。	20
		2.Beeper (蜂鸣器)	Off (关) Low (低) **Med (中)** * High (高)	调节蜂鸣器的音量。	20
		3.Speaker (扬声器)	Off (关) Low (低) **Med (中)** * High (高)	调节扬声器的音量。	20

主菜单	子菜单	菜单选项	选项	说明	页数
1.General Setup （常规设置） （续）	5.Ecology （环保性能）	1.Toner Save （省墨模式）	On （开） **Off （关）** *	增加墨粉盒可打印出的纸张页数。	20
		2.Sleep Time （休眠时间）	(0-99) **05 Min（5 分钟）** *	节电。	21
	6.Tray Use （纸盒用途）	1.Copy （复印）	Tray#1 Only （仅纸盒 #1） Tray#2 Only （仅纸盒 #2） MP Only （仅 MP） **MP>T1>T2*** T1>T2>MP （Tray#2 Only（仅纸盒 #2）或 T2 仅当安装了可选纸盒时出现。）	选择复印模式下使用的纸盒。	18
		2 Fax （传真）	Tray#1 Only （仅纸盒 #1） Tray#2 Only （仅纸盒 #2） MP Only （仅 MP） MP>T1>T2 **T1>T2>MP*** （Tray#2 Only（仅纸盒 #2）或 T2 仅当安装了可选纸盒时出现。）	选择传真模式下使用的纸盒。	19
		3.Print （打印）	Tray#1 Only （仅纸盒 #1） Tray#2 Only （仅纸盒 #2） MP Only （仅 MP） **MP>T1>T2*** T1>T2>MP （Tray#2 Only（仅纸盒 #2）或 T2 仅当安装了可选纸盒时出现）	选择 PC 打印模式下使用的纸盒。	19
	7.LCD Contrast （液晶显示屏对比度）	—	-□□□□■+ -□□□■□+ **-□□■□□+*** -□■□□□+ -■□□□□+	调节液晶显示屏的对比度。	21

主菜单	子菜单	菜单选项	选项	说明	页数
1.General Setup **（常规设置）** （续）	**8.Security** **（安全性能）**	**1.Setting Lock** **（设置锁定）**	—	阻止未授权更改设备当前设置。	22
		2.Function Lock **（功能锁）**	—	可限制最多 25 个个人用户和所有未授权的公共用户使用已选择的设备操作。	23
2 Fax **（传真）**	**1.Setup Receive (In Fax mode only)** **（设置接收（仅在传真模式下））**	**1.Ring Delay** **（振铃延迟）**	(00 - 10) **02***	设定在仅传真或传真 / 电话模式下，设备应答前的振铃次数。	39
		2.F/T Ring Time **（F/T 振铃时间）**	20 Secs（20 秒） **30 Secs（30 秒）*** 40 Secs（40 秒） 70 Secs（70 秒）	在传真 / 电话模式中，设定伪 / 双振铃的时间。	39
		3.Fax Detect **（传真检测）**	**On（开）*** Off（关）	无须按**启动**键就可接收传真信息。	40
		4.Remote Codes **（远程代码）**	On（开）(✳51, #51) **Off（关）***	可在分机或外接电话上应答所有的呼叫，也可使用代码打开或关闭设备。可以个性化设置这些代码。	45
		5.Auto Reduction **（自动缩小）**	**On（开）*** Off（关）	缩小接收传真的大小。	41
		6.Memory Receive **（内存接收）**	**On（开）*** Off（关）	如果纸张用完，可自动将任何接收的传真保存到内存中。	42
		7.Print Density **（打印浓度）**	-□□□□■+ -□□□■□+ **-□□■□□+*** -□■□□□+ -■□□□□+	使打印输出更深或更浅。	40
		8.Polling RX **（轮询接收）**	**Standard（标准）*** Secure（安全模式） Timer（定时器）	将本设备设置为轮询其它传真设备。	61
		9.Fax Rx Stamp **（传真接收标志）**	On（开） **Off（关）***	在接收的传真顶部打印出接收时间及日期。	42
		0.Duplex **（双面打印）** （适用于 MFC-8860DN）	On（开） **Off（关）***	双面打印接收的传真。	41

主菜单	子菜单	菜单选项	选项	说明	页数
2 Fax（传真） （续）	**2.Setup Send(In Fax mode only)（设置接收（仅在传真模式下））**	**1.Contrast（对比度）**	**Auto（自动）*** Light（浅） Dark（深）	更改所发送传真的深浅。	33
		2.Fax Resolution（传真分辨率）	**Standard（标准）*** Fine（精细） S.Fine（超精细） Photo（照片）	设定所拨出的传真信息的默认分辨率。	33
		3.Delayed Fax（延时传真）	—	设定将要延时发送传真的时间（24 小时制）。	35
		4.Batch TX（批量发送）	On（开） **Off（关）***	将发送到同一传真号码上的延时传真一次性发送出去。	35
		5.Real Time TX（实时发送）	Next Fax:On（下一份传真：开） Next Fax:Off（下一份传真：关） On（开） **Off（关）***	可不使用内存而直接发送传真。	34
		6.Polled TX（轮询发送）	**Standard（标准）*** Secure（安全模式）	在设备上设置原稿，以便其它传真设备检索。	62
		7.Coverpg Setup（封页设置）	Next Fax:On（下一份传真：开） Next Fax:Off（下一份传真：关） On（开） **Off（关）*** Print Sample（打印样例）	自动发送您设置的传真封页。	31
		8.Coverpage Note（封页注释）	—	为传真封页设置注释。	31
		9.Overseas Mode（国际模式）	On（开） **Off（关）***	若发送国际传真有困难，将此设定为 On（开）。	35
		0.Glass Fax Size（平板传真大小）	**A4/Letter*** Legal/Folio	根据原稿大小调整扫描器玻璃的扫描区域。	29

主菜单	子菜单	菜单选项	选项	说明	页数
2 Fax（传真）（续）	3.Set Quick-Dial（设定速拨号）	1.One-Touch Dial（单键拨号）	—	可最多设置 40 个号码存储在单键拨号号码中，在拨打电话时只须按 1 个键（和启动键）便可拨打所需号码。	47
		2.Speed-Dial（速拨）	—	可将最多 300 个号码存储在速拨号号码中，在拨打电话时只须按几个键（和启动键）便可拨打所需号码。	49
		3.Setup Groups（设置组）	—	设置多址发送的群组编号。	51
	4.Report Setting（报告设置）	1.Transmission（传输）	On（开） On+Image（开+图像） **Off（关）*** Off+Image（关+图像）	传输验证报告和传真日志的初始设置。	59
		2.Journal Period（日志周期）	Off（关） **Every 50 Faxes（每 50 份传真）*** Every 6 Hours（每 6 小时） Every 12 Hours（每 12 小时） Every 24 Hours（每 24 小时） Every 2 Days（每 2 天） Every 7 Days（每 7 天）		59
	5.Remote Fax Opt（远程传真选项）	1.Forward/Store（转发 / 存储） Backup Print（备份打印）	**Off（关）*** Fax Forward（传真转发） Fax Storage（传真存储） PC Fax Receive（PC-Fax 接收）	设置设备转发传真或存储接收传真至内存（以便您离开设备时可进行传真检索），或发送传真至计算机。 如果您选择了传真转发或 PC Fax 接收，可打开安全功能备份打印。	54
		2.Remote Access（远程访问）	---⁎	设置远程检索代码。	56
		3.Print Document（打印原稿）	—	打印存储在内存中的接收到的传真。	42
	6.Remaining Jobs（残余作业）	—	—	检查在内存中的作业，并取消已选择的作业。	36

D

主菜单	子菜单	菜单选项	选项	说明	页数
2 Fax **（传真）** （续）	**0.** **Compatibility** **（兼容性）**	—	**High （高） *** Normal （标准） Basic （基本）	为解决传输问题进行均衡化处理。	95
3.Copy **（复印）**	**1.Quality** **（质量）**	—	Photo （照片） Text （文本） **Auto （自动） ***	选择符合原稿类型的复印分辨率。	65
	2.FB Txt **Quality** **（FB 文本质量）**	—	1200x600dpi **600dpi***	当使用扫描器玻璃以 100% 的比率复制文本时，可更改至更高的复印分辨率。	66
	3.Contrast **（对比度）**	—	-□□□□■+ -□□□■□+ **-□□■□□+*** -□■□□□+ -■□□□□+	调整复印对比度。	71
4.Printer **（打印机）**	**1.Emulation** **（仿真）**	—	**Auto （自动）** **(EPSON) *** Auto （自动） (IBM) HP LaserJet （惠普激光打印机） BR-Script 3 Epson FX-850 IBM Proprinter	选择仿真模式。	请参见光盘上的*软件使用说明书*。
	2.Print **Options** **（打印选项）**	**1.Internal Font** **（内置字体）**	—	打印设备的内置字体列表。	
		2.Configuration **（配置）**	—	打印设备的设置列表。	
	3.Reset **Printer** **（重设打印机）**	—	1.Reset （重设） 2.Exit （退出）	将 PCL 设置返回至默认设置。	

主菜单	子菜单	菜单选项	选项	说明	页数
5.Print Reports (打印报告)	**1.XMIT Verify** (XMIT 验证)	**1.View on LCD** (查看液晶显示屏) **2.Print Report** (打印报告)	—	最多可查看最近200份发出的传真信息并打印最近的一份报告。	60
	2.Help List (帮助列表)	—	—	打印帮助列表以使您迅速获知如何快速设定设备。	60
	3.Tel Index List (电话索引列表)	**1.Numeric** (数字顺序) **2.Alphabetic** (按字母顺序)	—	按数字或字母顺序，列出存储在单键拨号或速拨号内存中的名称和号码。	60
	4.Fax Journal (传真日志)	—	—	列出了最近200个接收和发出的传真信息。(TX表示发送)(RX 表示接收)	60
	5.User Settings (用户设置)	—	—	列出您的设置。	60
	6.Network Config (网络配置)	—	—	列出了您的网络设置。	60

D

主菜单	子菜单	菜单选项	选项	说明	页数
6 LAN **（局域网）**	**1.TCP/IP**	**1.BOOT Method** **（引导方式）**	**Auto （自动）** * Static （静态） RARP BOOTP DHCP	选择最适合的引导方式。	请参见光盘上的网络使用说明书。
		2.IP Address **（IP 地址）**	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	输入 IP 地址。	
		3.Subnet Mask **（子网掩码）**	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	输入子网掩码。	
		4.Gateway **（网关）**	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	输入网关地址。	
		5.Node Name **（节点名）**	BRN_XXXXXX	输入节点名。	
		6.WINS Config **（WINS 配置）**	**Auto （自动）** * Static （静态）	选择 WINS 配置模式。	
		7.WINS Server **（WINS 服务器）**	(Primary) （首选） 000.000.000.000 (Secondary) （次 要的） 000.000.000.000	指定 WINS 的首选及次要的服务器的 IP 地址。	
		8.DNS Server **（DNS 服务器）**	(Primary) （首选） 000.000.000.000 (Secondary) （次 要的） 000.000.000.000	指定 DNS 首选及次要的服务器的 IP 地址。	
		9. APIPA **（自动专用 IP 寻址）**	**On （开）** * Off （关）	从本地链接地址范围内自动分配 IP 地址。	
		0.IPv6	On （开） **Off （关）** *		
	2.Ethernet **（以太网）**	—	**Auto （自动）** * 100B-FD 100B-HD 10B-FD 10B-HD	选择以太网的链接模式。	

主菜单	子菜单	菜单选项		选项	说明	页数
6.LAN（续）	3.Setup IFAX（因特网传真）（设置 IFAX（因特网传真））(MFC-8860DN)	1.Setup Internet（设置因特网）	1.Mail address（邮件地址）	—	输入邮件地址。	请参见光盘上的网络使用说明书。
			2.SMTP Server（SMTP 服务器）	[000-255].[000-255].[000-255].[000-255]	输入 SMTP 服务器地址。	
			3.POP3 Server（POP3 服务器）	[000-255].[000-255].[000-255].[000-255]	输入 POP3 服务器地址。	
			4.Mailbox Name（邮箱名称）	—	输入邮箱名称。	
			5.Mailbox Pwd（邮箱密码）	—	输入密码登陆POP3服务器。	
		2.Setup Mail RX（设置邮箱接收）	1.Auto Polling（自动轮询）	**On（开）*** Off（关）	自动查看POP3服务器是否有新信息。	
			2.Poll Frequency（轮询频率）	10 MIN（10分钟）	设置在POP3服务器上查看新信息的时间间隔。	
			3.Header（标题）	All（所有） Subject+From+To（主题＋寄信人＋收信人） **None（无）***	选择邮件标题中要被打印的内容。	
			4.Del Error Mail（删除错误邮件）	**On（开）*** Off（关）	自动删除错误邮件。	
			5.Notification（通告）	On（开） MDN **Off（关）***	接收通告信息。	
		3.Setup Mail TX（设置邮箱发送）	1.Sender Subject（发送主题）	—	显示 Internet 传真数据上的主题。	
			2.Size Limit（大小限制）	On（开） **Off（关）***	限制电子邮件原稿的大小。	
			3.Notification（通告）	On（开） **Off（关）***	发送通告信息。	

D

主菜单	子菜单	菜单选项		选项	说明	页数
6.LAN（续）		4.Setup Relay （设置转发）	1.Rly Broadcast （同报（顺序）拨号）	On（开） Off （关）*	将一原稿转发至另一传真设备。	请参见光盘上的网络使用说明书。
			2.Relay Domain （转发范围）	RelayXX: （转发××）	注册域名。	
			3.Relay Report （转发报告）	On（开） Off （关）*	打印同报（顺序）拨号报告。	
	4.Scan to Email （扫描至电子邮件） (MFC-8860DN)	1.Color （彩色）		PDF* JPEG	选择要发送的扫描数据的文件格式。	
		2.B/W（黑白）		PDF* TIFF		
	3.Scan to FTP （扫描至 FTP） (MFC-8460N) 5.Scan to FTP （扫描至 FTP） (MFC-8860DN)	1.Color （彩色）		PDF* JPEG		
		2.B/W（黑白）		PDF* TIFF		
	6.Fax to Server （传真至服务器） (MFC-8860DN)	—		On（开） Off （关）* Prefix（前缀） Suffix（后缀）	您可在设备中存储一个前缀 / 后缀地址并可从传真服务器系统中发送原稿。	
	7.Time Zone （时区） (MFC-8860DN)	—		UTC-XXX:XX	设定您所在国家的时区。	
	0.Factory Reset （出厂重设）	1.Reset （重设）		1.Yes（是） 2.No（否）	将所有网络设置存储到默认出厂设置。	
		2.Exit（退出）		—		

主菜单	子菜单	菜单选项	选项	说明	页数
7.Machine Info. **（设备信息）**	**1.Serial No.** **（序列号）**	—	—	可检查设备的序列号。	117
	2.Page Counter **（页码计数器）**	—	Total （总数） Copy （复印） Print （打印） List/Fax （列表 / 传真）	可检查设备已经打印过的总页数。	117
	3.Parts Life **（零件寿命）**	**1.Drum （硒鼓）** **2.Fuser** **（热熔单元）** **3.Laser （激光）** **4.PF Kit MP** **（MP 进纸器）** **5.PF Kit 1** **（进纸器 1）** **6.PF Kit 2** **（进纸器 2）**	—	可检查设备零件剩余寿命百分比。 进纸器 2 仅在安装了可选 LT-5300 纸盒后出现。	118
0.Initial Setup **（初始设置）**	**1.Receive Mode** **（接收模式）**	—	**Fax Only** **（仅传真）** * Fax/Tel （传真 / 电话） External TAD （外接应答设备） Manual （手动）	选择最适合的接收模式。	38
	2.Date/Time **（日期 / 时间）**	—	—	在液晶显示屏上输入日期和时间并打印在所发送传真的顶部。	请参见 *快速安装指南*
	3.Station ID **（本机标志 ID）**	—	Fax （传真）： Tel （电话）： Name （名称）：	设定名称和传真号码，以显示在传真的每页上。	
	4.Tone/Pulse **（音频 / 脉冲）**	—	**Tone （音频）** * Pulse （脉冲）	选择拨号模式。	52
	5.Dial Tone **（拨号音）**	—	Detection（检测） **No Detection** **（无检测）** *	您可缩短拨号音检测之间的暂停。	95

输入文本

当设定某一菜单选项时，如本机标识 ID，需要输入文本字符。数字键同时印有字母。按键：0, # 以及 ✳ 未印有字母，因为他们用来表示特殊字符。

按下合适的数字键，按如下所示的按键次数输入字符：

（适用于设置电子邮件地址和节点名）

按键	一次	二次	三次	四次	五次	六次	七次	八次
2	a	b	c	A	B	C	2	a
3	d	e	f	D	E	F	3	d
4	g	h	i	G	H	I	4	g
5	j	k	l	J	K	L	5	j
6	m	n	o	M	N	O	6	m
7	p	q	r	s	P	Q	R	S
8	t	u	v	T	U	V	8	t
9	w	x	y	z	W	X	Y	Z

（适用于设定其他菜单选项）

按键	一次	二次	三次	四次
2	A	B	C	2
3	D	E	F	3
4	G	H	I	4
5	J	K	L	5
6	M	N	O	6
7	P	Q	R	S
8	T	U	V	8
9	W	X	Y	Z

插入空格

在传真号码中插入空格，在号码之间按 ▶ 键一次。在名称中插入空格，在字符之间按 ▶ 键两次。

修改错误

如果输入了一个错误字符并想更改它，请按 ◀ 键将光标移动到错误字符的下面，然后按**清除 / 返回**键。

重复字母

要输入的字符和前一个字符在同一个按键上，按 ▶ 键将光标向右移然后再按键。

特殊字符和符号

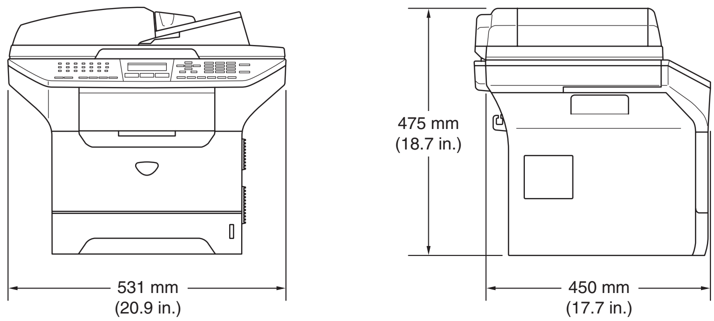
按 ⁎， # 或 0 键，然后按 ◀ 或 ▶ 键移动光标至所需字符或符号下。按 **OK** 键选择 .

按 ⁎	可输入	(Space) ! " # $ % & ' ( ) ⁎ + , - . / €[1]
按 #	可输入	: ; < = > ? @ [ ] ^ _
按 **0**	可输入	Ä Ë Ö Ü À Ç È É 0

1 对于 I-FAX （网络传真）设置 € 不可用。

E 规格

概述

内存容量	32 MB
自动进稿器 (ADF)	最多 50 页 （错列） 双面打印：最大 A4/Letter 纸张 （仅适用于 MFC-8860DN） 推荐环境： 温度： 20 - 30°C (68°F - 86°F) 湿度： 50% - 70% 纸张： Xerox Premier 80 克 / 平方米或 Xerox Business 80 克 / 平方米
纸盒	250 张 [80 克 / 平方米 (20 lb)]
打印机类型	激光
打印方式	电子照相术，激光扫描
液晶显示屏 (LCD)	22 字符 × 5 行
电源	220 - 240V 50/60Hz
耗电量	复印时： 平均 660 W 休眠时： 平均 17 W 待机时： 平均 85 W
尺寸	
重量	不含硒鼓单元 / 墨粉盒时： (MFC-8460N) 16.5 千克 (36.4 lb) (MFC-8860DN) 16.7 千克 (36.9 lb)
噪音级别	声音功率 运行时 （复印）： LWAd = 7.0 Bell 待机时： LWAd = 4.6 Bell 声压 运行时 （复印）： LpAm = 55 dBA 待机时： LpAm = 30 dBA

温度	运行时：	10 - 32.5·C (50·F - 90.5·F)
	存储时：	0 - 40·C (32·F - 104·F)
湿度	运行时：	20% - 80% （不凝露）
	存储时：	10 - 90% （不凝露）

打印介质

进纸

纸盒

- 纸张类型：

  普通纸、铜板纸、再生纸或透明胶片
- 纸张大小：

  A4, Letter, Executive, A5, A6, B5 和 B6
- 纸张重量：

  60 - 105 克 / 平方米 (16 - 28 lb)
- 纸盒最大容量: 最多250张80克/平方米 (20 lb) 的普通纸或10片透明胶片

多功能纸盒 （MP 纸盒）

- 纸张类型：

  普通纸、再生纸、透明胶片、信封、铜板纸或标签
- 纸张大小：

  宽度：69.9 - 215.9 毫米 （2.75 - 8.5 英寸）

  长度：116 - 406.4 毫米 （4.57 - 16 英寸）
- 纸张重量：

  60 - 161 克 / 平方米 (16 - 43lb)
- 纸盒最大容量：最多 50 张 80 克 / 平方米 (20 lb) 的普通纸

出纸

最多 150 张 （正朝下打印输出至出纸盒）

传真

兼容性	ITU-T Group 3
双面传真 （接收）	是 (仅适用于 MFC-8860DN)
编码系统	MH/MR/MMR/JBIG
调制解调器速度	自动降速：33600 bps
单面原稿尺寸	自动进稿器宽度：148.0 - 215.9 毫米 （5.8 - 8.5 英寸） 自动进稿器高度：148.0 -355.6 毫米 （5.8 - 14 英寸） 扫描器玻璃宽度： 最大 215.9 毫米 （8.5 英寸） 扫描器玻璃高度： 最大 355.6 毫米 （14 英寸） 复印宽度： 最大 211.3 毫米 （8.32 英寸）
双面原稿尺寸（仅适用于 MFC-8860DN）	自动进稿器宽度：148.0 - 215.9 毫米 （5.8 - 8.5 英寸） 自动进稿器高度：148.0 - 297.0 毫米 （5.8 - 11.7 英寸）
扫描宽度	最大 208 毫米 （8.2 英寸）
打印宽度	最大 208 毫米 （8.2 英寸）
灰度	256 级
轮询类型	标准、安全、定时器、连续
对比度控制	自动 / 浅 / 深 （手动设置）
分辨率	■ 水平 203 点 / 英寸 （8 点 / 毫米） ■ 垂直 标准：3.85 行 / 毫米 （98 行 / 英寸） 精细：7.7 行 / 毫米 （196 行 / 英寸） 照片：7.7 行 / 毫米 （196 行 / 英寸） 超精细：15.4 行 / 毫米 （392 行 / 英寸）
单键拨号	40 (20 x 2)
速拨号	300 个地址
多址发送	390 个地址
自动重新拨号	以 5 分钟为间隔，重拨 3 次
自动应答	0、 1、 2、 3、 4、 5、 6、 7、 8、 9 或 10 声
通信源	公共开关电话网络。
内存传输	至多 600[1] /500[2] 页
无纸接收	至多 600[1] /500[2] 页

1 ‘页数’请参考‘Brother 1 号标准图表’（标准商务信函、标准分辨率、MMR 编码）。产品规格和印刷材料如有更改，恕不另行通知。

2 ‘页数’请参考 ‘ITU-T 1 号测试图表’（标准商务信函、标准分辨率、 JBIG 编码）。产品规格和印刷材料如有更改，恕不另行通知。

复印

彩色 / 单色	单色
双面复印	是 （仅 MFC-8860DN）
单面原稿尺寸	自动进稿器宽度：148.0 - 215.9 毫米 （5.8 - 8.5 英寸）
	自动进稿器高度：148.0 -355.6 毫米 （5.8 - 14 英寸）
	扫描器玻璃宽度：最大 215.9 毫米 （8.5 英寸）
	扫描器玻璃高度：最大 355.6 毫米 （14 英寸）
双面原稿尺寸（仅适用于 MFC-8860DN）	自动进稿器宽度：148.0 - 215.9 毫米 （5.8 - 8.5 英寸）
	自动进稿器高度：148.0 - 297.0 毫米 （5.8 - 11.7 英寸）
多份复印	最多可堆叠或排序 99 份
放大 / 缩小	25% 到 400% （以 1% 为单位增加或减少）
分辨率	最高 1200 × 600 dpi[1]
首次复印时间	约 10.5 秒

1　当以 100% 文本质量模式从扫描器玻璃复印时。

扫描

彩色 / 单色	是
双面扫描	是 （仅适用于 MFC-8860DN）
TWANI 兼容	兼容 （Windows® 98/98SE/Me/2000 专业版 /XP/Windows NT® Workstation 版 4.0 版） Mac OS® X 10.2.4 或更高版本
WIA 兼容	兼容 (Windows® XP)
色彩深度	24 位色
分辨率	最高 19200 × 19200 dpi （插值）[1] 最高 600 × 2400 dpi （光学）[2]
单面原稿尺寸	自动进稿器宽度：148.0 - 215.9 毫米 （5.8 - 8.5 英寸） 自动进稿器高度：148.0 -355.6 毫米 （5.8 - 14 英寸） 扫描器玻璃宽度：最大 215.9 毫米 （8.5 英寸） 扫描器玻璃高度：最大 355.6 毫米 （14 英寸）
双面原稿尺寸 (仅适用于 MFC-8860DN)	自动进稿器宽度：148.0 - 215.9 毫米 （5.8 - 8.5 英寸） 自动进稿器高度：148.0 - 297.0 毫米 （5.8 - 11.7 英寸）
扫描宽度	最大 212 毫米 （8.35 英寸）
灰度级别	256 级

1 使用 WIA 驱动程序在 Windows®XP 下最大扫描分辨率可达 1200 × 1200dpi（使用 Brother 扫描仪实用程序时，分辨率可高达 19200 × 19200dpi）

2 使用扫描器玻璃时

打印

仿真	PCL6
	BR-Script (PostScript) 级别 3
	IBM® Proprinter XL
	Epson® FX-850
打印机驱动程序	Windows® 98/98SE/Me/2000 专业版 /XP/Windows NT® Workstation 版 4.0 支持的 Brother GDI （图像设备接口）打印机驱动程序
	用于 Mac OS® X 10.2.4 或更高版本的 Brother 激光打印驱动程序
分辨率	1200 dpi[1], HQ1200 (2400 × 600 dpi), 600 dpi, 300 dpi
打印速度	最多 28 页 / 分钟 （A4 大小）[2]
双面打印	最多 13 页 / 分钟 （仅适用于 MFC-8860DN）
首页打印	少于 8.5 秒

1 如果您使用高质量 1200dpi 设置 (1200 × 1200 dpi)，打印速度将降低。

2 从标准纸盒和可选纸盒进纸。

接口

并行	IEEE1284 兼容的双向屏蔽并行电缆，长度不超过 2 米（6 英尺）。
USB	USB 2.0 接口电缆，长度不超过 2.0 米 （6 英尺）。[1]
LAN 电缆	以太网 5 号 UTP 电缆型号或更高型号。

1 设备有高速 USB2.0 接口。设备也能与有 USB1.1 接口的计算机连接。

E

计算机要求

最低系统要求和支持的 PC 软件功能								
计算机平台和操作系统版本		**支持的 PC 软件功能**	**PC 接口**	**处理器最低速度**	**最低 RAM**	**推荐 RAM**	**可用硬盘空间**	
							驱动程序	**应用程序**
Windows® 操作系统	98, 98SE	打印，PC Fax[2]，扫描[3]	并行，USB，以太网	Intel® Pentium® II 或同等处理器	32 MB	128 MB	90 MB	130 MB
	Me		并行，USB，以太网					
	NT® Workstation 4.0		并行，以太网		64 MB	256 MB		
	2000 专业版		并行，USB，以太网					
	XP 家庭版[1] XP 专业版[1]		并行，USB，以太网		128 MB	256 MB	150 MB	220 MB
	XP 专业版 x64 bit 版[1]		并行，USB，以太网	AMD Opteron™ AMD Athlon™ 64 带 Intel® EM64T 的 Intel® Xeon™ 带 Intel® EM64T 的 Intel® Pentium® 4	256 MB	512 MB	150 MB	220 MB
Apple® Macintosh® 操作系统	OS X 10.2.4 或更高版本	打印， PC Fax 发送，扫描	USB[4]，以太网	所有的基本型号都能满足最低要求	128 MB	160 MB	80 MB	200 MB

1 对于 WIA， 1200x1200 分辨率。Brother 扫描仪实用程序可最大提高至 19200 x 19200 dpi。

2 Windows NT®4.0 不支持网络 PC Fax 接收。

3 Windows NT® 工作站 4.0 不支持网络扫描。
（支持扫描至电子邮件服务器 < 仅适用于 MFC-8860DN > 和扫描至 FTP）。

4 不支持第三方 USB 端口。

耗材

墨粉盒寿命	**TN-3135**: 标准墨粉盒：约 3,500 页 [1]
	TN-3175: 高产量墨粉盒：约 7,000 页 [1]
硒鼓单元使用寿命	**DR-3150**: 约 25,000 页

1 以 5% 的打印覆盖率打印 letter 纸张或 A4 纸张时

注释

Brother 公司推荐您使用 Brother 原装耗材。
由于使用非 Brother 原装耗材而对设备造成的损坏，都不在保修范围之内。

以太网有线网络

型号名称	NC-6400h
LAN	将设备连接到用于网络打印，网络扫描和 PC Fax 和远程设置。[1]
支持	Windows® 98/98SE/Me/2000/XP/Windows NT® 工作站 4.0 版 Mac OS® X 10.2.4 或更高版本
协议	IPv4: TCP/IP ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA (Auto IP), ICMP, WINS/NetBIOS, DNS, mDNS, LPR/LPD, Port/Port9100, NetBIOS Print, IPP, FTP Server, Telnet, SNMP, HTTP, TFTP, SMTP Client POP3 （仅适用于 MFC-8860DN） IPv6: TCP/IP ICMPv6, NDP, DNS, mDNS, LPR/LPD, Port/Port9100, IPP, FTP Server, Telnet, SNMP, HTTP, TFTP, SMTP Client POP3 （仅 MFC-8860DN）
网络类型	以太网 10/100 BASE-TX 自适应 （有线局域网）
管理实用程序	适用于 Windows® 98/98SE/Me/2000/XP/Windows NT® 工作站 4.0 版的 BRAdmin 专业版 适用于 Mac OS® X 10.2.4 或更高版本的 BRAdmin Light 适用于 Windows® 2000 专业版 / 服务器 / 高级服务器 , XP 专业版 (IIS)[2] 的 Web BRAdmin 客户端计算机必须安装支持 Java™[2] 的 web 浏览器 [2]

1 用于 Mac® 的 PC Fax 发送

2 Web BRAdmin 可从 http://solutions.brother.com 下载获得

F 术语表

ADF（自动进稿器）

可将原稿放置在自动进稿器中，并且每次将自动扫描一页。

自动缩小

缩小接收传真的大小。

自动传真传输

不拿起外接电话听筒或按**免提拨号**键便可发送传真。

自动重拨

设备的一种功能，如果因为线路太忙而造成传真未发送成功时，本设备将在 5 分钟后自动重新拨叫最近的一个传真号码。

备份打印

设备打印每份接收并储存在内存中的传真的复印件。这是一项安全功能以确保在断电时不会丢失信息。

批量发送

这是一种能节省费用的功能，所有发送给同一传真号码的延时传真将会一次性地同时发送出去。

蜂鸣器音量

按键或发生错误时设备将发出哔哔声的音量设置。

多址发送

将同一份传真发送到多个地址的功能。

取消作业

取消一个已设定的作业，例如延时传真或轮询。

CNG 音频

传真设备自动发送传真时所发出的特殊声音（哔哔声），用以告诉接收设备正有一个传真设备在呼叫。

编码方法

对原稿中的信息进行编码的方法。所有的传真设备必须使用一个最小标准的可变霍夫曼码 (MH)。如果接收设备与本设备功能相同，则可使用一个更高性能的压缩方法: 修正的里德码 (MR)、可变的修正里德码 (MMR) 及 JBIG。

通讯错误 （或 Comm.Error）

在发送和接收传真期间发生的错误通常是由于线路噪音或静电干扰引起的。

兼容性组

一个传真设备与其它传真设备通信的能力。兼容性是由 ITU-T 小组确定的。

对比度

对较深或较浅的原稿进行补偿，使较深的传真和复印件变浅或使较浅的变深。

延时传真

在以后的某个时间自动发送传真。

双向访问

可在扫描要发送的传真信息或预定作业到内存中的同时发送传真或接收或打印接收到的传真信息。

ECM（自动纠错模式）

发送传真时检查错误并重新发送传真出错的页面。

分机电话

与传真设备同一线路上的电话，插在一个单独的墙上插座中。

外接电话

连接到设备上的外接应答设备或电话。

F/T 振铃时间

（当将接收模式设为传真 / 电话模式时）通知您接听语音电话的Brother设备振铃时间长度。

传真检测

传真检测可使设备中断传真呼叫，并用 CNG 音频应答此呼叫。

传真转发

将接收到内存中的传真发送到其它已预先设定好的传真号码上。

传真接收代码

当在分机电话或外接电话上应答传真呼叫时，请按代码 （✱51）。

传真存储

可将传真存储到内存中。

传真音

当发送和接收传真时，传真设备发出正在通信的信号。

传真 / 电话

可接收传真和应答电话呼叫。如果使用了外接应答设备 (TAD) 则请勿使用此模式。

精细分辨率

分辨率为 203 × 196 dpi。适用于文字较小的原稿及图形。

灰度级别

复印和传真照片的有效灰度色调。

群组编号

单键拨号和速拨号的组合存储，可用于多址发送。

帮助列表

一份完整的菜单表打印输出，当手边没有使用说明书时您可使用帮助列表对设备进行设定。

传真日志

列出了最近200个拨入和拨出的传真信息。TX 表示发送。RX 表示接收。

日志周期

预设定的自动打印传真日志报告的时间周期。可随时打印传真日志而无需更改此周期。

LCD（液晶显示屏）

设备上的显示屏幕，当对设备进行操作时在屏幕上显示交互式信息，当设备闲置时显示日期和时间。

手动传真

拿起外接电话听筒或按**免提拨号**键，可听到接收传真设备的应答声，然后按**启动**键开始发送传真。

菜单模式

更改设置的一种编辑模式。

OCR（光学字符识别）

随机捆绑的 Presto!® PageManager® 软件应用程序可将文本图像转化为可编辑的文本。

单键拨号

设备操作面板上的单键拨号键可以存储简便拨号的号码。如果同时按**转换**键和单键拨号键时，可以在每个键上存储另一个号码。

无纸接收

当设备缺纸时将接收到的传真存储到内存中。

国际模式

临时更改传真音频以适应国际电话线路上的噪音及静电干扰。

暂停

在存储于单键拨号号码和速拨号号码上的拨号序列中设置一个3.5秒的延时。如有需要，可多按几次**重拨 / 暂停**键延长暂停时间。

轮询

一台传真设备呼叫另一台传真设备以检索传真的过程。

脉冲

一种电话线路上的循环拨号形式。

速拨号列表

以数字顺序，列出了存储在单键拨号或速拨号内存中的名称和号码。

实时传输

当内存已满时，可实时发送传真。

残余作业

可检查内存中的作业是否处于等待状态，并可单独取消作业。

远程登陆密码

一个四位数的代码 (---✱)，输入了正确的代码后可从远程位置呼叫和访问设备。

远程检索登陆

从双音频电话远程访问设备的能力。

分辨率

每英寸上垂直及水平方向的行数。

振铃延迟

Fax Only（仅传真）和 Fax/Tel（传真 / 电话）模式下设备应答之前的响铃次数。

振铃音量

设置铃声的音量大小。

扫描

将原稿的电子图像传送到计算机中的过程。

检索

一份存储单键拨号号码，速拨号号码和群组编号的电子列表，以字母顺序排列。

速拨号

预先设定好传真号码以便轻松拨号。按下**检索 / 速拨**键的同时按住**转换**键，然后输入三位速拨号位置，再按**启动**键来开始拨号进程。

本机标志 ID

位于传真页顶端的存储信息。包括发送者姓名和传真号码。

TAD（外接应答设备）

可将外接应答设备 (TAD) 连接到设备上。

临时设置

为传真传输或复印选择某些临时设置而不用更改设备的默认设置。

音频

一种电话线路上的拨号形式，用于双音频电话。

传输

通过电话线将传真从设备发送到接收传真设备的过程。

传输验证报告

每次发送传真的列表，在此列表上显示了日期、时间以及号码等信息。

用户设置列表

一份显示了当前设置的打印报告。

Xmit 报告 （传输验证报告）

每个传输的列表，此列表上包括有日期、时间以及号码等信息。

G 索引

Z

G

本机器仅适用于在中国市场销售和使用，除此以外的区域 Brother 公司不提供售后服务。

CHN